

รายงานการประชุมคณะผู้บริหารและหัวหน้าส่วนการงาน ประจำเดือน มิถุนายน ๒๕๖๒
ครั้งที่ ๖/๒๕๖๒

ในวันศุกร์ที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๒

เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุมไม่เงิน (ชั้น ๒)

ผู้มาประชุม

- | | | |
|--------------------------------------|------------|--|
| ๑. ว่าที่ร้อยเอกวัทธิกร ทรงแยศวพัฒนา | | ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่ นายกเทศมนตรีเมืองบ้านไผ่ |
| ๒. น.ส.เรณู | พร้อมพรั่ง | รองปลัดเทศบาล |
| ๓. นางสุภาภรณ์ | คำภูเงิน | หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล |
| ๔. นายชัชวาล | ข้ามะณี | รอง ผอ.สถานศึกษา รร.เทศบาลบ้านไผ่ (แทน ผอ.) |
| ๕. นางสุพิชชา | ชุกกลิ่น | ครู ร.ร.เทศบาล ๒ อนุบาลสาธิต (แทน ผอ.) |
| ๖. น.ส.ดาวรรณ | ภูเทิน | หัวหน้าฝ่ายบริการสาธารณสุข รก.ผอ.กองสาธารณสุขฯ |
| ๗. น.ส.ยุวณิต | เพ็ญยินดี | หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา รก.ผอ.กองการศึกษา |
| ๘. นางมลิวรรณ | สารบรรณ | ประธานคณะกรรมการสหกรณ์เคหะบ้านไผ่ร่วมใจฯ |

ผู้ไม่มาประชุม

- | | | |
|--------------------|---------------|---|
| ๑. นายกฤษณ์ | ชัยมาตย์ | ผอ.กองสวัสดิการสังคม (ไปราชการ) |
| ๒. นายเฉลิมเกียรติ | อุปจันทร์สง่า | ผอ.กองวิชาการฯ (ไปราชการ) |
| ๓. นางจิตติภิน | เคนจันทิก | ผู้อำนวยการสถานศึกษาเชี่ยวชาญ ร.ร.เทศบาล ๒ อนุบาลสาธิต (ไปราชการ) |
| ๔. นายสมศักดิ์ | ศิริหล้า | ผอ.สถานศึกษา โรงเรียนเทศบาลบ้านไผ่ |

ผู้เข้าร่วมประชุม

- | | | |
|-----------------------|---------------|---|
| ๑. พ.ต.ท.สังวร | สิริกา | ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีภาคประชาชน |
| ๒. นายทองพูล | พลดงนอก | ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีภาคประชาชน |
| ๓. นายทองใบ | ทองทา | ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีภาคประชาชน |
| ๔. นางวารุณี | ลาดมะโรง | หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุขฯ |
| ๕. นางกรรณกาญจน์ | ปัญญารัตนวงศ์ | หัวหน้าฝ่ายปกครอง |
| ๖. นางกิตติมา | อะสุรินทร์ | หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป |
| ๗. น.ส.ภัทราวรรณ | เกิดพิทักษ์ | หัวหน้าฝ่ายสังคมสงเคราะห์ |
| ๘. น.ส.ธัญนิษา | ขันดี | หัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชน |
| ๙. นางอุไรวรรณ | แก้วคำ | หัวหน้าฝ่ายแผนงานและโครงการ |
| ๑๐. นายธนายุทธ | โคตรบรรเทา | หัวหน้าฝ่ายบริการและเผยแพร่ฯ (แทน ผอ.กองวิชาการฯ) |
| ๑๑. นายประยัตต์ทรัพย์ | อ่าวจำปา | หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป |
| ๑๒. นายเนรมิตร | มูลวงศ์ | หัวหน้าฝ่ายช่างสุขาภิบาล |
| ๑๓. นางเพชร | สุดน้อย | จพง.ธุรการชำนาญงาน |
| ๑๔. น.ส.จารุมาศ | เสนาสนิท | นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ |

เริ่มประชุมเวลา

๑๔.๐๐ น.

เมื่อที่ประชุมพร้อมและครบองค์ประชุม ประธานในที่ประชุม โดย
ว่าที่ร้อยเอกวัทธิกร ทรงแยศวพัฒนา ตำแหน่ง ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่
นายกเทศมนตรีเมืองบ้านไผ่ ดำเนินการตามระเบียบวาระ ดังนี้

ก่อนเข้าสู่วาระการประชุม

-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องที่ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

ประธาน

(๑) แจ้งการโอน(ย้าย) พนักงานเทศบาล จำนวน ๒ คน ดังนี้

(๑.๑) ว่าที่ร้อยเอกวัทธิกร ทรงยศวัฒนา ตำแหน่ง ปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับสูง) โอนไป เทศบาลนครเจ้าพระยาสุรศักดิ์ อ.ศรีราชา จ.ชลบุรี ย้ายสับเปลี่ยนกับ นายไพฑูรย์ เหลืองอิงคะสุต ตำแหน่ง ปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับสูง) ย้ายมาดำรงตำแหน่งที่ เทศบาลเมืองบ้านไผ่ ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๒ เป็นต้นไป

(๑.๒) นางสาวอัมพวัน สันเพาะ ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ โอน(ย้าย) ไป องค์การบริหารส่วนตำบลแคนเหนือ อ.บ้านไผ่ จ.ขอนแก่น ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๒ เป็นต้นไป

(๑.๓) นายเนรมิตร มุลวงศ์ ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายช่างสุขาภิบาล โอน(ย้าย) ไปดำรงตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น) องค์การบริหารส่วนตำบลภูเหล็ก

- กำหนดวันเลี้ยงรับ-เลี้ยงส่ง ปลัดเทศบาล วันที่ ๑๕ ก.ค. ๒๕๖๒ เวลา ๑๘.๐๐ น. ณ ห้องประชุมประชาเมืองไผ่ สำหรับท่านปลัดฯ คนใหม่ จะมาปฏิบัติงานในวันที่ ๑๖ ก.ค. ๒๕๖๒ ซึ่งเป็นงานประเพณีแห่เทียนพรรษาพอดีนะครับ ให้ทุกกอง/ฝ่ายไปร่วมงานประเพณีให้พร้อมเพรียงกันด้วยนะครับ

มติที่ประชุม

--รับทราบ--

ระเบียบวาระที่ ๒

-รับรองรายงานการประชุมคณะผู้บริหารและหัวหน้าส่วนการงาน

ครั้งที่ ๕/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๒

ประธาน

หากมีใครต้องการแก้ไข/เพิ่มเติม ให้แจ้งฝ่ายเลขานุการนะครับ

มติที่ประชุม

-รับรอง-

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่แล้ว

ประธาน

(๑) รายงานผลการดำเนินงานโครงการถนนคนเดินเพลินเมืองไผ่

หัวหน้าสำนักปลัดฯ

เรียนท่านประธานและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านคะ สำหรับโครงการถนนคนเดินเพลินเมืองไผ่ ปัจจุบันถนนคนเดินฯ ยังถือว่าติดตลาดอยู่เช่นเคย สำหรับเวทีกลางขอเชิญโรงเรียนในสังกัด รวมทั้งศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ทั้ง ๓ แห่ง ติดต่อประชาสัมพันธ์งาน/กิจกรรมของโรงเรียนได้ที่กองอำนวยการได้นะคะ ขอขอบคุณอปพร. เจ้าหน้าที่เทศกิจ รวมทั้งเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานถนนคนเดินฯ ทุกคน ที่ช่วยกันปฏิบัติหน้าที่ ในส่วนของโซนอาหาร มีปัญหาเรื่องการลงทะเบียนของผู้ประกอบการ Walk-in ให้โทรจองล๊อคในวันศุกร์ หากล๊อคประจำลาให้โทรแจ้งผู้ค้า Walk-in ทราบล่วงหน้าก่อนถึงวันอาทิตย์ เพื่อผู้ค้าจะได้เตรียมประกอบอาหารมาจำหน่ายในวันอาทิตย์

นางอุษา โพธิ์แก้ว

เรียนท่านประธานและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ สำหรับรายงาน

หัวหน้าฝ่ายแผนที่ภาษีฯ

รายรับของถนนคนเดินฯ ประจำเดือน มิ.ย. ๒๕๖๒ ดังนี้

ว.ด.ป.	ค่าวางของขาย	ค่าไฟฟ้า
๐๒/๐๖/๖๒	๕,๗๔๐	๓,๐๗๕
๐๘/๐๖/๖๒	๕,๔๒๐	๓,๑๗๕

๑๖/๐๖/๖๒	๕,๑๘๐	๓,๑๒๕
๒๓/๐๖/๖๒	๕,๖๖๐	๓,๒๒๕
รวม	๒๒,๐๐๐	๑๒,๖๐๐

ประธาน

(๒) ติดตามการบันทึกข้อมูลช่วยเหลือประชาชนในระบบข้อมูลกลาง (INFO) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นของเทศบาลเมืองบ้านไผ่

หัวหน้าสำนักปลัดฯ

ในส่วนของการบันทึกข้อมูลช่วยเหลือประชาชนในระบบข้อมูลกลาง (INFO) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นของเทศบาลเมืองบ้านไผ่ ให้กอง/ฝ่ายดำเนินการจัดส่งข้อมูลภายในวันที่ ๑ ของเดือนด้วยนะคะ

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องเพื่อทราบ/พิจารณา/สั่งการ/หารือ

๑. สำนักปลัดเทศบาล

หัวหน้าสำนักปลัดฯ

(๑) รายงานผลการเข้าร่วมประชุมหัวหน้าส่วนราชการหัวหน้าหน่วยงานรัฐวิสาหกิจจังหวัดขอนแก่น ประจำเดือน พฤษภาคม ๒๕๖๒ ครั้งที่ ๕/๒๕๖๒ ซึ่ง ข้าพเจ้า ได้รับมอบหมายจากท่านปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่นายกเทศมนตรีเมืองบ้านไผ่ ให้เข้าร่วมประชุม เมื่อวันที่ ๓๐ พ.ค. ๒๕๖๒ ณ ห้องประชุมแก่นเมือง ศาลากลางจังหวัดขอนแก่น (หลังใหม่) ชั้น ๑ ซึ่งได้บันทึกรายงานสรุปผลการประชุมดังกล่าวให้ผู้บริหารทราบแล้ว และฝ่ายเลขานุการ ได้สำเนารายงานสรุปผลการประชุมให้ที่ประชุมทราบแล้ว จึงเรียนให้ที่ประชุมทราบค่ะ

(๒) รายงานการประชุมหัวหน้าส่วนราชการ ประจำเดือน มิถุนายน ๒๕๖๒ ครั้งที่ ๖/๒๕๖๒ ซึ่งข้าพเจ้า ได้รับมอบหมายจากท่านปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่นายกเทศมนตรีเมืองบ้านไผ่ ให้เข้าร่วมประชุม เมื่อวันที่ ๒๗ มิ.ย. ๒๕๖๒ ณ ห้องประชุมแก่นเมือง ศาลากลางจังหวัดขอนแก่น (หลังใหม่) ชั้น ๑ สรุปผลการเข้าร่วมประชุมดังนี้

พิธีการก่อนการประชุม

- พิธีมอบเกียรติบัตร/โล่รางวัล/ใบประกาศ และการนำเสนอวีดิทัศน์สรุปผลการดำเนินงานของจังหวัดขอนแก่น ประจำเดือน มิ.ย. ๒๕๖๒

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑ ข้อสั่งการ/ประสานงานของผู้ว่าราชการจังหวัดขอนแก่น

- เร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณปี ๒๕๖๒ ทุกภาคส่วนราชการ/อปท.

ในจังหวัดขอนแก่น

- การทำงานที่ผ่านมา ได้รับความร่วมมือจากส่วนราชการ/ทุกหน่วยงานเป็นอย่างดี หนักบ้าง เบาบ้าง ฝากคณะผู้บริหารทุกส่วนราชการ บำรุงขวัญกำลังใจผู้ใต้บังคับบัญชาด้วย

- การพิมพ์หนังสือราชการ ฝากส่วนราชการ/ทุกหน่วยงาน โดยเฉพาะเรื่องที่เกี่ยวข้องกับจิตอาสาจะมีการเปลี่ยนแปลงข้อความ สถาปนาพระยศใหม่ พระบรมวงศานุวงศ์ แห่งพระราชวงศ์จักรี หากไม่เข้าใจ ให้ประสานสำนักงานจังหวัด หรือหากหน่วยงานใดมีความประสงค์จะอบรมเกี่ยวกับงานสารบรรณ สามารถประสานสำนักงานจังหวัดเพื่อเป็นวิทยากรให้ความรู้ได้

- เรื่องบัตรรณรงค์การรักษาโรค ฝากให้ทาง อสม.ประชาสัมพันธ์ข้อมูลที่ถูกต้อง พร้อมให้ความรู้ประกอบด้วย เนื่องจากเป็นแก๊งมิชชันนารี หลอกหลวง

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๕/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๓๐ พ.ค. ๒๕๖๒ มติที่ประชุม -รับรอง-

ระเบียบวาระที่ ๓ สืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่แล้ว

๓.๑ เรื่อง รายงานผลการลดการใช้ทรัพยากรจากแอปพลิเคชันบริหารจัดการประชุม (Electronic Provincial Administration Meeting : EPAM) ของจังหวัดขอนแก่น หากหน่วยงานใดมีความประสงค์ใช้โปรแกรม EPAM ให้ทำหนังสือรายงานจังหวัดขอใช้โปรแกรมเพื่อจังหวัดจะได้แจ้งเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องและต้องรายงานผลการประชุมให้จังหวัดทราบด้วย เราสามารถประหยัดงบประมาณได้ ด้านสิ่งแวดล้อมก็สามารถลดการตัดต้นไม้ฝากทุกหน่วยงานด้วย

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่อง สั่งการ/หารือ/พิจารณา

๔.๑ เรื่อง รายงานผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายส่วนราชการในจังหวัดขอนแก่น ณ วันที่ ๒๑ มิ.ย. ๒๕๖๒ จากสถิติเรายังเบิกจ่ายต่ำกว่าเป้าหมาย

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่อง เพื่อทราบ

๕.๑ เรื่อง การจัดกิจกรรมโครงการ “๑ จังหวัด ๑ ถนนเฉลิมพระเกียรติ” เนื่องในโอกาสมหามงคลพระราชพิธีบรมราชาภิเษก ได้แจ้งอำเภอเพื่อจัดกิจกรรมเรียบร้อยแล้ว

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่อง นำเสนอต่อที่ประชุมโดยเอกสาร

(รายละเอียดตามเอกสาร บันทึกข้อความ สำนักปลัดฯ ที่ ๒๙๔/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๒๗ มิ.ย. ๒๕๖๒)

(๓) รายงานการประชุมหัวหน้าส่วนราชการฯ อำเภอบ้านไผ่ ประจำเดือน พฤษภาคม ๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๓๑ พ.ค. ๒๕๖๒ ณ ห้องประชุมที่ว่าการอำเภอบ้านไผ่ ชั้น ๒

(รายละเอียดตามเอกสาร บันทึกข้อความ สำนักปลัดฯ ที่ ๒๙๔/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๒๗ มิ.ย. ๒๕๖๒)

(๔) รายงานการประชุมหัวหน้าส่วนราชการฯ อำเภอบ้านไผ่ ประจำเดือน มิถุนายน ๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๓๑ พ.ค. ๒๕๖๒ นายอำเภอบ้านไผ่ แจ้งการจัดงานเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๖๒ ดังนี้

- ภาคเช้า พิธีสงฆ์ - พิธีลงนามถวายพระพร, ทำบุญตักบาตร, กิจกรรมจิตอาสา

- ภาคกลางคืน - พิธีถวายเครื่องราชสักการะ

- หมายเหตุ : การแต่งกายชุดปกติขาว ไม่สวมหมวก อำเภอจะแจ้งหนังสือให้ทราบอีกครั้ง

- ฝากเรื่องบัตรสมาร์ตการ์ดที่กำลังเป็นข่าวทุกวัน ที่บอกว่ารักษาโรคได้ ไม่เป็นเรื่องจริง ฝากส่วนราชการได้ช่วยประชาสัมพันธ์ด้วย

- ฝากเทศบาลเมืองบ้านไผ่ ให้รายงานกิจกรรม “๑ อำเภอ ๑ ถนนเฉลิมพระเกียรติ” ให้รายงานอำเภอทราบด้วย

- การพัฒนาเมือง อำเภอจะขับเคลื่อนอำเภอบ้านไผ่ เป็น Smart City เพื่อเข้ากับนโยบายจังหวัดขอนแก่น โดยจะนำสายไฟฟ้าลงสู่ใต้ดิน จำนวน ๔ เส้นทาง เป็นสายเคเบิลใต้ดิน ในส่วนของงบดำเนินการจะมาจาก ๓ ส่วน ดังนี้

๑. จากโยธาธิการและผังเมือง

๒. การไฟฟ้าลงทุนทั้งหมด

๓. รับผิดชอบสนับสนุนจากเทศบาล

เรื่องหารือในที่ประชุม

๑. โรงพยาบาลบ้านไผ่ ตอนหนึ่งบประมาณในการก่อสร้างไม่เพียงพอ ฝากโรงพยาบาลให้ทำหนังสือเชิญประชุมคณะกรรมการเพื่อดำเนินการและหาแนวทางแก้ไขปัญหาต่อไป

๒. ลานประชารัฐ ขอมติที่ประชุมกำหนดให้มีการจัดงานที่ลานประชารัฐ จำนวน ๔ งาน ประกอบด้วย (๑) งานประเพณีบุญกุ่มข้าวใหญ่ (๒) งานปุงเถ่ากงมา (๓) งานกีฬาชาวอำเภอบ้านไผ่ (๔) งานวันกำนันผู้ใหญ่บ้าน

(๕) ข้อสั่งการนายกรัฐมนตรีในคราวประชุมคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๒ จังหวัดขอนแก่น แจ้งให้ อบท. ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

๑. เร่งรัดการดำเนินการปรับปรุงซ่อมแซมถนน บาทวิถี และเส้นทางเดินเท้า ที่ชำรุดทรุดโทรม และอาจมีน้ำท่วมขังในช่วงฤดูฝน เพื่อให้ประชาชนสามารถสัญจรได้อย่างสะดวกและปลอดภัย

๒. กำจัดขยะมูลฝอยและวัสดุเหลือใช้ต่าง ๆ ที่จะเป็นอุปสรรคกีดขวางทางระบายน้ำ จุดต่าง ๆ ในแต่ละพื้นที่ โดยเฉพาะในพื้นที่ที่เป็นชุมชนแออัด

๓. ดำเนินการพัฒนาคูคลองเพื่อเป็นแหล่งท่องเที่ยวและพักผ่อนหย่อนใจ และเร่งขยายผลการดำเนินการพัฒนาคูคลอง ตามข้อสั่งการดังกล่าวอย่างต่อเนื่องให้ครอบคลุม

๔. พิจารณาดำเนินการให้มีการเพาะปลูกพันธุ์ไม้ดอกไม้ประดับที่มีสีสดใสสวยงามในพื้นที่แปลงใหญ่ ตามสวนสาธารณะหรือพื้นที่อื่น ๆ ที่มีความเหมาะสม

(รายละเอียดตามหนังสือจังหวัดขอนแก่น ด่วนที่สุด ที่ ขก ๐๐๑๗.๒/ว ๑๖๐๑๐ ลงวันที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๒)

๕. การจัดกิจกรรมเนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระเกียรติ เนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๖๒ ซึ่งที่ประชุมหัวหน้าส่วนราชการฯ จังหวัดขอนแก่น สำนักงานจังหวัดขอนแก่น จะแจ้งกรอบการจัดกิจกรรมให้ทราบอีกครั้ง

ตามข้อสั่งการนายกรัฐมนตรีดังกล่าว เทศบาลเมืองบ้านไผ่ได้ดำเนินการซ่อมแซมถนน บาทวิถีอยู่แล้ว การกำจัดขยะมูลฝอย มีการคัดแยกขยะอยู่เป็นประจำอยู่แล้ว การดูแลคูคลองได้ทำโครงการเพื่อขอรับการสนับสนุนงบประมาณจาก อบจ. แล้ว การปลูกพันธุ์ไม้ดอกไม้ประดับในพื้นที่แปลงใหญ่ เทศบาลเมืองบ้านไผ่มีครบทั้ง ๔ มุมเมือง แต่สวนสาธารณะหนองจิวสวยงามมาก มีถนนหนาประมาณ ๔๔ ซม. ยังไม่มีถนนรอบสวน จะทำเป็นสวนสาธารณะ รอบนอกเป็นลูกรัง มีลู่วิ่ง ทางเดิน ปลูกต้นไม้รอบบริเวณสวนเฉลิมพระเกียรติ รัชกาลที่ ๑๐ ซึ่งในวันที่ ๑๒ ก.ค. ๒๕๖๒ กองช่างได้ทำโครงการปลูกต้นไม้บางส่วน

การจัดกิจกรรม ๒๘ ก.ค. ๒๕๖๒ เป็นเรื่องใหญ่ยาก การสถาปนาบรรดาศักดิ์ราชวงศ์ให้ดำเนินการตามที่จังหวัดแก้ไขมาให้ตระหนักมากขึ้น

การเปิดสอนหลักสูตรระยะสั้นของศูนย์รัตนภา ในวันหยุดเสาร์-อาทิตย์ อยากประชาสัมพันธ์ให้ตลาดให้ด้วย หากมีตลาดรองรับควรส่งเสริม ฝากประชาสัมพันธ์ให้พนักงาน/ลูกจ้างของเราให้ส่งไปเรียน ฟรีทุกอย่างนะคะ

ปลัดเทศบาลจะย้ายให้ขอบคุณที่ท่านดูแลเรา จะเชิญ ผอ.กอง/หัวหน้าฝ่าย/ ผอ.โรงเรียน ประชุมเพื่อเตรียมการจัดงานเลี้ยงรับ-เลี้ยงส่งปลัดเทศบาลอีกครั้ง

(๒) กองการศึกษา

น.ส.เรณู พร้อมพริ้ง
รองปลัดเทศบาล

น.ส.ยุวณิต เพิ่มยินดี

เรียนท่านประธานและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านคะ สำหรับกองการศึกษา มี
หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา เรื่องแจ้งเพื่อทราบ ๑ เรื่อง

รท.ผอ.กองการศึกษา

(๑) การจัดงานประเพณีแห่เทียนพรรษา ประจำปี ๒๕๖๒ ซึ่งในปีที่เทศบาล
จะมีการจัดงานประเพณีแห่เทียนพรรษาในวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๒ ณ ลาน
ประชารัฐ หน้าว่าการอำเภอบ้านไผ่ โดยการดำเนินงานประเพณีแห่เทียนพรรษา
ในครั้งนี เทศบาลเมืองบ้านไผ่ร่วมกับหน่วยงานทั้งภาครัฐ ภาคเอกชน รัฐวิสาหกิจ
มีการแบ่งขบวนแห่เทียนพรรษา จำนวน ๑๓ ขบวน ดำเนินการจัดกิจกรรมประกวด
ต้นเทียนพรรษาและขบวนแห่เทียนพรรษาไปรอบ ๆ อำเภอบ้านไผ่ พิธีเปิดการจัด
งานประเพณีแห่เทียนพรรษา จะเริ่มประมาณเวลา ๐๘.๐๐ น. โดยท่านนายอำเภอ
บ้านไผ่เป็นประธานในพิธีเปิดงาน หลังจากกิจกรรมการประกวดต้นเทียนและแห่
เทียนพรรษาที่อำเภอเสร็จเรียบร้อยแล้ว ขบวนแห่เทียนทั้ง ๑๓ ขบวนจะนำเทียนไป
ทอดถวายตามวัดต่าง ๆ ในเขตเทศบาลเมืองบ้านไผ่ จำนวน ๑๓ วัด โดยปีนี้เทศบาล
จะมีการนำเทียนไปทอดถวายที่วัดป่าพุทธธรรมาวาราม ร่วมกับชุมชนหมู่บ้านพัฒนา
สถานีตำรวจภูธรบ้านไผ่ โรงพยาบาลบ้านไผ่ ที่ว่าการอำเภอบ้านไผ่ ขอเรียนเชิญ
เจ้าหน้าที่ พนักงานทุกกอง/ฝ่าย ไปร่วมการจัดงานประเพณีแห่เทียนพรรษา และ
ร่วมทอดถวายเทียนพรรษาที่วัดป่าพุทธธรรมาวารามด้วยคะ

(๓) กองช่าง

นายเนรมิตร มูลวงศ์

เรียนท่านประธานและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ กองช่างมีเรื่องแจ้งที่
หัวหน้าฝ่ายช่างสุขาภิบาล ประชุมทราบ ๒ เรื่อง ดังนี้

(๑) รายงานความคืบหน้าการดำเนินการตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย
ประจำปี ๒๕๖๒ มีทั้งสิ้น ๒๘ โครงการ

- ดำเนินการแล้วเสร็จและเบิกจ่ายแล้ว ๑๐ โครงการ
- อยู่ระหว่างดำเนินการหาผู้รับจ้าง ๙ โครงการ
- อยู่ระหว่างดำเนินการก่อสร้าง ๙ โครงการ

(๒) รายงานการดำเนินโครงการจ่ายขาดเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ.๒๕๖๑ มีทั้งสิ้น ๑๒ โครงการ

- ดำเนินการแล้วเสร็จ ๖ โครงการ
- อยู่ระหว่างก่อสร้าง ๔ โครงการ
- อยู่ระหว่างดำเนินการหาผู้รับจ้าง ๒ โครงการ

(๒) แจ้งร่างประกาศคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ เพื่อกำหนดอัตรา
ค่าบริการกำจัดขยะมูลฝอยของเทศบาลเมืองบ้านไผ่ ซึ่งการพิจารณากำหนดอัตรา
ค่าบริการในการดำเนินงานระบบกำจัดของเสียรวม ตามมาตรา ๘๘ แห่ง
พระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๓๕ ตาม
คู่มือการประสานงานโครงการภายใต้แผนปฏิบัติการเพื่อการจัดการคุณภาพ
สิ่งแวดล้อม ในระดับจังหวัด กรณีเงินสมทบ ๑๐๐,๐๐๐ บาท ในโครงการปรับปรุง
ศูนย์จัดการมูลฝอยรวมแบบครบวงจร เทศบาลเมืองบ้านไผ่ ขั้นตอนที่ ๑ อปท.ต้อง
ศึกษาความเหมาะสมในการจัดเก็บค่าธรรมเนียม พร้อมรับฟังความคิดเห็นของ
ประชาชน โดยจัดทำร่างประกาศกำหนดอัตราค่าบริการในการกำจัดขยะมูลฝอยของ
เทศบาลเมืองบ้านไผ่ จังหวัดขอนแก่น และจัดส่งข้อมูลเพื่อเผยแพร่ให้ประชาชน
ได้รับรู้และศึกษาล่วงหน้าก่อนวันที่ทำการรับฟังความคิดเห็น

น.ส.เรณู พร้อมพริ้ง
รองปลัดเทศบาล

ฝากหัวหน้าประหยัดทรัพย์ ดำเนินการก่องหน้ผูกพันโครงการจ่ายขาดเงิน
สะสม ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ให้ทันในปีงบประมาณนี้ จะทำให้ประชาชน
เสียโอกาส

- การจัดซื้อรถดูโคลน ส่งแล้วอยู่ระหว่างตรวจรับ
- การจัดซื้อรถข่อก๊วย ส่งแล้วอยู่ระหว่างตรวจรับ
- การจัดซื้อรถกวาดถนน ยังไม่ส่งมอบ มีค่าปรับประมาณ ๒ ล้านบาท

(๔) กองคลัง

นายประหยัดทรัพย์ อวจำปา เรียนท่านประธานและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ กองคลัง มีเรื่องแจ้งให้ที่
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป ประชุมทราบ ๓ เรื่อง ดังนี้

(๑) รายงานรายรับ-รายจ่ายประจำเดือน มิถุนายน ๒๕๖๒

- รายงานรายรับจริง-รายจ่ายจริง ณ วันที่ ๒๕ มิ.ย. ๒๕๖๒
- รายรับทั้งสิ้น ๑๑,๙๐๐,๗๑๕.๓๙ บาท
- รายจ่ายทั้งสิ้น ๑๕,๑๕๖,๑๐๐.๗๙ บาท
- รับจริงสูงกว่าจ่ายจริง ๓,๒๕๕,๓๘๕.๔๐ บาท

(รายละเอียดตามเอกสาร)

(๒) รายงานกองทุนคนบ้านไผ่ไม่ทอดทิ้งกัน ณ ๓๑ พ.ค. ๒๕๖๒

- ยอดยกมา ณ ๓๐ เม.ย. ๒๕๖๒ ๔๙๓,๕๘๕.๐๗ บาท
- รายรับทั้งสิ้น ๒,๐๐๐.๐๐ บาท
- รายจ่ายทั้งสิ้น ๔๗,๘๖๐.๐๐ บาท
- คงเหลือเงินกองทุนฯ ทั้งสิ้น ๔๔๗,๗๒๕.๐๗ บาท

(รายละเอียดตามเอกสาร)

(๓) รายงานเงินกองทุนสวัสดิการบุคลากรเทศบาลเมืองบ้านไผ่ ณ
๑๔ มิ.ย. ๒๕๖๒

- ยอดยกมา (๑๓ พ.ค. ๒๕๖๒) ๒๑๖,๐๒๗.๐๖ บาท
- รายรับทั้งสิ้น ๑๑๗,๘๐๖.๐๐ บาท
- รายจ่ายทั้งสิ้น ๗๑,๔๘๐.๐๐ บาท
- คงเหลือเงินกองทุนฯ ๒๖๒,๓๕๓.๐๖ บาท

(รายละเอียดตามเอกสาร)

(๕) กองสาธารณสุขฯ

น.ส.ดาวรรณ ภูเหิน เรียนท่านประธานและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านคะ สำหรับกองสาธารณสุขฯ
หัวหน้าฝ่ายบริการสาธารณสุข มีเรื่องแจ้งเพื่อทราบ ๑ เรื่อง ดังนี้

รก.ผอ.กองสาธารณสุขฯ

(๑) ขอความร่วมมือดำเนินการตามข้อตกลงความร่วมมือการจัดการ
สิ่งแวดล้อมเพื่อป้องกันโรคติดต่อฯ โดยยุงสาย จังหวัดขอนแก่น มีหนังสือด่วนที่สุด ที่
ขก ๐๐๒๓.๓/ว ๑๖๒๔๘ ลงวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๒ เรื่อง ขอความร่วมมือ
ดำเนินการตามข้อตกลงความร่วมมือการจัดการสิ่งแวดล้อมเพื่อป้องกันโรคติดต่อฯ
โดยยุงสาย โดยขอความร่วมมือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการ ดังนี้

๑. เฝ้าระวังป้องกันและควบคุมโรคติดต่อฯ โดยยุงสายในการจัดการ
สิ่งแวดล้อมและกำจัดแหล่งเพาะพันธุ์ยุงสายในพื้นที่ ๗ ร. อย่างสม่ำเสมอ

๒. ประชาสัมพันธ์และควบคุมโรคติดต่อฯ โดยยุงสาย เกี่ยวกับความรู้และ
อาการสำคัญของผู้ป่วยไข้เลือดออกในหลากหลายช่องทาง

๓. พิจารณาจัดกิจกรรมรณรงค์จิตอาสาพัฒนาสิ่งแวดล้อม ป้องกันโรค
ใช้เลือดออกเพื่อกำจัดแหล่งเพาะพันธุ์ยุงลาย โดยขอความร่วมมือจิตอาสาในพื้นที่ที่มี
ส่วนร่วมในกิจกรรม โดยให้เริ่มดำเนินการในวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๒ พร้อมกัน
ทุกแห่ง และดำเนินการต่อเนื่องทุกสัปดาห์จนกว่าผลการระบาดของโรคใช้เลือดออก
จะลดลง

๔. ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พิจารณาออกข้อเทศบัญญัติท้องถิ่นเพื่อ
ควบคุมลูกน้ำยุงลาย ตามประกาศกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยเหตุรำคาญ

๕. กรณีพบผู้ป่วยในชุมชนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ร่วมกับหน่วยงาน
กระทรวงสาธารณสุขในระดับพื้นที่ปฏิบัติการควบคุมการระบาดของโรค โดยการ
กำจัดลูกน้ำ และกำจัดยุงลายตัวเต็มวัยในรัศมี ๑๐๐ เมตร รอบบ้าน ที่อยู่อาศัยของ
ผู้ป่วยโรคใช้เลือดออกภายใน ๒๔ ชั่วโมงแรกที่ได้รับการยืนยันอาการจากการ
สอบสวนโรคว่าผู้ป่วยในพื้นที่

๖. กรณีจัดซื้อทรายที่มีฟอส สารเคมีหรืออุปกรณ์พ่นยุงให้ดำเนินการจัดซื้อ
จัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐
และตามกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับ มติคณะรัฐมนตรี ที่เกี่ยวข้องและมาตรฐานของ
ทางราชการ โดยพิจารณาถึงประโยชน์สูงสุดของทางราชการเป็นสำคัญ

กองสาธารณสุขฯ ได้ดำเนินการตามหนังสือสั่งการดังกล่าว และจะได้รายงาน
จังหวัดทราบทุกวันอังคารต่อไป ขอขอบคุณค่ะ

(๖) กองสวัสดิการสังคม

น.ส.ภัทราวรรณ เกิดพิทักษ์ เรียนท่านประธานและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ กองสวัสดิการสังคมมี
หัวหน้าฝ่ายสังคมสงเคราะห์ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ ๓ เรื่อง ดังนี้

(๑) โครงการประชุมประจำเดือนองค์กรภาคประชาชน ในวันที่ ๑๑
กรกฎาคม ๒๕๖๒ ณ ห้องประชุมประชาเมืองไผ่ ขอเชิญทุกฝ่ายเข้าร่วมการประชุม
ด้วยค่ะ หากกอง/ฝ่ายใดมีวาระจะเข้าที่ประชุมกรุณาแจ้งการภายในวันที่ ๒
กรกฎาคม ๒๕๖๒ ขอขอบคุณค่ะ

(๒) โครงการอบรมเสริมสร้างประสิทธิภาพสมาคมอาปนกิจสงเคราะห์ ใน
วันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๒ ณ ห้องประชุมไผ่เงิน เวลา ๐๘:๓๐ น. ขอเชิญร่วมเป็น
เกียรติในการประชุมตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าวณะคะ

(๓) รายงานผลการเลือกตั้งประธานคณะกรรมการชุมชนเขตเทศบาลเมือง
บ้านไผ่ กองสวัสดิการสังคม ได้สรุปรายชื่อประธานชุมชนตามได้ประกาศแต่งตั้งไป
แล้วทั้ง ๓๙ ชุมชน พร้อมทั้งเบอร์ติดต่อเพื่อให้ทุกกอง/ฝ่าย ใช้สำหรับติดต่อ
ประสานงานต่อไปค่ะ ขอขอบคุณค่ะ

(๗) กองวิชาการและแผนงาน

นายธนายุทธ โคตรบรรเทา เรียนท่านประธานและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ กองวิชาการฯ มีเรื่องแจ้ง
หัวหน้าฝ่ายบริการและเผยแพร่ฯ เพื่อทราบ ดังนี้

(๑) แผนการปฏิบัติงาน ประจำเดือน กรกฎาคม ๒๕๖๒

ในเดือนนี้ ก็จะมีทั้งหมด ๗ โครงการ ประกอบด้วย กองสวัสดิการสังคม
๒ โครงการ ได้แก่ โครงการเสริมสร้างประสิทธิภาพสมาคมอาปนกิจสงเคราะห์ และ
โครงการจัดประชุมประจำเดือนองค์กรภาคประชาชน ในส่วนกองการศึกษา ๒
โครงการ ประกอบด้วย โครงการจัดงานประเพณีแห่เทียนพรรษา และ โครงการอบรม
สัมมนาศึกษาดูงานของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน คณะกรรมการบริหาร

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดเทศบาลเมืองบ้านไผ่ ในส่วนกองวิชาการและแผนงาน ๒ โครงการ คือ โครงการอบรมให้ความรู้ด้านคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศแก่เยาวชนประชาชนในเขตเทศบาล และ โครงการกฎหมายควรรู้ ท้ายสุด สำนักปลัดเทศบาล ๑ โครงการ คือ โครงการเพิ่มพูนประสิทธิภาพอาสาสมัครด้านป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย สำหรับวันที่ และ สถานที่ดำเนินงาน ตามเอกสารที่ได้นำส่งให้ทุกท่านไปแล้วนั้น หากกอง/ฝ่าย ใดจะเพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ก็ให้ประสานไปยังกองวิชาการฯ ในภายหลังนะครับ เพื่อเป็นการกระชับเวลาในการประชุม

(๒) การบันทึกข้อมูลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส(ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒

สำหรับเรื่องนี้ถือเป็นเรื่องที่สำคัญ เพราะการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส(ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ นั้นเป็นการประเมินผ่านระบบออนไลน์ ซึ่งในส่วนที่ ๓ ในเรื่องของการประเมินการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะของหน่วยงานนั้น เราต้องทำการรวบรวมข้อมูลจากทุกกอง/ฝ่าย ตามตัวชี้วัด Scan เป็นไฟล์ เพื่อนำไปเผยแพร่ที่เว็บไซต์เทศบาลของเรา ก่อน จากนั้นบันทึกข้อมูล URL ลงในระบบเว็บไซต์ของ ป.ป.ช (ITAS) ทั้งนี้ก็ต้องขอขอบพระคุณทุกกอง/ฝ่าย ที่ได้ร่วมแรงร่วมใจช่วยกัน จนทำให้เราดำเนินการในเรื่องการประเมินในครั้งนี้เสร็จเรียบร้อย ซึ่งขั้นตอนต่อไป ก็จะเป็นในส่วนของผู้บริหาร เข้าไปในระบบ ITAS เพื่อนุมัติ ต่อไปก็จะเสร็จสิ้นกระบวนการครับ

(๓) การตรวจประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(LPA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒

สำหรับการตรวจประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (LPA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ของเทศบาลเมืองบ้านไผ่ของเรา เข้ารับการตรวจประเมินวันที่ ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๖๒ ช่วงเช้าลำดับที่ ๒ ณ ห้องประชุมสภา นะครับ

(๔) การประชุมเตรียมความพร้อมในการร่วมพิจารณาหลักเกณฑ์และแนวทางการดำเนินงานเรื่องเงินอุดหนุน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

ตามที่ผู้บริหารมีนโยบายในเรื่องการพิจารณา หลักเกณฑ์และแนวทางการดำเนินงานเรื่องเงินอุดหนุน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ เพื่อให้เกิดความเรียบร้อย เป็นมาตรฐาน ถูกต้องตามระเบียบในการเบิกจ่ายเงินอุดหนุน ก็ขอความร่วมมือทุกกองฝ่ายได้ส่งเอกสารประกอบ เพื่อจะได้รับการประชุมเร็วที่สุด ต้นเดือนกรกฎาคม นี้เลยนะครับ

(๒) รายงานความก้าวหน้าสหกรณ์เคหะบ้านไผ่มั่นคงร่วมใจพัฒนา จำกัด

นางมลิวรรณ สารบรรณ
ประธานสหกรณ์ฯ

เรียนท่านประธานและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านคะ สำหรับความก้าวหน้าของสหกรณ์เคหะบ้านไผ่มั่นคงร่วมใจพัฒนา จำกัด

๑. สถานการณ์ทางการเงิน (ข้อมูล ณ ๓๑ พ.ค. ๒๕๖๒)

-บัญชีหุ้น	จำนวน	๑๕๗,๘๐๑.๔๓	บาท
-บัญชีเพื่อบ้าน	จำนวน	๓,๗๒๗,๕๔๕.๘๖	บาท
-บัญชีสวัสดิการ	จำนวน	๑๙๖,๑๖๓.๙๓	บาท
- บัญชีสหกรณ์	จำนวน	๒,๔๓๐,๖๕๐.๘๔	บาท
- บัญชีกองทุนรักษาตินรักษาบ้าน	จำนวน	๓๕,๙๑๑.๐๒	บาท

๒. รายงานการก่อสร้าง

- เริ่มก่อสร้างบ้าน ๒ ชั้น เฟสที่ ๓ จำนวน ๒๑ ห้อง ระยะเวลางานที่ ๓ ก่ออิฐชั้นที่ ๑-๒, โครงหลังคาพร้อมมุงแผ่นหลังคา, ติดตั้งวงกบประตูหน้าต่าง

๓. สมาชิกที่เข้าอยู่ในโครงการปัจจุบัน

๓.๑ บ้านแถวชั้นเดียว

- ผู้ใช้สินเชื่อ ๑๔ ครอบครัว
- ผู้มีรายได้น้อย ๕ ครอบครัว
- บ้านธนาคารอาคารสงเคราะห์ ๒๐ ครอบครัว

๓.๒ บ้านแถวสองชั้น ๑๒๐ ครอบครัว

รวมทั้งรวม ๑๓๙ ครอบครัว

๔. จำนวนสมาชิกสหกรณ์เคหะบ้านไม้มั่นคงร่วมใจพัฒนา จำกัด ปัจจุบันมี ๔๒๖ คน (รายละเอียดตามเอกสาร)

(๓) สรุปผลการดำเนินงาน “หน่วยทันใจ ถึงบ้าน ถึงใจ” ประจำเดือน ก.พ. ๒๕๖๒

หัวหน้าสำนักปลัดฯ

เรียนท่านประธานและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน สรุปผลการดำเนินงาน “หน่วยทันใจ ถึงบ้าน ถึงใจ” ประจำเดือน พ.ค. ๒๕๖๒ ดังนี้

กองช่าง

- ซ่อมแซมและติดตั้งโคมไฟฟ้าสาธารณะ ๑๔ ครั้ง
- ขุดลอกท่อระบายน้ำ ซ่อมแซมฝาท่อระบายน้ำที่ชำรุด ๘ จุด
- ซ่อมแซมถนนที่ชำรุด ๖ จุด

งานป้องกันฯ สำนักปลัดฯ

- ดับไฟทั้งในและนอกเขตเทศบาล ๓ ครั้ง
- ตัดต้นไม้ที่พาดเสาไฟฟ้าและบ้านเรือนประชาชน ๑๒ ครั้ง
- บริการน้ำ ๑๕ ครั้ง/จับปู/รังต่อ ๘ ครั้ง

กองสาธารณสุขฯ

- เก็บขนกิ่งไม้ ๓๔ ครั้ง
- ฉีดพ่นหมอกควันกำจัดยุง ๔ ครั้ง
- มอบถังขยะ ๔ ครั้ง
- ฉีดวัคซีนป้องกันพิษสุนัขบ้า ๑๒๑ ตัว
- ทำความสะอาดถนน ตัดหญ้า ๑๓ ครั้ง

สรุป หน่วยทันใจได้ออกบริการประชาชนรวมทั้งสิ้น ๙๘ ครั้ง ขอขอบคุณค่ะ

นางสาวเรณู พร้อมพริ้ง

รองปลัดเทศบาล

มติที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๕

นางสาวเรณู พร้อมพริ้ง

รองปลัดเทศบาล

สำหรับหน่วยทันใจต้องขอขอบคุณทุกกอง/ฝ่ายนะคะ
อีกเรื่องที่ยอยากให้ช่วยกันทำ คือ ให้กด Like ให้กำลังใจกันทำงานด้วยนะคะ

- รับทราบ-

เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

ฝากกองสาธารณสุขฯ รณรงค์การลดใช้โฟม กรณีเงินอุดหนุนให้เรียกประชุม คณะกรรมการพิจารณาเงินอุดหนุนด้วยนะคะ รวมทั้งให้ศึกษาระเบียบการ เบิกจ่ายเงินอุดหนุนให้ดี สำหรับการตั้งงบประมาณสมทบ สปสช. ให้ตั้ง ๕๐% เรื่องการรับรองเอกสารเป็นเท็จ กรณีรับเบี้ยยังชีพไม่ถูกต้องหลักเกณฑ์ ๓ ปี ถูกลงโทษให้ออกจากราชการ

มีท่านใดจะเสนอเรื่องอื่นๆ อีกหรือไม่ (ไม่มี) ขอขอบคุณทุกท่าน ที่เข้าร่วม
ประชุมโดยพร้อมเพรียงกัน ดิฉันขอปิดการประชุมค่ะ

เลิกประชุมเวลา ๑๒.๒๐ น.

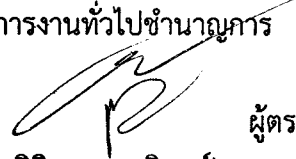
(ลงชื่อ)



ผู้บันทึกการประชุม

(นางสาวจารุมาศ เสนาสนิท)
ผู้จัดการงานทั่วไปชำนาญการ

(ลงชื่อ)



ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นางกิติมา อະสุรินทร์)
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

(ลงชื่อ)



ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นางสุภาภรณ์ คำภูเงิน)
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล