

คู่มือสำหรับประชาชน ฉบับที่ ๘

การออกใบรับแจ้งการประกอบกิจการสถานบริการน้ำมัน
(ลักษณะที่๑, งและจลักษณะที่๑)

คู่มือสำหรับประชาชน: การออกใบรับแจ้งการประกอบกิจการสถานีบริการน้ำมัน (ลักษณะที่๑, งและจลักษณะที่๑)

หน่วยงานที่รับผิดชอบ: เทศบาลเมืองบ้านไผ่

กระทรวง: กระทรวงพลังงาน

๑. ชื่อกระบวนการ: การออกใบรับแจ้งการประกอบกิจการสถานีบริการน้ำมัน (ลักษณะที่๑, งและจลักษณะที่๑)

๒. หน่วยงานเจ้าของกระบวนการ: เทศบาลเมืองบ้านไผ่

๓. ประเภทของงานบริการ: กระบวนการบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว

๔. หมวดยุทธศาสตร์ของงานบริการ: อนุญาต/ออกใบอนุญาต/รับรอง

๕. กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง:

- ๑) กฎกระทรวงกำหนดหลักเกณฑ์วิธีการและเงื่อนไขเกี่ยวกับการแจ้งการอนุญาตและอัตราค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการประกอบกิจการน้ำมันเชื้อเพลิงพ.ศ. ๒๕๕๖
- ๒) กฎกระทรวงระบบไฟฟ้าและระบบป้องกันอันตรายจากฟ้าผ่าของสถานที่ประกอบกิจการน้ำมันพ.ศ. ๒๕๕๖
- ๓) กฎกระทรวงสถานีบริการน้ำมันเชื้อเพลิงพ.ศ. ๒๕๕๒ และประกาศที่ออกตามกฎกระทรวงดังกล่าว
- ๔) ประกาศกรมธุรกิจพลังงานเรื่องกำหนดสถานที่แจ้งการประกอบกิจการควบคุมประเภทที่ ๒ สถานที่ยื่นแบบคำขอและแบบใบอนุญาตของการประกอบกิจการควบคุมประเภทที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๕๖
- ๕) พระราชบัญญัติควบคุมน้ำมันเชื้อเพลิงพ.ศ. ๒๕๔๒ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๐

๖. ระดับผลกระทบ: บริการที่มีความสำคัญด้านเศรษฐกิจ/สังคม

๗. พื้นที่ให้บริการ: เขตพื้นที่เทศบาลเมืองบ้านไผ่

๘. กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา กฎกระทรวงกำหนดหลักเกณฑ์วิธีการและเงื่อนไขเกี่ยวกับการแจ้งการอนุญาตและอัตราค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการประกอบกิจการน้ำมันเชื้อเพลิงพ.ศ. ๒๕๕๖
ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ ๑ วัน

๙. ข้อมูลสถิติ

- จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน ○
- จำนวนคำขอที่มากที่สุด ○
- จำนวนคำขอที่น้อยที่สุด ○

๑๐. ชื่ออ้างอิงของคู่มือประชาชน [สำเนาคู่มือประชาชน] การออกใบรับแจ้งการประกอบกิจการสถานีบริการน้ำมัน (ลักษณะที่๑, งและจลักษณะที่๑) ๑๔/๐๕/๒๐๑๕ ๑๒:๕๘

๑๑. ช่องทางการให้บริการ

๑) สถานที่ให้บริการ อาคารกองช่าง

๙๐๕ หมู่ที่๓ ถนนเจนจบทิศ ตำบลในเมือง อำเภอบ้านไผ่ จังหวัดขอนแก่น ๔๐๑๑๐

โทรศัพท์ ๐๔๓ ๒๗๔๘๑๐

โทรสาร ๐๔๓ ๒๗๒๗๖๒/ติดต่อด้วยตนเองณหน่วยงาน

ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวันจันทร์ถึงวันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา ๐๘:๓๐ - ๑๖:๓๐ น. (มีพักเที่ยง)

หมายเหตุ -

๑๒.หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข(ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

๑. ผู้ใดประสงค์จะประกอบกิจการสถานีบริการน้ำมันประเภทลักษณะที่หนึ่ง, และจลักษณะที่หนึ่งต้องแจ้งขอประกอบกิจการก่อนจึงเก็บน้ำมันได้ซึ่ง
 - สถานีบริการน้ำมันประเภทลักษณะที่หนึ่งได้แก่สถานีบริการน้ำมันที่ให้บริการแก่ยานพาหนะทางบกที่เก็บน้ำมันที่มีปริมาณไม่เกิน ๑๐,๐๐๐ ลิตรไว้ในถังเก็บน้ำมันเหนือพื้นดินและจะเก็บน้ำมันไว้ในถังน้ำมันรวมกันไม่เกิน ๒ ถังอีกด้วยก็ได้ โดยการเก็บน้ำมันไว้ในถังเก็บน้ำมันเหนือพื้นดินให้เก็บได้เฉพาะน้ำมันชนิดไวไฟปานกลางหรือชนิดไวไฟน้อยเท่านั้น
 - สถานีบริการน้ำมันประเภทนี้ได้แก่สถานีบริการน้ำมันที่เก็บน้ำมันชนิดไวไฟมากชนิดไวไฟปานกลางหรือชนิดไวไฟน้อยไว้ในถังน้ำมันโดยการเก็บน้ำมันไว้ในถังน้ำมันให้เก็บได้ไม่เกินชนิดละ ๒ ถัง
 - สถานีบริการน้ำมันประเภทจลักษณะที่หนึ่งได้แก่สถานีบริการน้ำมันที่เก็บน้ำมันชนิดไวไฟปานกลางหรือชนิดไวไฟน้อยที่มีปริมาณไม่เกิน ๑๐,๐๐๐ลิตรไว้ในถังเก็บน้ำมันเหนือพื้นดินหรือถังเก็บน้ำมันที่ติดตั้งภายในโปิะเหล็กเพื่อให้บริการแก่เรือโดยการเก็บน้ำมันไว้ในถังเก็บน้ำมันเหนือพื้นดินหรือถังเก็บน้ำมันที่ติดตั้งภายในโปิะเหล็กให้เก็บได้เฉพาะน้ำมันชนิดไวไฟปานกลางหรือชนิดไวไฟน้อยเท่านั้น
๒. ต้องไม่ขัดต่อกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องเช่นกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคารกฎหมายว่าด้วยการผังเมืองกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ เป็นต้น
๓. แผนผังบริเวณแบบก่อสร้างและรายการคำนวณต้องมีลักษณะเป็นไปตามกฎกระทรวงสถานีบริการน้ำมันเชื้อเพลิงพ .ศ. ๒๕๕๒

หมายเหตุ :

๑. กรณีคำขอหรือรายการเอกสารประกอบการพิจารณาไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วนและไม่อาจแก้ไข /เพิ่มเติมได้ในขณะนั้นผู้รับคำขอและผู้ยื่นคำขอจะต้องลงนามบันทึกความบกพร่องและรายการเอกสาร /หลักฐานร่วมกันพร้อมกำหนดระยะเวลาให้ผู้ยื่นคำขอดำเนินการแก้ไข/เพิ่มเติมหากผู้ยื่นคำขอไม่ดำเนินการแก้ไข/เพิ่มเติมได้ภายในระยะเวลาที่กำหนดผู้รับคำขอจะดำเนินการคืนคำขอและเอกสารประกอบการพิจารณา
๒. พนักงานเจ้าหน้าที่จะยังไม่พิจารณาคำขอและยังไม่นับระยะเวลาดำเนินงานจนกว่าผู้ยื่นคำขอจะดำเนินการแก้ไขคำขอหรือยื่นเอกสารเพิ่มเติมครบถ้วนตามบันทึกความบกพร่องนั้นเรียบร้อยแล้ว
๓. ระยะเวลาการให้บริการตามคู่มือเริ่มนับหลังจากเจ้าหน้าที่ผู้รับคำขอได้ตรวจสอบคำขอและรายการเอกสารหลักฐานแล้วเห็นว่ามีความครบถ้วนและถูกต้องตามที่ระบุไว้ในคู่มือประชาชน
๔. ทั้งนี้จะมีการแจ้งผลการพิจารณาให้ผู้ยื่นคำขอทราบภายใน ๗ วันนับแต่วันที่พิจารณาแล้วเสร็จ

๑๓. ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑)	การตรวจสอบเอกสาร	เจ้าหน้าที่รับคำขอและตรวจสอบความครบถ้วนของเอกสารตามรายการเอกสารหลักฐานที่กำหนด	๖ ชั่วโมง	กองช่างเทศบาลเมืองบ้านไผ่	-
๒)	การลงนาม/ คณะกรรมการมีมติ	ลงนามในใบรับแจ้ง	๑ ชั่วโมง	กองช่างเทศบาลเมืองบ้านไผ่	-

ระยะเวลาดำเนินการรวม ๑ วันทำการ

๑๔. งานบริการนี้ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน และระยะเวลาปฏิบัติราชการมาแล้ว
ยังไม่ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน

๑๕. รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอ

๑๕.๑) เอกสารยืนยันตัวตนที่ออกโดยหน่วยงานภาครัฐ

ที่	รายการเอกสารยืนยันตัวตน	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร	จำนวนเอกสารฉบับจริง	จำนวนเอกสารสำเนา	หน่วยนับเอกสาร	หมายเหตุ
๑)	บัตรประจำตัวประชาชน	กรมการปกครอง	๐	๑	ชุด	(กรณีบุคคลธรรมดา / รับรองสำเนาถูกต้องทุกหน้า)
๒)	สำเนาทะเบียนบ้าน	กรมการปกครอง	๐	๑	ชุด	(กรณีบุคคลธรรมดา / รับรองสำเนาถูกต้องทุกหน้า)

๑๕.๒) เอกสารอื่น ๆ สำหรับยื่นเพิ่มเติม

ที่	รายการเอกสาร ยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐผู้ ออกเอกสาร	จำนวนเอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
๑)	ใบแจ้งการ ประกอบกิจการ ควบคุมประเภทที่ ๒ (แบบธพ.ป.๑)	กรมธุรกิจพลังงาน	๑	๐	ฉบับ	(ผู้มีอำนาจลงนาม)
๒)	หนังสือรับรอง การจดทะเบียน พร้อมสำเนา รายละเอียด วัตถุประสงค์และ ผู้มีอำนาจลงชื่อ แทนนิติบุคคลที่ ออกให้ไม่เกินหนึ่ง ร้อยแปดสิบวัน	กรมพัฒนาธุรกิจ การค้า	๑	๐	ชุด	(กรณีนิติบุคคลเป็น ผู้แจ้ง / รับรอง สำเนาถูกต้องทุก หน้า)
๓)	สำเนาหนังสือ แสดงความเป็น ตัวแทนของบุคคล หรือนิติบุคคลผู้ แจ้ง	-	๐	๑	ชุด	(กรณีตัวแทนของ บุคคลหรือนิติ บุคคลเป็นผู้แจ้ง / พร้อมปิดอากร แสตมป์ตาม ประมวลรัษฎากร/ รับรองสำเนา ถูกต้องเฉพาะบัตร ประจำตัว ประชาชนทั้งของผู้ มอบอำนาจและ ผู้รับมอบอำนาจ)
๔)	สำเนาหรือ ภาพถ่ายโฉนด ที่ดิน / น.ส.๓ / น.ส.๓ก / ส.ค.๑ หรือเอกสารแสดง สิทธิในที่ดินอื่นๆ	กรมที่ดิน	๐	๑	ชุด	(รับรองสำเนา ถูกต้องทุกหน้า)
๕)	สำเนาเอกสาร แสดงว่าผู้แจ้งมี สิทธิใช้ที่ดินหรือ	-	๐	๑	ชุด	(รับรองสำเนา ถูกต้องทุกหน้า)

ที่	รายการเอกสาร ยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐผู้ ออกเอกสาร	จำนวนเอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
	หนังสือยินยอม ของเจ้าของที่ดิน หรือหน่วยงานที่มี หน้าที่ดูแล รับผิดชอบที่ดินให้ ใช้ที่ดินเป็นที่ตั้ง สถานที่ประกอบ กิจการควบคุม ประเภทที่ ๒					
๖)	สำเนาหนังสือ อนุญาตพร้อม ด้วยสำเนาแผนผัง บริเวณที่ได้ อนุญาตให้ผู้ขอ อนุญาตทำทาง เชื่อมระหว่าง บริเวณที่ได้รับ อนุญาตกับถนน สาธารณะทาง หลวงหรือถนน ส่วนบุคคลเพื่อใช้ เป็นทางสำหรับ ยานพาหนะเข้า ออกสถานบริการ น้ำมันประเภท ลักษณะที่หนึ่ง เพื่อการจำหน่าย หรือขายหรือ สำเนาหนังสือ อนุญาตพร้อม ด้วยสำเนาแผนผัง บริเวณที่ได้รับ อนุญาตให้ทำสิ่ง ล่วงล้ำลำน้ำจาก เจ้าหน้าที่ผู้ดูแล และรับผิดชอบ	-	๐	๑	ชุด	(รับรองสำเนา ถูกต้องทุกหน้า)

ที่	รายการเอกสาร ยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐผู้ ออกเอกสาร	จำนวนเอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
	ถนนสาธารณะ ทางหลวงถนน ส่วนบุคคลหรือลำ น้ำสายนั้น					
๗)	แผนที่สังเขป แสดงสถานที่ ประกอบกิจการ พร้อมทั้งแสดงสิ่ง ปลูกสร้างที่อยู่ ภายในรัศมี ๕๐ เมตร	-	๓	๐	ชุด	(วิศวกรผู้ออกแบบ ลงนามทุกหน้า)
๘)	แผนผังบริเวณ ของสถานที่ ประกอบกิจการ	-	๓	๐	ชุด	(วิศวกรผู้ออกแบบ ลงนามทุกหน้า)
๙)	แบบก่อสร้างถึง เก็บน้ำมันเหนือ พื้นดินขนาดใหญ่ พร้อมระบบท่อ และอุปกรณ์	-	๓	๐	ชุด	(วิศวกรผู้ออกแบบ ลงนามทุกหน้า)
๑๐)	รายการคำนวณ ความมั่นคง แข็งแรงของถัง เก็บน้ำมันเหนือ พื้นดินขนาดใหญ่	-	๑	๐	ชุด	(วิศวกรผู้ออกแบบ ลงนามทุกหน้า)
๑๑)	หนังสือรับรอง จากวิศวกรรมสาขา ที่เกี่ยวข้องซึ่งเป็น ผู้คำนวณความ มั่นคงแข็งแรง ระบบความ ปลอดภัยและ ระบบควบคุม มลพิษของถังเก็บ น้ำมันเหนือ พื้นดินขนาดใหญ่ และสิ่งปลูกสร้าง	-	๑	๐	ชุด	(รับรองสำเนา ถูกต้องทุกหน้า)

ที่	รายการเอกสาร ยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐผู้ ออกเอกสาร	จำนวนเอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
	ต่างๆและเป็นผู้ ได้รับอนุญาตให้ ประกอบวิชาชีพ วิศวกรรมควบคุม ตามกฎหมายว่า ด้วยวิศวกรพร้อม ทั้งแนบภาพถ่าย ใบอนุญาต ประกอบวิชาชีพ วิศวกรรมควบคุม					
๑๒)	ผลการทดสอบ และตรวจสอบถึง เก็บน้ำมัน (กรณี สถานีบริการ น้ำมันประเภท ลักษณะที่หนึ่ง และสถานีบริการ น้ำมันประเภท ลักษณะที่หนึ่ง)	-	๑	๐	ชุด	-
๑๓)	อื่นๆ (ถ้ามี)	-	๐	๐	ชุด	-

๑๖. ค่าธรรมเนียม

ไม่มีข้อมูลค่าธรรมเนียม

๑๗. ช่องทางการร้องเรียน

- ๑) **ช่องทางการร้องเรียน** ศูนย์ดำรงธรรม ชั้น๑ อาคารสำนักงานเทศบาลเมืองบ้านไผ่ เลขที่ ๙๐๕ หมู่ที่๓ ถนนเจนจบทิศ ตำบลในเมือง อำเภอบ้านไผ่ จังหวัดขอนแก่น ๔๐๑๑๐
โทรศัพท์ ๐๔๓ ๒๗๒๖๔๒ ต่อ ๓๘
หมายเหตุ-
- ๒) **ช่องทางการร้องเรียน** ศูนย์รับข้อร้องเรียนกรมธุรกิจพลังงาน (www.doeb.go.th) ศูนย์เอนเนอร์ยี่คอมเพล็กซ์ อาคารบี ชั้น ๑๙ เลขที่ ๕๕๕/๒ ถนนวิภาวดีรังสิตแขวง/เขตจตุจักรกรุงเทพฯ ๑๐๙๐๐ โทรศัพท์ ๐ ๒๗๙๔ ๔๑๑๑
หมายเหตุ-
- ๓) **ช่องทางการร้องเรียน** ศูนย์บริการประชาชนสำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี
หมายเหตุ(เลขที่ ๑ ถ.พิษณุโลกเขตดุสิตกทม. ๑๐๓๐๐ / สายด่วน ๑๑๑๑ / www.๑๑๑๑.go.th / ตู้ปณ.๑๑๑๑ เลขที่ ๑ ถ.พิษณุโลกเขตดุสิตกทม. ๑๐๓๐๐)

๑๘. ตัวอย่างแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

- ๑) กฎกระทรวงกำหนดหลักเกณฑ์วิธีการและเงื่อนไขเกี่ยวกับการแจ้งการอนุญาตและอัตราค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการประกอบกิจการน้ำมันเชื้อเพลิงพ.ศ.๒๕๕๖

-

๑๙. หมายเหตุ

-

วันที่พิมพ์	๐๔/๐๘/๒๕๕๘
สถานะ	เผยแพร่คู่มือบนเว็บไซต์แล้ว
จัดทำโดย	ชยาภรณ์ ศีลาอ่อน
อนุมัติโดย	เปรมศักดิ์ เพียยุระ
เผยแพร่โดย	ธนายุทธ โคตรบรรเทา