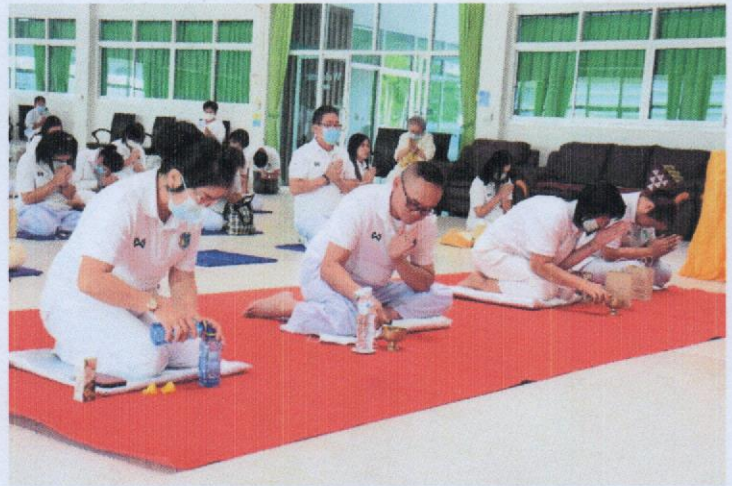


โครงการฝึกอบรมคุณธรรม จริยธรรมแก่สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาลและลูกจ้าง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
หลักสูตร การสร้างเสริมคุณธรรม จริยธรรมในองค์กร



- พระวิทยากร บรรยายธรรม ในหัวข้อ หลักจริยธรรมในการเป็นข้าราชการที่ดี การสร้างเสริมคุณธรรม จริยธรรมและความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ และหลักธรรมที่เกี่ยวข้องกับการใช้ชีวิตประจำวัน

พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างและสมาชิกสภาเทศบาล ได้รับการส่งเสริมการพัฒนาคุณธรรม และจริยธรรมในการปฏิบัติงาน เกิดความเข้าใจถึงหลักธรรม จริยธรรมและความโปร่งใสในการทำงาน มีทัศนคติที่ดีต่อการทำงาน การแก้ปัญหา วิธีที่จะใช้กับการแก้ปัญหา เข้าใจหลักการ ทำงานร่วมกับผู้อื่น การให้เกียรติและการรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่นด้วยใจที่เป็นธรรม และการมีน้ำใจในการทำงานร่วมกับผู้อื่น

โครงการตามแผนพัฒนาเทศบาลเมืองบ้านไผ่
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

๑. ชื่อโครงการ : โครงการฝึกอบรมคุณธรรม จริยธรรมแก่สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาลและลูกจ้าง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ หลักสูตร : การสร้างเสริมคุณธรรม จริยธรรมในองค์กร
- ๑.๑ หน่วยงานที่รับผิดชอบ : งานกาเจ้าหน้าที่ ฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัดเทศบาล
๑.๒ สถานภาพโครงการ : โครงการเดิม โครงการใหม่ โครงการต่อเนื่อง

๒. ดำเนินการตาม

- ๒.๑ พันธกิจ (Mission) : พัฒนาระบบการให้บริการให้มีประสิทธิภาพและประทับใจ
๒.๒ ยุทธศาสตร์ (Strategy) : การพัฒนาระบบบริหารจัดการโดยยึดหลักธรรมาภิบาล
๒.๓ เป้าประสงค์ (Goal) : ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพการปฏิบัติงานโดยยกระดับการให้บริการประชาชน
๒.๔ แผนงาน : บริหารงานทั่วไป
๒.๕ กิจกรรม : กิจกรรมหลัก กิจกรรมรอง กิจกรรมสนับสนุน
 กิจกรรมบูรณาการ กิจกรรม (โครงการจังหวัด)

๓. ฝ่ายและผู้รับผิดชอบโครงการ

ฝ่ายที่รับผิดชอบหลัก	ผู้รับผิดชอบ	ตำแหน่งในโครงการ
งานกาเจ้าหน้าที่ ฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัดเทศบาล	นางสุภาภรณ์ คำภูเงิน หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	ผู้ตรวจโครงการ
	นางสาวปุณิกา จุลวงศ์ หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ	ผู้เสนอโครงการ
	นายอาทิตย์ ประวันโน นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ	ผู้เขียนโครงการ
ฝ่ายที่รับผิดชอบรอง	ทุกกอง/ฝ่าย/งาน	

๔. วัตถุประสงค์ของโครงการ

- ๔.๑ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้พัฒนา และนำความรู้ที่ได้ไปใช้ในการปฏิบัติงาน
๔.๒ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมเกิดความเข้าใจถึงหลักคุณธรรม จริยธรรมในการทำงาน
๔.๓ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมเกิดทัศนคติที่ดีต่อการทำงาน การแก้ปัญหา วิธีที่จะใช้กับการแก้ปัญหา
เข้าใจหลักการทำงานร่วมกับผู้อื่น การให้เกียรติและการรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่นด้วยใจที่
เป็นธรรม การมีน้ำใจในการทำงานร่วมกับผู้อื่น

๕. หลักการและเหตุผล

ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๗๖ รัฐพึงพัฒนาระบบบริหารราชการแผ่นดิน
ทั้งราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค ส่วนท้องถิ่น และงานของรัฐอย่างอื่น ให้เป็นไปตามหลักการบริหารกิจการ
บ้านเมืองที่ดี โดยหน่วยงานของรัฐต้องร่วมมือและช่วยเหลือกันในการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อให้การบริหารราชการ
แผ่นดิน การจัดทำบริการสาธารณะและการใช้จ่ายเงินงบประมาณมีประสิทธิภาพสูงสุด เพื่อประโยชน์สุขของ
ประชาชน รวมตลอดทั้งพัฒนาเจ้าหน้าที่ของรัฐให้มีความซื่อสัตย์ สุจริต และมีทัศนคติเป็นผู้ให้บริการประชาชนให้
เกิดความสะดวก รวดเร็ว ไม่เลือกปฏิบัติและปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพ และตามประกาศคณะกรรมการ

พนักงานเทศบาลจังหวัดขอนแก่น เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล ลงวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๔๕ และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม หมวด ๑๔ ส่วนที่ ๔ การพัฒนาพนักงานเทศบาล ได้กำหนดให้เทศบาลมีการพัฒนาผู้ใต้บังคับบัญชา เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ ทศนคติที่ดี คุณธรรม จริยธรรม อันจะทำให้การปฏิบัติหน้าที่ราชการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประกอบกับประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่องยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๑ ยุทธศาสตร์ที่ ๔ กลยุทธ์ที่ ๒ ให้มีการส่งเสริมและสร้างจริยธรรมแก่บุคลากรส่วนท้องถิ่น

เพื่อเป็นการส่งเสริมให้พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง และสมาชิกสภาเทศบาล ตลอดจนผู้ที่เกี่ยวข้อง ได้รับการพัฒนาคุณธรรม และจริยธรรมในการปฏิบัติงาน เกิดความเข้าใจถึงหลักจริยธรรมในการทำงาน ตลอดจนให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม เกิดความเข้าใจถึงหลักคุณธรรม จริยธรรมในการทำงาน เกิดทัศนคติที่ดีต่อการทำงาน การแก้ปัญหา วิธีที่จะใช้กับการแก้ปัญหา เข้าใจหลักการทำงานร่วมกับผู้อื่น การให้เกียรติ และการรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่นด้วยใจที่เป็นธรรม การมีน้ำใจในการทำงานร่วมกับผู้อื่น ดังนั้น งานกาณ์เจ้าหน้าที่ ฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัดเทศบาล จึงได้จัดทำโครงการฝึกอบรมคุณธรรม จริยธรรม แก่พนักงานเทศบาลและลูกจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ขึ้น

๖. ระยะเวลาดำเนินการ

ในวันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๓ และทุกวันพุธของสัปดาห์ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

๗. สถานที่ดำเนินการ ฝึกอบรม ณ หอประชุมประชาเมืองไผ่ เทศบาลเมืองบ้านไผ่

๘. ผลผลิต/ผลลัพธ์ของโครงการ

ผลผลิต / ผลลัพธ์	ค่าเป้าหมาย
- ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ได้รับการพัฒนา และนำความรู้ที่ได้ไปใช้ในการปฏิบัติงาน เกิดความเข้าใจถึงหลักคุณธรรม จริยธรรมในการทำงาน , เกิดทัศนคติที่ดีต่อการทำงานร่วมกับผู้อื่น การให้เกียรติและรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่นด้วยใจที่เป็นธรรม การมีน้ำใจในการทำงานร่วมกับผู้อื่น	ร้อยละ ๘๐ ของผู้เข้ารับการฝึกอบรมทั้งหมด
- ผู้เข้ารับการฝึกอบรม มีจำนวนชั่วโมงการฝึกอบรม คนละ ๖ ชั่วโมง	ผู้เข้ารับการอบรมทั้งหมด
- ผู้เข้ารับการฝึกอบรม มีความพึงพอใจในหลักสูตรการฝึกอบรม ในระดับมากขึ้นไป	ร้อยละ ๘๐ ของผู้เข้ารับการอบรมทั้งหมด

๙. งบประมาณ : งบประมาณโครงการ/กิจกรรม ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐ บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน)

แหล่งงบประมาณ

- เงินรายได้
- เงินอุดหนุนทั่วไป
- อื่นๆ (ระบุ)

รายละเอียดงบประมาณแยกตามหมวดค่าใช้จ่าย : จ่ายจากงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุประเภท รายจ่ายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ(โครงการฝึกอบรม คุณธรรม จริยธรรม แก่พนักงานเทศบาลและลูกจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (จากแผนพัฒนาเทศบาล พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕ ยุทธศาสตร์ที่ ๑๐ หน้าที่ ๓-๙๑ โครงการที่ ๓) เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามผนวก ข แนบท้าย

๑๐. การติดตามและประเมินผล

- ๑๐.๑ แบบประเมินความรู้ก่อนและหลังการฝึกอบรม
- ๑๐.๒ แบบประเมินความพึงพอใจของผู้เข้ารับการฝึกอบรม
- ๑๐.๓ รายงานสรุปผลการดำเนินการ

๑๑. ผลกระทบ (Impact) : ที่คาดว่าจะได้จากโครงการ

- ๑๑.๑ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้พัฒนา และนำความรู้ที่ได้ไปใช้ในการปฏิบัติงาน
- ๑๑.๒ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมเกิดความเข้าใจถึงหลักคุณธรรม จริยธรรมในการทำงาน
- ๑๑.๓ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมเกิดทัศนคติที่ดีต่อการทำงาน การแก้ปัญหา วิธีที่จะใช้กับการแก้ปัญหา เข้าใจหลักการทำงานร่วมกับผู้อื่น การให้เกียรติและการรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่นด้วยใจที่เป็นธรรม การมีน้ำใจในการทำงานร่วมกับผู้อื่น

๑๒. กิจกรรมโครงการ

กิจกรรม	พื้นที่ดำเนินการ	กลุ่มเป้าหมาย	ปริมาณของกิจกรรม		ระยะเวลาดำเนินการ		งบประมาณ		ผู้รับผิดชอบ
			จำนวน	หน่วยนับ	ว/ด/ป เริ่มต้น	ว/ด/ป สิ้นสุด	บาท	แหล่งงบ	
จัดฝึกอบรมให้ความรู้แก่บุคลากรของเทศบาลเมืองบ้านไผ่ ทุกระดับ และสมาชิกสภาเทศบาล	ณ หอประชุมประชาเมืองไม่เทศบาลเมืองบ้านไผ่	พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างของเทศบาลเมืองบ้านไผ่	๑๘๓	คน	๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๓	๓๐ กันยายน ๒๕๖๔	๕๐,๐๐๐	เงินรายได้	งานกรเจ้าหน้าที่ฝ่ายอำนวยการ-สำนักปลัดเทศบาล
					รวมทั้งสิ้น		๕๐,๐๐๐		

ผู้เขียนโครงการ (ลงชื่อ) (นายอาทิตย์ ประวันโน) นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ	ผู้เสนอโครงการ (ลงชื่อ) (นางสาวปณิภา จุลวงศ์) หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ	ผู้ตรวจโครงการ (ลงชื่อ) (นางสุภาภรณ์ คำภูเงิน) หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล
	ผู้เห็นชอบโครงการ (ลงชื่อ) (นายไพฑูรย์ เหลืองอิงคะสุต) ปลัดเทศบาลเมืองบ้านไผ่	ผู้อนุมัติโครงการ (ลงชื่อ) (นายไพฑูรย์ เหลืองอิงคะสุต) นายกเทศมนตรีเมืองบ้านไผ่

ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม
โครงการฝึกอบรมคุณธรรม จริยธรรมแก่พนักงานเทศบาลและลูกจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
ในวันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๓
ณ หอประชุมประชาเมืองใหม่ เทศบาลเมืองบ้านไผ่ จังหวัดขอนแก่น

.....

๑. ค่าสมนาคุณวิทยากร (จำนวน ๔ ชั่วโมง ชั่วโมงละ ๑,๒๐๐ บาท)	เป็นเงิน	๔,๘๐๐ บาท
๓. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (จำนวน ๑ มื้อๆละ ๑๘๓ คนๆ ละ ๓๕ บาท/มื้อ)	เป็นเงิน	๖,๔๐๕ บาท
๔. ค่าจัดทำป้ายไวนิลโครงการอบรมฯ	เป็นเงิน	๑,๓๐๐ บาท
๕. ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการดำเนินการโครงการฯ (ตัวอักษร) -หนึ่งหมึบสีพื้นห้าร้อยห้าบาทถ้วน-	เป็นเงิน	๒,๐๐๐ บาท
	รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	๑๔,๕๐๕ บาท

ทุกรายการสามารถถัวเฉลี่ยกันได้

กำหนดการฝึกอบรม
โครงการฝึกอบรมคุณธรรม จริยธรรม แก่สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานและลูกจ้าง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
หลักสูตร “การสร้างเสริมคุณธรรม จริยธรรมในองค์กร”
ในวันพุธที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๓
ณ หอประชุมประชาเมืองไผ่ เทศบาลเมืองบ้านไผ่ อำเภอบ้านไผ่ จังหวัดขอนแก่น

-
- | | |
|--------------------------|---|
| เวลา ๑๒.๐๐ น. - ๑๒.๓๐ น. | - ลงทะเบียน |
| เวลา ๑๒.๓๐ น. - ๑๓.๐๐ น. | - พิธีเปิดการอบรม โดย นายกเทศมนตรีเมืองบ้านไผ่ หรือผู้แทน |
| เวลา ๑๓.๐๐ น. - ๑๔.๐๐ น. | - การบรรยายธรรม วิทยากรโดยท่านพระครูสุนทรธรรมานุศาสน์ (หลวงพ่อทองพูน กาญจน) เจ้าอาวาสวัดป่าภูกระแต |
| เวลา ๑๔.๐๐ น. - ๑๔.๑๕ น. | - พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม |
| เวลา ๑๔.๑๕ น. - ๑๗.๐๐ น. | - บรรยายธรรมในหัวข้อ หลักจริยธรรมในการเป็นข้าราชการที่ดี การสร้างเสริมคุณธรรม จริยธรรมและความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ ตลอดจนหลักธรรม ที่เกี่ยวข้องกับการใช้ชีวิตประจำวัน วิทยากรโดย ท่านพระครูสุนทรธรรมานุศาสน์ (หลวงพ่อทองพูน กาญจน) เจ้าอาวาสวัดป่าภูกระแต |
| | - ปิดการอบรม |
-

หมายเหตุ กำหนดการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม และรับประทานอาหารเช้าและเครื่องดื่ม
เวลา ๑๔.๐๐ - ๑๔.๑๕ น.



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานการเจ้าหน้าที่ ฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัดเทศบาล

ที่ กส ๒๕๖๔

วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๔

เรื่อง สรุปผลการประเมินการอบรมโครงการฝึกอบรมด้านคุณธรรม จริยธรรม แก่พนักงานเทศบาล และ ลูกจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ หลักสูตร การสร้างเสริมคุณธรรม จริยธรรมในองค์กร
เรียน หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

ตามที่ งานการเจ้าหน้าที่ ฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัดเทศบาล ได้จัดโครงการฝึกอบรมด้านคุณธรรม จริยธรรม แก่พนักงานเทศบาล และลูกจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ หลักสูตร การสร้างเสริมคุณธรรม จริยธรรมในองค์กร ในวันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๓ ณ หอประชุมประชาเมืองไผ่เทศบาลเมืองบ้านไผ่ อำเภอบ้านไผ่ จังหวัดขอนแก่น นั้น

บัดนี้ งานการเจ้าหน้าที่ ได้ดำเนินการสรุปผลโครงการฝึกอบรมดังกล่าวเสร็จเรียบร้อยแล้ว รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้ และเพื่อให้การดำเนินการจัดทำโครงการฯ เกิดประสิทธิภาพ และประโยชน์ต่อการปฏิบัติงาน เห็นควรแจ้งสรุปผลการประเมินจัดอบรมฯ ให้หน่วยงานที่เข้าร่วมการอบรมใช้เป็นข้อมูลอ้างอิง ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางสาววรรณภา วงษ์จันทนา)

ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

เรียน หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

- เพื่อโปรดทราบ/พิจารณา
- นิมิตตธรรมาภิบาล (เจตสันุตร) เพื่อไปจัดทำบทสรุปผล

(นางกิติมา อะสุรินทร์)
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป รักษาการแทน
หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ
- 9 เม.ย. 2564

(นายอาทิตย์ ประวันโน)

นักทรัพยากรบุคคล

เรียน นายกเทศมนตรีเมืองบ้านไผ่

- เพื่อโปรดทราบ/พิจารณา
- ดอ.อึ้งขจรกมล/เรอ.

(นางสุภาภรณ์ คำภูเงิน)
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล ปฏิบัติราชการแทน
ปลัดเทศบาลเมืองบ้านไผ่

นายไพฑูริย์ ปิณฑองอึ้งกะตุย
ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่
นายกเทศมนตรีเมืองบ้านไผ่



สรุปผลการประเมิน

โครงการฝึกอบรมคุณธรรม จริยธรรม แก่พนักงาน
เทศบาล และลูกจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
หลักสูตร การเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมในองค์กร

ในวันพุธที่ ๒๓ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ และทุกวันพุธ
ของสัปดาห์ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
ณ หอประชุมประชาเมืองไผ่ เทศบาลเมืองบ้านไผ่
อำเภอบ้านไผ่ จังหวัดขอนแก่น

จัดทำโดย
งานกาเจ้าหน้าที่
ฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัดเทศบาล
เทศบาลเมืองบ้านไผ่ อำเภอบ้านไผ่ จังหวัดขอนแก่น

สรุปผลการประเมินโครงการฝึกอบรมคุณธรรม จริยธรรม แก่พนักงานเทศบาล และลูกจ้าง

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

หลักสูตร การเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมในองค์กร

ในพุทธวันที่ ๒๓ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ และทุกวันพุธของสัปดาห์ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ณ หอประชุมประชาเมืองไผ่ เทศบาลเมืองบ้านไผ่ อำเภอบ้านไผ่ จังหวัดขอนแก่น

รายชื่อผู้เข้ารับการฝึกอบรม ประกอบด้วย

๑	นายปัญญา บัวแสง	ประธานสภาเทศบาล
๒	นางสาวจิรวดี เจริญศิลป์	รองประธานสภาเทศบาล
๓	นางพัชรา ศิริศักดิ์กมล	สมาชิกสภาเทศบาล
๔	นายชานล ธนระพีโชติ	สมาชิกสภาเทศบาล
๕	นายวัฒนาวุฒิ หอวิจิตร	สมาชิกสภาเทศบาล
๖	นายพิริน ตลระรัต	สมาชิกสภาเทศบาล
๗	นายสงศักดิ์ เกียรติปกรณ์	สมาชิกสภาเทศบาล
๘	นางสาวสุมาลี แถสูงเนิน	สมาชิกสภาเทศบาล
๙	นายคำพันธ์ สีดอนชัย	สมาชิกสภาเทศบาล
๑๐	นายกำพล ชันธ์ขวา	สมาชิกสภาเทศบาล
๑๑	นายเกษม ขวฤทธิ์	สมาชิกสภาเทศบาล
๑๒	นายจิรนนท์ เกียรติชัยพัฒน์	สมาชิกสภาเทศบาล
๑๓	นายผ่าน ไไทยรัก	สมาชิกสภาเทศบาล
๑๔	นางจงจิต แซ่เหี้ย	สมาชิกสภาเทศบาล
๑๕	นายนพดล พลภูเขียว	สมาชิกสภาเทศบาล
๑๖	นายบุญเหลือ เรืองลือ	สมาชิกสภาเทศบาล
๑๗	นายภาณุมาศ หล้ามณี	สมาชิกสภาเทศบาล

สำนักปลัดเทศบาล

๑๘	นายไพฑูรย์ เหลืองอิงคะสุต	ปลัดเทศบาลเมืองบ้านไผ่
๑๙	นางสุภาภรณ์ คำภูเงิน	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล
๒๐	นางกรรองกาญจน์ ปัญญารัตนวงศ์	หัวหน้าฝ่ายปกครอง
๒๑	จอ.สายันต์ นรสาร	หัวหน้าฝ่ายป้องกันและรักษาความสงบ
๒๒	นางกิติมา อະสุรินทร์	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป
๒๓	น.ส.ปุณิกา จุลวงศ์	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ
๒๔	น.ส.จาร์มาศ เสนาสนิท	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ
๒๕	นายอาทิตย์ ประวันโน	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

๒๖	นายประดิษฐ์ ไสยาสน์	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
๒๗	นายพัฒนา ทองหล่อ	นักจัดการงานทะเบียนและบัตรชำนาญการ
๒๘	น.ส.รัศมีลักษณ์ พร้อมสมุทร	เจ้าพนักงานทะเบียนชำนาญงาน
๒๙	นางภาวิณี สุทธิ	นักจัดการงานทะเบียนและบัตรชำนาญการ
๓๐	นางเพียงใจ ป้องขารี	เจ้าพนักงานทะเบียนชำนาญงาน
๓๑	น.ส.อุมาภรณ์ ตลับไธสง	เจ้าพนักงานทะเบียนชำนาญงาน
๓๒	นายสุชาติ ชื่นกมล	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยชำนาญงาน
๓๓	นายเจษฎา วรรณดี	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยชำนาญงาน
๓๔	นายสมนึก จันทร์โสภา	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยปฏิบัติงาน
๓๕	นายสรนัย หวานชม	นักจัดการงานเทคนิคปฏิบัติการ
๓๖	พ.จ.อ.นิรันดร์ สุดเพาะ	เจ้าพนักงานเทคนิคปฏิบัติงาน
	ลูกจ้างประจำ	
๓๗	นางสว่างวรรณ พลรักษ์	นักการ
๓๘	นายณัฐวัฒน์ วงษ์สกุลเลิศ	พนักงานขับรถยนต์
๓๙	นายไชยา แสนบุราณ	พนักงานขับรถยนต์
๔๐	นายสมควร หลมณา	พนักงานดับเพลิง
๔๑	นายอุทัย ทองจุล	พนักงานดับเพลิง
๔๒	นายสมเพชร สิวไทยสง	พนักงานขับรถยนต์
๔๓	นายเสวียน รวดทรง	พนักงานดับเพลิง
	พนักงานจ้างตามภารกิจ	
๔๔	นายเฉลิมกรุง แสนตรง	พนักงานขับรถยนต์
๔๕	น.ส.วรรณภา วงษ์จันทรา	ผ.จ.พง.ธุรการ
๔๖	นายนพพร คำภา	ผ.จ.พง.ป้องกันฯ
๔๗	นายอภิชัยณรงค์เดช อุปจันทร์สง่า	พนักงานวิทยุ
๔๘	นายสุรศักดิ์ ศรีหมอน	พนักงานวิทยุ
๔๙	นายทรงเกียรติ ทะวิลลา	พนักงานขับรถยนต์
๕๐	นายสุทธิ ชันแพง	พนักงานขับรถยนต์
๕๑	นายโกศล สุดโต	พนักงานขับรถยนต์
๕๒	นายชัยวัฒน์ บุรี	พนักงานขับรถยนต์

พนักงานจ้างทั่วไป

๕๓	นายวีระพงษ์ สุทธิ	พนักงานดับเพลิง
๕๔	นายบุญสนอง อนุชน	พนักงานดับเพลิง
๕๕	นายพุดิพงษ์ ทาดา	พนักงานดับเพลิง
๕๖	นายปราโมทย์ เพียรแก้ว	พนักงานดับเพลิง
๕๗	นายถนัด ธรรมาวงษ์	พนักงานดับเพลิง
๕๘	นายสุรพงษ์ มาลาสาย	พนักงานดับเพลิง
๕๙	นายนพพร ศิริภักดิ์	พนักงานดับเพลิง
๖๐	นายชลิต โจมทา	พนักงานดับเพลิง
๖๑	นายนิกรณ อุตกั๋ง	พนักงานดับเพลิง
๖๒	นายนพตล พุทธิศักดิ์แสง	พนักงานดับเพลิง
๖๓	นายอภิจรัสสิน วงศ์วิเชียรหาญ	พนักงานดับเพลิง
๖๔	นายเมธี หวานชม	พนักงานขับรถยนต์
๖๕	นายปรีดา จุมพลา	พนักงานดับเพลิง
๖๖	นางอุทัยวรรณ ชื่นกมล	นักการ
๖๗	นางสาวนิชาภา เศษภักดิ์	นักการ
๖๘	นางเกษร ลีวไทยสง	นักการ

กองคลัง

๖๙	น.ส.พัทธวรรณ ปุริตา	ผู้อำนวยการกองคลัง
๗๐	น.ส.อุษา โพธิ์แก้ว	หัวหน้าฝ่ายแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน
๗๑	น.ส.วรินทร์ ลิ้มสุวรรณ	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ
๗๒	น.ส.พันธ์วิภา พลกล้าหาญ	นักวิชาการพัสดุชำนาญการ
๗๓	น.ส.ทัศนีย์วรรณ สกลลิ้มสุวรรณ	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ปฏิบัติงาน
๗๔	น.ส.ศศิธาดา ป้อยยิ้ม	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ชำนาญงาน
๗๕	นายกริช สุทธิบุตร	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน
๗๖	นายพานุรักษ์ คนชื่อ	เจ้าพนักงานการคลังปฏิบัติงาน
๗๗	นางภัทรภร สุวรรณสม	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
	ลูกจ้างประจำ	
๗๘	นายบรรพต นิสัยนัต	พนักงานขับรถยนต์

พนักงานจ้างตามภารกิจ

๗๙	น.ส.อารีพร แสงชา	ผช.จพง.พัสดุ
๘๐	นายบรรเทิง หวานเชียง	ผช.จพง.การคลัง
๘๑	น.ส.มลฤดี ไสยกิจ	ผช.จพง.ธุรการ

พนักงานจ้างทั่วไป

๘๒	นายสรารุช บังนาง	นักการ
๘๓	น.ส.สโรรัตน์ หมื่นแก้ว	นักการ

กองช่าง

๘๔	นายอิทธิพล พวงเมืองพล	ผู้อำนวยการกองช่าง
๘๕	นายเอกชัย ชำชัยภูมิ	วิศวกรโยธาปฏิบัติการ
๘๖	นายอุ๊ต สีหามุ	นายช่างโยธาชำนาญงาน
๘๗	นายนิวัฒน์ ชัยพัฒนเวช	นายช่างโยธาชำนาญงาน
๘๘	นายภาคภูมิ อนุภาวาลัย	วิศวกรโยธาปฏิบัติการ
๘๙	นายทศพล ปัญญวัฒน์	เจ้าพนักงานสวนสาธารณะชำนาญงาน
๙๐	นายวิศิษฐ์ บุญครอบ	วิศวกรโยธาปฏิบัติการ
๙๑	น.ส.เพชรรา สุนน้อย	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

ลูกจ้างประจำ

๙๒	นายเกรียงไกร นิติกิจไพบูลย์	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดกลาง
๙๓	นายสุมัย ฤทธิคำ	พนักงานขับรถยนต์
๙๔	นายสมเกียรติ มาดชะตา	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดกลาง
๙๕	นายสุขุม สมน้อย	ผู้ช่วยช่างไฟฟ้า
๙๖	นายวัฒนา จันทร์ภักดี	พนักงานขับรถยนต์
๙๗	นายสุรชาติ ศรีรัตน์	ผู้ช่วยช่างไม้
๙๘	นายสำราญ ศรีวงษ์	ผู้ช่วยช่างไม้
๙๙	นายสมเกียรติ คำชู	คนงาน
๑๐๐	นายอุไร สิ้นธุเทาว์	คนงาน
๑๐๑	นายไสว อักษรเสื่อ	พนักงานขับรถยนต์
๑๐๒	นายมิตรชัย วงษ์ลอย	พนักงานขับรถยนต์
๑๐๓	นายพิเชษฐ วงศ์พรมมา	พนักงานขับรถยนต์
๑๐๔	นายวิทยากร แก้วคำ	พนักงานขับรถยนต์

๑๐๕	นายสมพร แก้วเวหา	นักการ
๑๐๖	นายไพบุลย์ พรหมสิงห์	พนักงานขับรถยนต์
๑๐๗	นายเด่นชัย โกมาร	พนักงานขับรถยนต์
พนักงานจ้างตามภารกิจ		
๑๐๘	นายอำพร รัตน์ง	พนักงานขับรถยนต์
๑๐๙	นายภูชิต จินดา	ผช.นายช่างยนต์
๑๑๐	นายพันศักดิ์ หมื่นสา	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดหนัก
๑๑๑	น.ส.พิพิธพร พร้อมพรั่ง	ผช.นายช่างโยธา
๑๑๒	นายสุรียา แอแป	ผช.นายช่างไฟฟ้า
๑๑๓	นายสิริชัย ดาวจำลอง	ผช.นายช่างโยธา
พนักงานจ้างทั่วไป		
๑๑๔	นายสมภาร ปะเถตั้ง	พนักงานขับรถยนต์
๑๑๕	นายสมยศ ศรียา	คนงาน
๑๑๖	นายประกิจ เสือไพร	พนักงานขับรถยนต์

กองสาธารณสุข

๑๑๗	นายสัญญา ไม้อ่อน	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
๑๑๘	นางกานดา สิงห์ธานี	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข
๑๑๙	นายจักรวุฒิ พุทธิศักดิ์แสง	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป
๑๒๐	น.ส.สุนิษา แสนโชติ	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ
๑๒๑	นางณอมจิตร อินอาน	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ
๑๒๒	น.ส.สุภาวดี กุลสุวรรณ	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ
๑๒๓	น.ส.สุปราณี เสถียรมงคลกิจ	นักวิชาการสุขาภิบาลชำนาญการพิเศษ
๑๒๔	นายปรีชา วงศ์ก่าง	นักวิชาการสุขาภิบาลชำนาญการ
๑๒๕	น.ส.บังอร กันหาบาง	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน
๑๒๖	นายสุวะ ตุงชีพ	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
ลูกจ้างประจำ		
๑๒๗	นางทวีพร อีสสระพงศ์	คนงาน
๑๒๘	นางลำไพ ฤทธิคำ	คนงาน
๑๒๙	นายอำพร วงษ์สุดตา	คนงาน
๑๓๐	นายวินิจ ศรีภูมิ	พนักงานขับรถยนต์

๑๓๑	นายสุวิทย์	ศรีภูมิ	พนักงานขับรถยนต์
๑๓๒	นายชัยพร	พาสิ่งห์	พนักงานขับรถยนต์
๑๓๓	นายวิเชียร	ทุมพั้ง	พนักงานขับรถยนต์
๑๓๔	นายอุบล	บังนาง	พนักงานขับรถยนต์

พนักงานจ้างตามภารกิจ

๑๓๕	นายประสาธ	สอยโว	พนักงานขับรถยนต์
๑๓๖	นายสวัสดิ์	วรรณน้อย	พนักงานขับรถยนต์
๑๓๗	นางชนิษฐา	เปรมปรี	ผช.จพง.ธุรการ
๑๓๘	นายชัชณะพล	มีดี	ผช.สัตวแพทย์
๑๓๙	น.ส.ลลิตา	บุรัมย์เว	ผช.นักวิชาการสาธารณสุข
๑๔๐	น.ส.วิชชุตา	จิตรโท	ผช.นักวิชาการสาธารณสุข
๑๔๑	น.ส.ระพีพรรณ	ธรรมศรี	ผช.จพง.ธุรการ

พนักงานจ้างทั่วไป

๑๔๒	นายวุฒินันท์	ภาวะโคตร	คนงานประจำรถขยะ
๑๔๓	นายบุญมา	สุดใหญ่	คนงานประจำรถขยะ
๑๔๔	นายสุวรรณ	สุนนอก	คนงานประจำรถขยะ
๑๔๕	นายสมปอง	พวงลี	พนักงานขับรถยนต์
๑๔๖	นายปราโมทย์	วงษ์จันลา	พนักงานขับรถยนต์
๑๔๗	นายสัมพันธ์	สันคำ	คนงานประจำรถขยะ
๑๔๘	นายบุญชู	มหาวิน	พนักงานขับรถยนต์
๑๔๙	นายสุรียา	ดีคลัง	พนักงานขับรถยนต์
๑๕๐	น.ส.สุภาภรณ์	วรรณศรี	นักการ
๑๕๑	นายสำรวย	อรุณรัตน์	คนงาน
๑๕๒	นายมานิตย์	คิดเข้ม	คนงานประจำรถขยะ
๑๕๓	น.ส.นัชรา	พาสิ่งห์	นักการ

กองวิชาการและแผนงาน

๑๕๔	นายเฉลิมเกียรติ	อุปจันทรสง่า	ผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน
๑๕๕	นายธนายุทธ	โคตรบรรเทา	หัวหน้าฝ่ายบริการและเผยแพร่วิชาการ
๑๕๖	น.ส.นิตยา	จันทร์ศรี	หัวหน้าฝ่ายแผนงานแลงบประมาณ

๑๕๗ น.ส.พัชรินทร์ โปธิราช

๑๕๘ นายวรวิทย์ รัตน์อัน

๑๕๙ น.ส.เมธยา มุลคำกาเจริญ

๑๖๐ นายอำพล ชุ่มด่าง

พนักงานจ้างตามภารกิจ

๑๖๑ นางนุชรา โนนเปื่อย

๑๖๒ นายรพีพงศ์ ปลั่งศิริ

กองการศึกษา

๑๖๓ นายพิชัย แก้วกระจ่าง

๑๖๔ น.ส.ยุวณิต เพิ่มยินดี

๑๖๕ นางอุไรวรรณ แก้วคำ

๑๖๖ นางสุวิดา คำสา

๑๖๗ น.ส.สุวิชรา ภูจอมดาว

๑๖๘ นายปรภากร ทองใบ

๑๖๙ นางคณิษฐา สุตหอม

๑๗๐ น.ส.ชลิตา แก้วตริวงศ์

๑๗๑ นายสมพงษ์ มะธิปีไซ

พนักงานจ้างตามภารกิจ

๑๗๒ นายคำนวน ชมชื่น

๑๗๓ นายสมจิตร ประทุมรุ่ง

๑๗๔ นายสุฤทธิ วรรณสวัสดิ์

กองสวัสดิการสังคม

๑๗๕ น.ส.ภัทราวรรณ เกิดพิทักษ์

๑๗๖ น.ส.ธัญนิชา ชันดี

๑๗๗ น.ส.อัญรินทร์ สกลศรีไกรสิน

๑๗๘ น.ส.ศุภลักษณ์ ปานเนาวิ

๑๗๙ น.ส.วรินทร์ อึ้งสำราญ

๑๘๐ นางจิรพันธ์ เนตรพิชुर

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

นิติกรชำนาญการ

นิติกรปฏิบัติการ

เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

ผช.จพง.ธุรการ

ผช.จพง.ประชาสัมพันธ์

ผู้อำนวยการกองการศึกษา

หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา

หัวหน้าฝ่ายแผนงานและโครงการ

เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน

นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ

นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ

นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

พนักงานขับรถยนต์

ผช.สันทนากการ

พนักงานขับรถยนต์

หัวหน้าฝ่ายสังคมสงเคราะห์

หัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชน

นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ

นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ

นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

พนักงานจ้างตามภารกิจ

๑๘๑ น.ส.สิรินทิพย์ ทองนพคุณ

ผช.จพง.พัฒนาชุมชน

หน่วยตรวจสอบภายใน

๑๘๒ น.ส.ณัฐชา พัวลี

นักวิชาการตรวจสอบภายในปฏิบัติการ

โรงเรียนเทศบาล ๒ อนุบาลสาธิต

๑๘๓ นางจิตโสภณ เคนจันทิก

ผู้อำนวยการสถานศึกษาโรงเรียนเทศบาล ๒ อนุบาลสาธิต

สรุปผลการประเมินก่อนการฝึกอบรม

การประเมินโครงการฝึกอบรมคุณธรรม จริยธรรม แก่พนักงานเทศบาล และลูกจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ หลักสูตร การสร้างเสริมคุณธรรม จริยธรรมในองค์กร และทุกวันพุธของ สัปดาห์ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ในครั้งนี้ งานเจ้าหน้าที่ ฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัดเทศบาล ได้สรุปผลการประเมินก่อนเข้ารับการฝึกอบรมจากผู้เข้าอบรม จำนวน ๑๗๐ คน จากกลุ่มเป้าหมายทั้งหมด ๑๘๓ คน ได้ผลดังต่อไปนี้

ลำดับ	รายการ	ระดับความคิดเห็น			
		ดีมาก	ดี	พอใช้	ต้องปรับปรุง
๑.	การเตรียมการก่อนการฝึกอบรม	๖๒	๖๓	๔๐	๕
๒.	การประชาสัมพันธ์โครงการ	๖๘	๗๗	๒๓	๒
๓.	การดำเนินโครงการ	๗๒	๖๐	๓๒	๖
๔.	การจัดโปรแกรมการฝึกอบรม	๗๓	๕๘	๓๗	๒
๕.	สถานที่ฝึกอบรม	๖๙	๗๐	๒๒	๙
๖.	ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากการเข้าร่วมโครงการ	๘๐	๗๕	๑๕	-

จากผลการประเมินโครงการก่อนการฝึกอบรมฯ ชำงต้น พบว่า

๑. การเตรียมการก่อนการฝึกอบรม พบว่าผู้เข้าอบรมส่วนใหญ่มีระดับความคิดเห็น “ดี” จำนวน ๖๓ คน คิดเป็นร้อยละ ๓๗.๐๖ รองลงมาคือ ระดับความคิดเห็น “ดีมาก” จำนวน ๖๒ คน คิดเป็นร้อยละ ๓๖.๔๗ รองลงมาคือ ระดับความคิดเห็น “พอใช้” จำนวน ๔๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๒๓.๕๓ รองลงมาคือ ระดับความคิดเห็น “ต้องปรับปรุง” จำนวน ๕ คน คิดเป็นร้อยละ ๒.๙๕ ตามลำดับ

๒. การประชาสัมพันธ์โครงการ พบว่าผู้เข้าอบรมส่วนใหญ่มีระดับความคิดเห็น “ดี” จำนวน ๗๗ คน คิดเป็นร้อยละ ๔๕.๓๐ รองลงมาคือ ระดับความคิดเห็น “ดีมาก” จำนวน ๖๘ คน คิดเป็นร้อยละ ๔๐ รองลงมาคือ ระดับความคิดเห็น “พอใช้” จำนวน ๒๓ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๓.๕๓ รองลงมาคือ ระดับความคิดเห็น “ต้องปรับปรุง” จำนวน ๒ คน คิดเป็นร้อยละ ๑.๑๘ ตามลำดับ

๓. การดำเนินโครงการ พบว่าผู้เข้าอบรมส่วนใหญ่มีระดับความคิดเห็น “ดีมาก” จำนวน ๗๒ คน คิดเป็นร้อยละ ๔๒.๓๖ รองลงมาคือ ระดับความคิดเห็น “ดี” จำนวน ๖๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๓๕.๓๐ รองลงมาคือ ระดับความคิดเห็น “พอใช้” จำนวน ๓๒ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๘.๘๓ รองลงมาคือ ระดับความคิดเห็น “ต้องปรับปรุง” จำนวน ๖ คน คิดเป็นร้อยละ ๓.๕๓ ตามลำดับ

๔. การจัดโปรแกรมการฝึกอบรม พบว่าผู้เข้าอบรมส่วนใหญ่มีระดับความคิดเห็น “ดีมาก” จำนวน ๗๓ คน คิดเป็นร้อยละ ๔๒.๙๕ รองลงมาคือ ระดับความคิดเห็น “ดี” จำนวน ๕๘ คน คิดเป็นร้อยละ ๓๔.๑๒ รองลงมาคือ ระดับความคิดเห็น “พอใช้” จำนวน ๓๗ คน คิดเป็นร้อยละ ๒๑.๗๗ รองลงมาคือ ระดับความคิดเห็น “ต้องปรับปรุง” จำนวน ๒ คน คิดเป็นร้อยละ ๑.๑๘ ตามลำดับ

๕. สถานที่ฝึกอบรม พบว่าผู้เข้าอบรมส่วนใหญ่มีระดับความคิดเห็น “ดี” จำนวน ๗๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๔๑.๑๘ รองลงมาคือ ระดับความคิดเห็น “ดีมาก” จำนวน ๖๙ คน คิดเป็นร้อยละ ๔๐.๕๙ รองลงมาคือ ระดับความคิดเห็น “พอใช้” จำนวน ๒๒ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๒.๙๕ รองลงมาคือระดับความคิดเห็น “ต้องปรับปรุง” จำนวน ๙ คน คิดเป็นร้อยละ ๕.๓๐ ตามลำดับ

๖. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากการเข้าร่วมโครงการ พบว่าผู้เข้าอบรมส่วนใหญ่มีระดับความคิดเห็น “ดีมาก” จำนวน ๘๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๔๗.๐๖ รองลงมาคือ ระดับความคิดเห็น “ดี” จำนวน ๗๕ คน คิดเป็นร้อยละ ๔๔.๑๒ รองลงมาคือ ระดับความคิดเห็น “พอใช้” จำนวน ๑๕ คน คิดเป็นร้อยละ ๘.๘๓ ตามลำดับ

ข้อเสนอแนะ

๑. ดีมีประโยชน์

๒. เห็นควรจัดอบรมอีก

สรุปผลการประเมินหลังการฝึกอบรม

การประเมินโครงการฝึกอบรมคุณธรรม จริยธรรม แก่พนักงานเทศบาล และลูกจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ หลักสูตร การสร้างเสริมคุณธรรม จริยธรรมในองค์กร และทุกวันพุธของสัปดาห์ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ในครั้งนี้ งานกาเจ้าหน้าที่ ฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัดเทศบาล ได้สรุปผลการประเมินหลังเข้ารับการฝึกอบรม จากผู้เข้าอบรม จำนวน ๑๗๐ คน จากกลุ่มเป้าหมายทั้งหมด ๑๘๓ คน ได้ผลดังต่อไปนี้

รายการ	ระดับความคิดเห็น		
	มาก	ปานกลาง	น้อย
๑. ความคิดเห็นเกี่ยวกับเนื้อหาวิชา			
๑.๑ เนื้อหาสาระของวิชาสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของหัวข้อวิชา	๑๐๐	๗๐	-
๑.๒ ความสามารถในการถ่ายทอดความรู้	๙๘	๗๒	-
๑.๓ ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับวิชานี้ ก่อน การฝึกอบรม	๙๕	๗๕	-
๑.๔ ประโยชน์ของเนื้อหาวิชานี้ หลัง การฝึกอบรม	๑๑๖	๕๔	-
๑.๕ การบรรลุวัตถุประสงค์ของหลักสูตรนี้	๑๓๐	๔๐	-
๒. ความคิดเห็นเกี่ยวกับวิทยากรผู้บรรยาย			
๒.๑ ความรอบรู้ในเนื้อหาของวิชาที่บรรยาย	๙๖	๗๔	-
๒.๒ ความสามารถในการถ่ายทอดความรู้	๘๗	๘๓	-
๒.๓ ความชัดเจนในการบรรยาย	๑๒๐	๕๐	-
๒.๔ การเปิดโอกาสให้ซักถามและตอบคำถาม	๙๐	๘๐	-
๒.๕ เอกสารประกอบการบรรยาย	๑๑๐	๖๐	-
๒.๖ การใช้สื่อทัศนูปกรณ์	๑๑๔	๕๖	-
๒.๗ การรักษาเวลา	๙๘	๗๒	-
๒.๘ ความเหมาะสมของวิทยากรโดยรวม	๑๒๓	๔๗	-
๓. ความคิดเห็นเกี่ยวกับสถานที่ฝึกอบรม			
๓.๑ ความสะดวกสบายของห้องบรรยาย	๑๑๐	๖๐	-
๓.๒ ความประทับใจต่อสภาพแวดล้อม	๑๑๕	๕๕	-
๓.๓ คุณภาพอาหาร	๑๐๕	๖๕	-

จากผลการประเมินโครงการหลังการได้รับฝึกอบรมฯ ข้างต้น พบว่า

๑. ความคิดเห็นเกี่ยวกับเนื้อหาวิชา

๑.๑ เนื้อหาสาระของวิชาสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของหัวข้อวิชา พบว่าผู้เข้าอบรมส่วนใหญ่มีระดับความคิดเห็น “มาก” จำนวน ๑๐๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๕๘.๘๓ รองลงมาคือ ระดับความคิดเห็น “ปานกลาง” จำนวน ๗๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๔๑.๑๘ ตามลำดับ

๑.๒ ความสามารถในการถ่ายทอดความรู้ พบว่าผู้เข้าอบรมส่วนใหญ่มีระดับความคิดเห็น “มาก” จำนวน ๙๘ คน คิดเป็นร้อยละ ๕๕.๘๙ รองลงมาคือ ระดับความคิดเห็น “ปานกลาง” จำนวน ๗๕ คน คิดเป็นร้อยละ ๔๔.๑๒ ตามลำดับ

๑.๓ ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับวิชานี้ ก่อน การฝึกอบรม พบว่าผู้เข้าอบรมส่วนใหญ่มีระดับความคิดเห็น “มาก” จำนวน ๙๕ คน คิดเป็นร้อยละ ๕๕.๘๙ รองลงมาคือ ระดับความคิดเห็น “ปานกลาง” จำนวน ๗๕ คน คิดเป็นร้อยละ ๔๔.๑๒ ตามลำดับ

๑.๔ ประโยชน์ของเนื้อหาวิชานี้ หลัง การฝึกอบรม พบว่าผู้เข้าอบรมส่วนใหญ่มีระดับความคิดเห็น “มาก” จำนวน ๑๑๖ คน คิดเป็นร้อยละ ๖๘.๒๔ รองลงมาคือ ระดับความคิดเห็น “ปานกลาง” จำนวน ๕๔ คน คิดเป็นร้อยละ ๓๑.๗๖ ตามลำดับ

๑.๕ การบรรลุวัตถุประสงค์ของหลักสูตรนี้ พบว่าผู้เข้าอบรมส่วนใหญ่มีระดับความคิดเห็น “มาก” จำนวน ๑๓๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๗๖.๔๗ รองลงมาคือ ระดับความคิดเห็น “ปานกลาง” จำนวน ๔๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๒๓.๕๓ ตามลำดับ

๒. ความคิดเห็นเกี่ยวกับวิทยากรผู้บรรยาย

๒.๑ ความรอบรู้ในเนื้อหาของวิชาที่บรรยาย พบว่าผู้เข้าอบรมส่วนใหญ่มีระดับความคิดเห็น “มาก” จำนวน ๙๖ คน คิดเป็นร้อยละ ๕๖.๔๗ รองลงมาคือ ระดับความคิดเห็น “ปานกลาง” จำนวน ๗๔ คน คิดเป็นร้อยละ ๔๓.๕๓ ตามลำดับ

๒.๒ ความสามารถในการถ่ายทอดความรู้ พบว่าผู้เข้าอบรมส่วนใหญ่มีระดับความคิดเห็น “มาก” จำนวน ๘๗ คน คิดเป็นร้อยละ ๕๑.๑๘ รองลงมาคือ ระดับความคิดเห็น “ปานกลาง” จำนวน ๘๓ คน คิดเป็นร้อยละ ๔๘.๘๓ ตามลำดับ

๒.๓ ความชัดเจนในการบรรยาย พบว่าผู้เข้าอบรมส่วนใหญ่มีระดับความคิดเห็น “มาก” จำนวน ๑๒๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๗๐.๕๙ รองลงมาคือ ระดับความคิดเห็น “ปานกลาง” จำนวน ๕๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๒๙.๔๒ ตามลำดับ

๒.๔ การเปิดโอกาสให้ซักถามและตอบคำถาม พบว่าผู้เข้าอบรมส่วนใหญ่มีระดับความคิดเห็น “มาก” จำนวน ๙๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๕๒.๙๕ รองลงมาคือ ระดับความคิดเห็น “ปานกลาง” จำนวน ๘๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๔๗.๐๖ ตามลำดับ

๒.๕ เอกสารประกอบการบรรยาย พบว่าผู้เข้าอบรมส่วนใหญ่มีระดับความคิดเห็น “มาก” จำนวน ๑๑๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๖๔.๗๑ รองลงมาคือ ระดับความคิดเห็น “ปานกลาง” จำนวน ๖๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๓๕.๓๐ ตามลำดับ

๒.๖ การใช้สื่อทัศนูปกรณ์ พบว่าผู้เข้าอบรมส่วนใหญ่มีระดับความคิดเห็น “มาก” จำนวน ๑๑๔ คน คิดเป็นร้อยละ ๖๗.๐๖ รองลงมาคือ ระดับความคิดเห็น “ปานกลาง” จำนวน ๕๖ คน คิดเป็นร้อยละ ๓๒.๙๕ ตามลำดับ

๒.๗ การรักษาเวลา พบว่าผู้เข้าอบรมส่วนใหญ่มีระดับความคิดเห็น “มาก” จำนวน ๙๘ คน คิดเป็นร้อยละ ๕๗.๖๕ รองลงมาคือ ระดับความคิดเห็น “ปานกลาง” จำนวน ๗๒ คน คิดเป็นร้อยละ ๔๒.๓๖ ตามลำดับ

๒.๘ ความเหมาะสมของวิทยากรโดยรวม พบว่าผู้เข้าอบรมส่วนใหญ่มีระดับความคิดเห็น “มาก” จำนวน ๑๒๓ คน คิดเป็นร้อยละ ๗๒.๓๖ รองลงมาคือ ระดับความคิดเห็น “ปานกลาง” จำนวน ๔๗ คน คิดเป็นร้อยละ ๒๗.๖๕ ตามลำดับ

๓. ความคิดเห็นเกี่ยวกับสถานที่ฝึกอบรม

๓.๑ ความสะดวกสบายของห้องบรรยาย พบว่าผู้เข้าอบรมส่วนใหญ่มีระดับความคิดเห็น “มาก” จำนวน ๑๑๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๖๔.๗๑ รองลงมาคือ ระดับความคิดเห็น “ปานกลาง” จำนวน ๖๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๓๕.๓๐ ตามลำดับ

๓.๒ ความประทับใจต่อสภาพแวดล้อม พบว่าผู้เข้าอบรมส่วนใหญ่มีระดับความคิดเห็น “มาก” จำนวน ๑๑๕ คน คิดเป็นร้อยละ ๖๗.๖๕ รองลงมาคือ ระดับความคิดเห็น “ปานกลาง” จำนวน ๕๕ คน คิดเป็นร้อยละ ๓๒.๓๖ ตามลำดับ

๓.๓ คุณภาพอาหาร พบว่าผู้เข้าอบรมส่วนใหญ่มีระดับความคิดเห็น “มาก” จำนวน ๑๐๕ คน คิดเป็นร้อยละ ๖๑.๗๗ รองลงมาคือ ระดับความคิดเห็น “ปานกลาง” จำนวน ๖๕ คน คิดเป็นร้อยละ ๓๘.๒๔ ตามลำดับ

๔. หากมีโอกาสที่จะเข้ารับการฝึกอบรมตามโครงการฯ จะเข้าร่วมอีกหรือไม่
-ส่วนใหญ่มีความคิดเห็นว่าจะเข้าร่วมอบรมอีก

๕. ข้อเสนอแนะอื่น ๆ มีดังนี้

๑. ควรจัดโครงการนี้อีก

๒. หากมีเวลาโอกาสปฏิบัติมากกว่านี้จะดีมาก

๓. ควรจัดสวดมนต์เดือนละ ๑ ครั้ง (ช่วยบ้ายวันศุกร์)

ภาคผนวก

