

รายงานผลการปฏิบัติตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
รอบ ๖ เดือน (ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ - ๓๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖)

ตามที่เทศบาลเมืองบ้านไผ่ ได้ดำเนินการขับเคลื่อนนโยบาย No Gift Policy ตามแผนการปฏิรูปประเทศ ด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต และประพฤติมิชอบ (ฉบับปรับปรุง) กิจกรรมปฏิรูปที่ ๔ การพัฒนาระบบราชการไทย ให้โปร่งใส ไร้ผลประโยชน์ เป้าหมายที่ ๑ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐทุกหน่วยประกาศตนเป็นหน่วยงานที่เจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) โดยได้ดำเนินกิจกรรมขับเคลื่อนนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ของผู้บริหาร พนักงาน และเจ้าหน้าที่ในสังกัดทุกคน เพื่อสร้างความโปร่งใสภายในหน่วยงาน สร้างค่านิยมในการปฏิบัติงาน และพึงปฏิบัติให้เป็นวัฒนธรรมสุจริตของเทศบาลเมืองบ้านไผ่ โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบายไม่รับของขวัญ “No Gift Policy” จากการปฏิบัติหน้าที่ราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของเทศบาลเมืองบ้านไผ่

ลำดับ	ผู้รับผิดชอบ	วิธีดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินการ
๑	สำนักปลัดเทศบาล	เทศบาลเมืองบ้านไผ่ โดยนายกเทศมนตรีเมืองบ้านไผ่ ได้ประกาศเจตนารมณ์นโยบายไม่รับของขวัญ “No Gift Policy” จากการปฏิบัติหน้าที่ราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อให้ผู้บริหาร พนักงาน และเจ้าหน้าที่ในสังกัดทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ทุกวาระเทศกาลและโอกาสพิเศษต่าง ๆ ทั้งก่อน/ขณะ/หลังปฏิบัติหน้าที่ ที่จะส่งผลให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบทั้งในปัจจุบันและอนาคต เว้นแต่กรณีจำเป็นอันไม่อาจหลีกเลี่ยงได้ต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ การรับของขวัญหรือของกำนัล และประโยชน์อื่นใดตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการให้หรือการรับของขวัญของเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๕๔ ประกอบประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่องหลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าพนักงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๓	วันที่ ๓ เดือนมกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยดำเนินการต่อเนื่องตลอดปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	๑. นายกเทศมนตรีเมืองบ้านไผ่ ได้ประกาศเจตนารมณ์ นโยบายไม่รับของขวัญ “No Gift Policy” จากการปฏิบัติหน้าที่ราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ณ วันที่ ๓ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ๒. ประชาสัมพันธ์เผยแพร่ประกาศนโยบาย ไม่รับของขวัญ “No Gift Policy” ให้ประชาชนรับทราบ ทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน ๓. ประชาสัมพันธ์เผยแพร่ประกาศนโยบาย ไม่รับของขวัญ “No Gift Policy” ให้เจ้าหน้าที่ในสังกัดทุกคนรับทราบนโยบายไม่รับของขวัญ “No Gift Policy” จากการปฏิบัติหน้าที่ราชการ และถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด

๒. การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับ	ผู้รับผิดชอบ	วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินการ
๑	สำนักปลัดเทศบาล	<p>๑. เทศบาลเมืองบ้านไผ่ โดยนายกเทศมนตรีเมืองบ้านไผ่ แถลงนโยบาย ไม่รับของขวัญ “No Gift Policy” ในที่ประชุมประจำเดือนคณะผู้บริหารและหัวหน้าส่วนราชการ เทศบาลเมืองบ้านไผ่ และกำชับให้เจ้าหน้าที่ในสังกัดทุกคน ถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด</p> <p>๒. เทศบาลเมืองบ้านไผ่ ดำเนินกิจกรรมการแสดงสัญลักษณ์ ไม่รับของขวัญ “No Gift Policy” จากการปฏิบัติหน้าที่ราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖</p> <p>๓. นายกเทศมนตรีเมืองบ้านไผ่ ประธานในที่ประชุม ขอมติในที่ประชุมเห็นชอบมาตรการควบคุม การรับ-การให้ ของขวัญของกำนัน เพื่อขับเคลื่อนนโยบายไม่รับของขวัญ “No Gift Policy” เพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ทั้งในปัจจุบันและอนาคต</p>	วันที่ ๙ เดือนมกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยดำเนินการ ต่อเนื่องตลอด ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	<p>ในการประชุมประจำเดือนคณะผู้บริหารและหัวหน้าส่วนราชการ เทศบาลเมืองบ้านไผ่ ที่ประชุมเห็นชอบมาตรการควบคุม การรับ-การให้ ของขวัญของกำนัน เพื่อขับเคลื่อนนโยบายไม่รับของขวัญ “No Gift Policy” ดังต่อไปนี้</p> <p>๑. กำชับเจ้าหน้าที่ในสังกัด ไม่รับของขวัญ และของกำนันทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ทั้งก่อน/ขณะ/และหลังปฏิบัติหน้าที่</p> <p>๒. ไม่รับของขวัญและของกำนันทุกชนิดในเทศกาลและโอกาสพิเศษต่าง ๆ จะส่งผลให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบทั้งในปัจจุบันและอนาคต</p> <p>๓. ผู้บริหาร พนักงาน และเจ้าหน้าที่เทศบาลทุกระดับ งดรับ-งดให้ ของขวัญจากบุคคลภายนอก ผู้มาติดต่อเทศบาลเมืองบ้านไผ่ ในทุกช่วงเทศกาล</p> <p>๔. การแสดงความยินดี การแสดงความปรารถนาดี การแสดงการต้อนรับหรือการแสดงความเสียใจในโอกาสต่าง ๆ ตามประเพณีนิยม ควรใช้บัตรอวยพร สมุดอวยพร บัตรแสดงความยินดี แทนการให้ของขวัญ</p> <p>** โดยให้หน่วยงานในสังกัดทุกหน่วยงาน รายงานการรับของขวัญและของกำนันที่ได้รับจากหน่วยงานภาครัฐ หน่วยงานภาคเอกชน ประชาชน รายงานหน่วยงานและบุคคลผู้รับ และรายงานการส่งคืน/ส่งมอบ และกรณีดำเนินการอย่างอื่น ภายในวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖</p>

๓. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบายไม่รับของขวัญ “No Gift Policy” จากการปฏิบัติหน้าที่ราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของเทศบาลเมืองบ้านไผ่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
ผู้ให้ของขวัญ	
๑) หน่วยงานภาครัฐ	-
๒) หน่วยงานภาคเอกชน	-
๓) ประชาชน	-
๔) อื่น ๆ	-
รับในนาม	
๑) หน่วยงาน	-
๒) รายบุคคล	-

การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	
๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้	-
๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	-
๓) อื่น ๆ โปรดระบุ	-

งานนิติการและการพาณิชย์ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป สำนักปลัดเทศบาล หน่วยงานผู้รายงานข้อมูล

๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

- ไม่มี -

๕. ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย ไม่รับของขวัญ “No Gift Policy” จากการปฏิบัติหน้าที่ราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของเทศบาลเมืองบ้านไผ่

๑) พัฒนาศักยภาพและปลูกฝังข้าราชการให้มีคุณธรรม จริยธรรม ไม่กระทำการทุจริตประพฤติมิชอบ ให้เป็นรูปธรรมมากขึ้น โดยมีการให้ความรู้ทำความเข้าใจกับเจ้าหน้าที่ในสังกัดทุกระดับ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการให้หรือการรับของขวัญของเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๔๔ ประกอบประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าพนักงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๓

๒) สร้างความเข้าใจให้กับเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน โดยเฉพาะในช่วงเทศกาลวันสำคัญตามประเพณี เรื่องการรับ-ให้ ของขวัญตามเทศกาล โดยในกรณีจำเป็นอันไม่อาจหลีกเลี่ยงการรับของขวัญและของกำนัล ในช่วงเทศกาลและโอกาสพิเศษต่าง ๆ นั้น เจ้าหน้าที่ต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์การรับของขวัญหรือของกำนัล และประโยชน์อื่นใดตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการให้หรือการรับของขวัญของเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๔๔ ประกอบประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าพนักงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๓



ลงชื่อ.....

(นายประเสริฐ พงษ์ธีรมิตร)

นายกเทศมนตรีเมืองบ้านไผ่

ผู้รับรองรายงาน