

รายงานการประชุมคณะผู้บริหารและหัวหน้าส่วนการทำงาน ประจำเดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒

ครั้งที่ ๒/๒๕๖๒

ในวันอังคารที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒

เวลา ๑๐.๐๐ น. ห้องประชุมไผ่เงิน (ชั้น ๒)

\*\*\*\*\*

ผู้มาประชุม

- |                         |               |  |
|-------------------------|---------------|--|
| ๑. ว่าที่ร้อยเอกวัทธิกร | ทรงยศวัฒนา    | ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่ นายกเทศมนตรีเมืองบ้านไผ่     |
| ๒. นางสาวเรณู           | พร้อมพร้ง     | รองปลัดเทศบาล  |
| ๓. นางดรุณี             | วิศิษฐ์ชาติ   | รองปลัดเทศบาล  |
| ๔. นายกฤษณ์             | ชัยมาตย์      | ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม                           |
| ๕. นายอิทธิพล           | พวกเมืองพล    | ผู้อำนวยการกองช่าง                                     |
| ๖. นางวาสนา             | พิทักษ์       | ผู้อำนวยการกองคลัง                                     |
| ๗. นายเฉลิมเกียรติ      | อุปจันทร์สง่า | ผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน                         |
| ๘. น.ส.ยุวณิต           | เพิ่มยินดี    | หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา รก.ผอ.กองการศึกษา            |
| ๙. น.ส.ดาวรรณ           | ภูเหิน        | หัวหน้าฝ่ายบริการสาธารณสุข รก.ผอ.กองสาธารณสุขฯ         |
| ๑๐. นางจิตโสภิน         | เคนจันทิก     | ผู้อำนวยการสถานศึกษาเชี่ยวชาญ ร.ร.เทศบาล ๒ อนุบาลสาธิต |
| ๑๑. นางมลิวรรณ          | สารบรรณ       | ประธานคณะกรรมการสหกรณ์เคหะบ้านไผ่ร่วมใจฯ               |

ผู้ไม่มาประชุม

- |                |          |                                   |
|----------------|----------|-----------------------------------|
| ๑. นางสุภาภรณ์ | คำภูเงิน | หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล (ไปราชการ) |
| ๒. นายชัชวาล   | ชำมะณี   | รก.ผอ.สถานศึกษา โรงเรียนเทศบาล    |

ผู้เข้าร่วมประชุม

- |                     |               |                                 |
|---------------------|---------------|---------------------------------|
| ๑. ร้อยตรีบัวทอง    | โลชน์         | ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีภาคประชาชน |
| ๒. พ.ต.ท.สังวร      | สิขิชา        | ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีภาคประชาชน |
| ๓. นายบัญญัติ       | เศรษฐภักดี    | ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีภาคประชาชน |
| ๔. นางกรรณกาญจน์    | ปัญญารัตนวงศ์ | หัวหน้าฝ่ายปกครอง               |
| ๕. จำเอกสายันต์     | นรสาร         | หัวหน้าฝ่ายป้องกันฯ             |
| ๖. นางกิติมา        | อะสุรินทร์    | หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป      |
| ๗. นางอุไรวรรณ      | กสิกิจวรกุล   | หัวหน้าฝ่ายแผนงานและโครงการ     |
| ๘. นายประหยัดทรัพย์ | อาวจำปา       | หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป      |
| ๙. นางอุษา          | โพธิ์แก้ว     | หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้          |
| ๑๐. นายธนายุทธ      | โคตรบรรเทา    | หัวหน้าฝ่ายบริการและเผยแพร่ฯ    |
| ๑๑. นายเนรมิตร      | มูลวงศ์       | หัวหน้าฝ่ายช่างสุขาภิบาล        |
| ๑๒. นายชาญชัย       | ทิทา          | ครู โรงเรียนเทศบาลบ้านไผ่       |
| ๑๓. น.ส.จารุมาศ     | เสนาสนิท      | นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ      |

เริ่มประชุมเวลา

๑๐.๐๐ น.

ก่อนเข้าสู่วาระการประชุม

เมื่อที่ประชุมพร้อมและครบองค์ประชุม ประธานในที่ประชุม โดย ว่าที่ร้อยเอกวัทธิกร ทรงยศวัฒนา ตำแหน่ง ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่ นายกเทศมนตรีเมืองบ้านไผ่ ดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑  
ประธาน

เรื่องที่ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

(๑) ปลัดเทศบาล ได้ทำหนังสือขอลาออกจากการเป็นสมาชิกสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย (ส.ท.ท.) เหตุผลเนื่องจากปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่นายกเทศมนตรีเมืองบ้านไผ่ ไม่มีสิทธิออกเสียงใด ๆ ให้กองคลังงดเบิกค่าบำรุง ส.ท.ท. ที่มีหนังสือแจ้งมาเรียกเก็บนะครับ ต่อไปกรณีประชุมสันนิบาตเทศบาลเราก็ไม่ต้องเข้าร่วม เพราะลาออกแล้ว

(๒) เรื่อง ส.ผ. ให้กองคลังทำหนังสือขอเปลี่ยนแปลงสเปครถขยะไปยัง ส.ผ. ผ่านมา ๕ เดือนแล้ว ยังไม่อนุมัติ ให้ผอ.กองคลังตามเรื่องด้วยนะครับ การจัดซื้อรถขยะและรถดูดโคลน ๒๒ ล้อ ปลัดเทศบาลได้พิจารณาข้อระเบียบฯ กฎหมายแล้ว ได้ส่งหนังสือขอทราบราคารถไปยังหน่วยงานต่าง ๆ ปรากฏว่า ป.ป.ช.มีหนังสือแจ้งมาว่าให้เทศบาลเมืองบ้านไผ่ปฏิบัติตามระเบียบฯ ถ้าจะทำให้ถูกต้องตามกระบวนการ

มติที่ประชุม

--รับทราบ--

ระเบียบวาระที่ ๒

--รับรองรายงานการประชุมคณะผู้บริหารและหัวหน้าส่วนราชการ  
ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๑

นางกิติมา อะสุรินทร์

เรียนท่านประธานและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านคะ สำหรับรายงานการหัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป ประชุมฯ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๒ วันที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๖๒ ทางฝ่ายเลขานุการได้ส่งสำเนาให้แต่ละส่วนงานทราบแล้วนะคระ มีจำนวน ๑๖ หน้า หากมีข้อความที่จะต้องแก้ไขเปลี่ยนแปลงขอให้คณะผู้เข้าประชุมทุกท่านได้ตรวจสอบและแจ้งให้ฝ่ายเลขานุการแก้ไขให้ถูกต้องด้วยนะคระ เพราะเนื่องจากการประชุมอาจจะเร่งรัดถ้าจะตรวจไปแต่ละหน้าคงจะไม่ทันเรียนให้ที่ประชุมทราบเพื่อขอมติรับรองคะ

มติที่ประชุม

-รับรอง-

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่แล้ว

ประธาน

(๑) รายงานการประชุมหัวหน้าส่วนราชการฯ จังหวัดขอนแก่น ประจำเดือนมกราคม ๒๕๖๒ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๒

นางกิติมา อะสุรินทร์

เรียนท่านประธานและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านคะ สืบเนื่องจากท่านนายกมนตรี หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล ได้รับมอบหมายจากท่านปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่นายกฯ เป็นตัวแทนเข้าร่วมประชุมหัวหน้าส่วนราชการฯ จังหวัดขอนแก่น จึงได้มอบหมายให้ดิฉันเป็นผู้รับผิดชอบชี้แจงให้ที่ประชุมทราบ ในส่วนของรายงานการประชุมหัวหน้าส่วนราชการฯ จังหวัดขอนแก่น ประจำเดือน มกราคม ๒๕๖๒ สำหรับสรุปผลการประชุมอยู่ระหว่างการเสนอผู้บริหาร จึงขอสรุปสาระสำคัญดังนี้

พิธีการก่อนการประชุม

มีการมอบรางวัลมอบโล่เกียรติยศและเกียรติวีดิทัศน์สรุปผลการดำเนินการของขอนแก่นให้ที่ประชุมทราบ

วาระที่ ๑ การแนะนำหัวหน้าส่วนราชการที่ย้ายมาใหม่จำนวน ๕ ราย ดังนี้

- |                         |                                    |
|-------------------------|------------------------------------|
| ๑. นายปรีชา อินทรชาธร   | จัดหางานจังหวัดขอนแก่น             |
| ๒. นายสุภชัย จันทุม     | ศึกษาธิการจังหวัดขอนแก่น           |
| ๓. นายสิทธิศักดิ์ ชำปฏี | ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคขอนแก่น   |
| ๔. นายภาสกร เลหาวิช     | หัวหน้าสำนักตรวจบัญชีสหกรณ์ขอนแก่น |

๕. นางสาวภัทรวรรณ ณ นคร หัวหน้าสำนักงานหนังสือเดินทางชั่วคราว  
จังหวัดขอนแก่น

แนะนำผู้ตรวจราชการ ผู้ตรวจการเลือกตั้งประจำชาติขอนแก่นซึ่งมี จำนวน ๗ ราย ในส่วนวาระที่ ๒ ก็รับรองรายงานการประชุม ประชุมวาระที่ ๓ เป็นการ รายงานผลการใช้ทรัพยากรจาก Application ในการบริหารจัดการประชุมก็คือระบบ EPAM ของจังหวัดขอนแก่น ในเดือนนี้สำนักงานจังหวัดและสิ่งแวดล้อมภาค ๑๐ ยังมี ข้อมูลไม่ครบถ้วนจึงไม่ได้เสนอข้อมูลมา

วาระที่ ๔ เรื่องสั่งการและหารือ ข้อพิจารณาเป็นการรายงานผลการ เบิกจ่ายเงินประจำปี ๒๕๖๒ และคลังจังหวัดขอนแก่นในภาพรวมการเบิกจ่าย งบประมาณ ปี ๒๕๖๒ งบจังหวัดได้ตั้งเป้าไว้ร้อยละ ๕๔ โดยภาพรวมมีผลเบิกจ่าย ร้อยละติดลบ ๔๗.๙๒ ของเป้าจัดอยู่ในลำดับที่ ๒๒ ของประเทศภาพรวมการเบิกจ่าย ของปี ๒๕๖๒ กลุ่มจังหวัดตั้งเป้าไว้ร้อยละ ๕๔ จังหวัดขอนแก่นเบิกจ่ายได้ติดลบ ๕๒.๔๗ เมื่อเปรียบเทียบกับเป้าค่ะ กลุ่มเป้าจังหวัดก็จะมี ๗๘ กลุ่มจังหวัด เรื่องที่ ๒ การเร่งรัดแก้ไขข้อร้องเรียนที่ผ่านศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดขอนแก่น มีเรื่องร้องทุกข์ จังหวัดขอนแก่นตั้งแต่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๕๗ ถึง ๒๕ มกราคม ๒๕๖๒ อยู่ระหว่าง ดำเนินการ ๑,๑๖๒ เรื่อง ยุติได้ ๔,๘๗๒ เรื่อง คิดเป็นจาก จำนวนทั้งหมด ๖,๐๓๔ เรื่อง คิดเป็นร้อยละ ๘๐.๗๔ ซึ่งเรื่องทูลเกล้าถวายฎีกา คือ เรื่องขอพระราชทาน ทุนการศึกษาที่ยังอยู่ระหว่างดำเนินการถวายฎีกา เรื่องที่ ๓ เรื่องการให้ความเห็นชอบ บัญชีผู้สมัครทำหน้าที่ไกลเกลี่ยและประนอมข้อพิพาททางแพ่งตามกฎหมายกระทรวงว่าการ ไกลเกลี่ยและประนอมข้อพิจารณาทางแพ่ง พ.ศ.๒๕๕๓ มีการรับรองผู้ทำหน้าที่ไกล เกลี่ยของอำเภอมัญจาคีรี จำนวน ๑๔๒ ราย เรื่องสรุปผลการออกมารับบริจาคโลหิตทั้งปี ซึ่งตั้งเป้าไว้ ๓๔,๕๖๐ ยูนิต จัดหาได้ ๒๒,๐๖๒ ยูนิต คิดเป็น ๖๔% ส่วนของจังหวัด เราก็จะออกมารับบริจาคร่วมกับศูนย์ภาค ๖ ขอนแก่น โรงพยาบาลชุมชนในจังหวัด จาก โรงพยาบาลขอนแก่นและศูนย์คลังเลือดมหาวิทยาลัยขอนแก่น ซึ่งทั้งปีของจังหวัด ขอนแก่นได้รวม ๘๙,๔๐๖ ยูนิต คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ % ส่วนสถานการณ์ฝุ่นละออง มลพิษทางอากาศจังหวัดขอนแก่น อยู่ในสภาพที่พบปริมาณฝุ่นละอองไม่เกิน ๒.๘๕ ไมครอน มีค่า ๖๕ ไมครอนกรัม/ลบม. อยู่ในสถานการณ์ที่มีผลกระทบต่อสภาวะ สุขภาพ เทศบาลนครขอนแก่นได้มีการจัดตารางออกฉีดพ่นละอองน้ำ เพื่อลดปัญหา ดังกล่าวเป็นระยะๆ ในส่วนของมาตรการลดและคัดแยกขยะมูลฝอยในหน่วยงาน ภาครัฐ ภายใต้โครงการ “ทำความดีด้วยหัวใจ ลดภัยสิ่งแวดล้อม” กลุ่มเป้าหมายที่ เริ่มดำเนินการ มี ๑๕ หน่วยงาน เป็นส่วนราชการในจังหวัดขอนแก่น ซึ่งมีการประชุม เมื่อวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๒ ได้ให้ทุกหน่วยงานรายงานผลแก่กรมมลพิษทุก ๗ วัน และจะเริ่มดำเนินการ ตั้งแต่เดือนมกราคม เป็นต้นไป ซึ่งจะมีการประเมิน และจะมีการ ขยายผลมายังสำนักงานนอกเขตต่อไปเรื่อยๆ นะคะ โครงการสุดยอดผลิตภัณฑ์ OTOP (Provincial Star OPTOP) ปี ๒๕๖๒ ซึ่งดำเนินการโดยกรมพัฒนาชุมชนมี วัตถุประสงค์เพื่อคัดสรรสุดยอด OTOP เด่นของจังหวัดให้เป็นเอกลักษณ์ของจังหวัด ให้มีการประชาสัมพันธ์ส่งเสริม ช่องทางตลาดเชื่อมโยงการท่องเที่ยวชุมชนและนำไปสู่ การส่งเสริมพัฒนา OTOP ให้เหมาะสมกับตลาดโดยมีเป้าหมายผลิตภัณฑ์ ๕ ประเภท

๑. อาหาร

๒. เครื่องดื่ม

๓. ผ้าและเครื่องแต่งกาย
๔. ของใช้ของตกแต่งและของที่ระลึกและ
๕. สมุนไพรที่ไม่ใช่อาหารค่ะ

ในส่วนของเรื่องการเตรียมการเลือกตั้งรายละเอียดทางฝ่ายปกครองได้แจกเอกสารให้และจะมีการชี้แจงเพิ่มเติมจะไม่ขอกล่าวเรื่องนี้ สรุปรายงานเศรษฐกิจและการเงินของภาคตะวันออกเฉียงเหนือและจังหวัดขอนแก่นในปี ๖๑ โดยภาพรวมมีการขยายตัวอย่างต่อเนื่องแต่จะมีด้านการบริโภคเอกชนการลงทุนภาคเอกชน และการผลิตจะมีการขยายตัวส่วนการใช้จ่ายภาครัฐและการค้าผ่านด่านศุลกากรเศรษฐกิจมีการหดตัวค้ะ ในส่วนของวาระอื่นๆก็แจ้งในการจัดประชุมหัวหน้าส่วนราชการครั้งที่ ๒/๒๕๖๒ ในวันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ แต่เดือนนี้ได้เลื่อนมาเป็นวันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ ซึ่งหัวหน้าสำนักปลัดได้รับมอบหมายจากท่านนายกให้เข้าร่วมประชุมจึงขอชี้แจงให้ที่ประชุมทราบค้ะ

(๒) รายงานการประชุมประจำเดือนหัวหน้าส่วนราชการฯ อำเภอบ้านไผ่ ประจำเดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ ซึ่งได้สำเนาเอกสารรายงานการประชุมฯ ให้ที่ประชุมทราบแล้ว ขอสรุปสาระสำคัญดังนี้

แนะนำส่วนราชการที่มารับตำแหน่งใหม่ จำนวน ๕ ตำแหน่ง และกล่าวขอบคุณทุกภาคส่วนที่มีส่วนร่วมในการจัดงานประเพณีบุญกุ่มข้าวใหญ่และของดีอำเภอบ้านไผ่ ประจำปี ๒๕๖๒ รายได้จากการจัดงานประเพณีบุญกุ่มข้าวใหญ่และของดีอำเภอบ้านไผ่ ประจำปี ๒๕๖๒ เป็นเงิน ๑,๔๓๗,๔๓๐ บาท กำชับการวางตนของบุคลากรในสังกัดกระทรวงมหาดไทยให้วางตัวเป็นกลางทางการเมืองในการปฏิบัติหน้าที่ราชการและในการปฏิบัติกรอื่นที่เกี่ยวข้องกับประชาชน และจะต้องปฏิบัติตามระบบของทางราชการว่าด้วยมารยาททางการเมืองของข้าราชการด้วย การออกหน่วยรับบริจาคโลหิตกำหนดจัดกิจกรรมออกรับบริจาคโลหิตเคลื่อนที่ ในวันพฤหัสบดีที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ เวลา ๐๘.๐๐ เขต ๑๒.๐๐ น ณ หอประชุมอำเภอบ้านไผ่ ในการนี้ผู้ที่มีความสนใจร่วมบริจาคโลหิตดวงตาและอวัยวะสามารถร่วมบริจาคได้ตามวันเวลาและสถานที่ดังกล่าวข้างต้น

กำหนดวันเวลายื่นคำขอลงทะเบียนใช้สิทธิ์ออกเสียงลงคะแนนสมาชิกสภาผู้แทนราษฎรก่อนวันเลือกตั้ง

๑ การยื่นคำขอต่อนายทะเบียนอำเภอหรือนายทะเบียนท้องถิ่นโดยยื่นคำขอต่อเอกอัครราชทูตหรือผู้ที่มีเอกอัครราชทูตมอบหมายตั้งแต่วันจันทร์ที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๒ ถึงวันอังคารที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ ในวันเวลาราชการ

๒ การยื่นคำขอทางไปรษณีย์ตั้งแต่วันจันทร์ที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๖๒ ถึงวันอังคารที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๒ โดยถือวันประทับตราไปรษณีย์เป็นสำคัญ

๓ การยื่นคำขอทางเครือข่ายอินเทอร์เน็ตเฉพาะการออกเสียงลงคะแนนสมาชิกสภาผู้แทนราษฎรก่อนวันเลือกตั้งนอกเขตเลือกตั้งและการออกเสียงลงคะแนนสมาชิกสภาผู้แทนราษฎรนอกกราช กำหนดวันและเวลาออกเสียงลงคะแนนก่อนวันเลือกตั้ง ณ ที่ เลือกตั้งกลางกำหนดให้วันอาทิตย์ที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๒ เป็นวันออกเสียงลงคะแนนและกำหนดให้เปิดการออกเสียงลงคะแนนตั้งแต่วันที่ ๘:๐๐ น. ถึง ๑๗.๐๐ น.

การดำเนินงานของสำนักงานเกษตรอำเภอบ้านไผ่มีการประชาสัมพันธ์การ  
 เฝ้าระวังศัตรูพืชที่มากับอากาศแล้งหากพบการระบาดให้แจ้งเจ้าหน้าที่ตำบลโดยเร็ว  
 และประชาสัมพันธ์การหยุดเผาตอซัง เปลี่ยนมาไถกลบตอซังแทนเพื่อลดมลพิษทาง  
 อากาศเป็นการไม่ทำลายหน้าดิน และการดำเนินโครงการคลินิกเกษตรเคลื่อนที่  
 ประจำปี ๒๕๖๒ เพื่อให้บริการด้านการเกษตรดินปุ๋ยโรคแมลงวันวัตกรรมในวันที่ ๑๒  
 กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ สถานีตำรวจภูธรอำเภอบ้านไผ่แจ้งเรื่องลูกติดยาเสพติดอาละวาด  
 จากประชาสัมพันธ์แจ้งสถานีตำรวจภูธรอำเภอบ้านไผ่เพื่อบำบัดต่อไประเบียบวาระที่  
 ๕ ในอำเภอบ้านไผ่แจ้งการจัดงานกาชาดอำเภอบ้านไผ่ตรงกับวันที่ ๙ ถึง ๑๓ มีนาคม  
 ๒๕๖๒ รวมทั้งหมด ๕ วันจะมีการมอบรางวัลใหญ่ในทุกวันประกอบด้วยทองคำด้วย  
 จักรยานยนต์และจักรยานทีวีสีตู้เย็นเครื่องใช้ไฟฟ้า (รายละเอียดตามบันทึกข้อความ  
 สำนักปลัดเทศบาล ที่ ๙๘/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๑๓ ก.พ. ๒๕๖๒)

(๓) รายงานผลการดำเนินงานโครงการถนนคนเดินเพลินเมืองไผ่

ประธาน

สำหรับโครงการถนนคนเดินเพลินเมืองไผ่

นางกิติมา อະสุรินทร์

ในสัปดาห์ที่ผ่านมาได้มีการมาจับจ่ายใช้สอยของประชาชนเป็นจำนวนมากซึ่ง

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป ถนนคนเดินของเราก็ยังเป็นที่ต้องการของผู้ค้าที่จะมาขายของก็ต้องมารอคิว การ  
 จัดลือคตอนนี้เกิดปัญหา คือ การตีเส้นไม่ชัดเจน ก็มีการแจ้งว่าให้เทศกิจไปทำการ  
 ตีลือค ในส่วนของการดำเนินการถนนคนเดินต้องขอขอบคุณเจ้าหน้าที่ทุกกองฝ่ายที่ให้  
 ความร่วมมือเป็นอย่างดี

นางอุษา โพธิ์แก้ว

เรียนท่านประธานและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านคะ สำหรับรายงานรายรับ

หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้ ของถนนคนเดินฯ ประจำเดือน ม.ค. ๖๒ ดังนี้

ว.ด.ป.	ค่าวางของขาย	ค่าไฟฟ้า
๐๖/๐๑/๖๒	๕,๗๘๐	๓,๑๐๐
๑๓/๐๑/๖๒	๖,๒๐๐	๓,๔๕๐
๒๐/๐๑/๖๒	งด (บุญกุ่มข้าวใหญ่)	
๒๗/๐๑/๖๒	๕,๖๘๐	๒,๙๕๐
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น		๙,๕๐๐

ประจำเดือน ก.พ. ๖๒

ว.ด.ป.	ค่าวางของขาย	ค่าไฟฟ้า
๐๓/๐๒/๖๒	๕,๓๒๐	๓,๐๕๐
๑๐/๐๒/๖๒	๕,๘๘๐	๓,๖๒๕
๑๗/๐๒/๖๒	๒,๒๒๐	๑,๒๐๐
๒๔/๐๒/๖๒	๖,๐๖๐	๓,๗๒๕
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น		๑๑,๖๐๐

นางกิติมา อະสุรินทร์

อำเภอบ้านไผ่ได้แจ้งการจัดงานกาชาด ประจำปี ๒๕๖๒ ระหว่างวันที่ ๙-๑๓

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป มีนาคม ๒๕๖๒ จึงต้องงดกิจกรรมถนนคนเดินเพลินเมืองไผ่ในวันอาทิตย์ที่

๑๐ มีนาคม ๒๕๖๒

(๔) ติดตามการบันทึกข้อมูลช่วยเหลือประชาชนในระบบข้อมูลกลางของ  
 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นของเทศบาลเมืองบ้านไผ่ มีการให้ความช่วยเหลือ ติดตาม  
 การบันทึกข้อมูลช่วยเหลือประชาชนในระบบข้อมูลกลาง INFO ในแต่ละเดือนและให้

แต่ละกอง/ฝ่ายสรุปรายงานส่งให้ฝ่ายบริหารงานทั่วไป สำนักปลัดเทศบาล เพื่อรวบรวมส่งจังหวัดทุกวันที่ ๑ ของเดือนถัดไป และมีหนังสือสั่งการตามมา คือ ให้นำรายงานปัญหา/อุปสรรคในการช่วยเหลือประชาชนของงานบริการแต่ละงาน ตามแบบที่ฝ่ายเลขานุการแจ้งให้ทราบแล้ว ซึ่งจะต้องรายงานภายในวันที่ ๕ ของเดือน จึงขอความร่วมมือกอง/ฝ่ายให้จัดส่งเอกสารให้ด้วยนะคะ

มติที่ประชุม

--รับทราบ--

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องเพื่อทราบ/พิจารณา/สั่งการ/หารือ

๑. สำนักปลัดเทศบาล

นางกิติมา อະสุรินทร์

(๑) แจ้งการกำหนดประชุมสภาเทศบาล สมัยสามัญ ประจำปี ๒๕๖๒ ซึ่งหัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป สภาเทศบาลได้ประกาศใช้ไปแล้ว และได้แจ้งเวียนให้หัวหน้าส่วนราชการได้รับทราบแล้ว เพื่อประกอบเป็นข้อมูลในการวางแผนการปฏิบัติงานเพื่อนำเข้าสู่ให้สภาเทศบาลทราบ/พิจารณาในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไปค่ะ

(๒) ประกาศถนนท้องถนนใส่ใจสิ่งแวดล้อม คือ ถนนเจนจบทิศ เป็นถนน ๑ อปท. ๑ ถนนท้องถนนใส่ใจสิ่งแวดล้อม เป็นโครงการที่กระทรวงมหาดไทยได้กำหนดเป็นโครงการของขวัญปีใหม่ ประจำปี ๒๕๖๒ ให้กับประชาชน ซึ่งมีทั้งสิ้น ๓ โครงการ คือ

๑. โครงการ ๑ ถนน ๑ อปท.ท้องถนนใส่ใจสิ่งแวดล้อม

๒. โครงการห้องน้ำสะอาด

๓. โครงการคลองสวยน้ำใส

ซึ่งโครงการ ๑ ถนน ๑ อปท.ท้องถนนใส่ใจสิ่งแวดล้อม ได้แต่งตั้งคณะทำงาน และคัดเลือกถนน กำหนดแนวทางปรับปรุงแก้ไขและขับเคลื่อนทำให้ถนนที่มีคุณลักษณะตามเกณฑ์ของจังหวัดกำหนด เพราะถนนที่เรากำหนดขึ้น จังหวัดได้ส่งกรอบการประเมินมาให้เราดำเนินการตามเกณฑ์ และสำนักปลัดฯ ได้รวบรวมเอกสารที่เกี่ยวข้องจัดส่งจังหวัดจำนวน ๓๐ ชุด เรียบร้อยแล้ว

(๓) หารือการปรับปรุงหอประชุมประชาเมืองไผ่ ซึ่งมีปัญหาเรื่องมูลนกพิราบ มีกลิ่นเหม็น เนื่องจากใกล้ถึงฤดูฝนแล้วยิ่งจะทำให้ส่งกลิ่นเหม็นมากขึ้น ซึ่งได้มีการตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้แล้ว จึงขอนำเรียนที่ประชุมว่าควรดำเนินการแก้ไขปัญหานี้อย่างไรคะ

ประธาน

ให้ซื้อตาข่ายมาดักนกพิราบโดยล้อมรอบฝาเพดานหลังคาหอประชุม โดยให้ไปดูตัวอย่างที่ ม.ราม เพื่อแก้ปัญหาเฉพาะหน้าไปก่อนนะคะ

นางกิติมา อະสุรินทร์

(๔) การจัดกิจกรรมวันท้องถนนไทย ประจำปี ๒๕๖๒ ในวันจันทร์ที่ ๑๘ หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป มีนาคม ๒๕๖๒ ซึ่งทุกปีจะร่วมกิจกรรมกับจังหวัด โดยสวมชุดปกติขาวไปร่วมพิธีถวายพานพุ่มดอกไม้สด และออกบูธแสดงผลงานร่วมกับ อปท.อื่น ๆ

(๕) รายงานปฏิทินการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการเลือกตั้ง ส.ส.

นางกรองกาญจน์ ปัญญารัตนวงศ์ เรียนท่านประธานและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านคะ งานทะเบียนฯ

ขอรายงานภารกิจที่ได้รับมอบหมายจากสำนักทะเบียนกลาง ที่ ก.ก.ต.ขอความร่วมมือเกี่ยวกับภารกิจเลือกตั้ง ส.ส. ในวันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๒ มีภารกิจ ดังนี้

๑. ประกาศกำหนดหน่วยเลือกตั้ง

๒. การพิมพ์บัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิเลือกตั้ง

๓. การรับลงทะเบียนเลือกตั้งล่วงหน้าทั้งในเขตและนอกเขต

๔. การพิมพ์หนังสือแจ้งเข้าบ้าน

๕. การเพิ่มชื่อ/ถอนชื่อในบัญชีผู้มีสิทธิเลือกตั้ง
๖. การรับแจ้งเหตุที่ไม่อาจไปใช้สิทธิเลือกตั้งรอบแรกและหลังจากการเลือกตั้ง

ซึ่งปัจจุบันภารกิจดังกล่าวได้ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว เป็นการดำเนินการตามระเบียบที่กำหนด

- การกำหนดหน่วยเลือกตั้งได้ดำเนินการประกาศเสร็จเรียบร้อยแล้ว
- บัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิเลือกตั้งจัดพิมพ์เสร็จเรียบร้อยแล้ว
- การรับลงทะเบียนเลือกตั้งล่วงหน้าในเขตและนอกเขตได้ดำเนินการแล้วเสร็จตั้งแต่วันที่ ๒๙ มี.ค. ๒๕๖๒
- การพิมพ์บัญชีรายชื่อแจ้งเจ้าบ้าน พิมพ์และจัดส่งไปรษณีย์เสร็จเรียบร้อยแล้ว ซึ่งไปรษณีย์จะนำส่งให้เจ้าบ้านให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓ มี.ค. ๒๕๖๒ ซึ่งขณะนี้สามารถตรวจสอบรายชื่อผู้มีสิทธิเลือกตั้งได้
- ยื่นคำร้องขอเพิ่มชื่อ/ถอนชื่อในบัญชีได้ภายในวันที่ ๑๓ มี.ค. ๒๕๖๒
- สำหรับคณะกรรมการประจำหน่วยเลือกตั้ง หากประสงค์จะเลือกตั้งล่วงหน้าในวันที่ ๑๗ มี.ค. ๒๕๖๒ให้นำคำสั่งที่ได้รับการแต่งตั้งมายื่นคำร้องที่งานทะเบียนฯ ภายในวันที่ ๘ มี.ค. ๒๕๖๒ เฉพาะผู้ที่มีคำสั่งเป็นคณะกรรมการประจำหน่วยเลือกตั้งเท่านั้น
- แจ้งเหตุไม่สามารถไปใช้สิทธิเลือกตั้งได้ ๒ รอบ คือ รอบแรก ระหว่างวันที่ ๑๗-๒๓ มี.ค. ๒๕๖๒ รอบที่ ๒ หลังจากเลือกตั้ง ระหว่างวันที่ ๒๕-๓๑ มี.ค. ๒๕๖๒
- คุณสมบัติของผู้มีสิทธิเลือกตั้ง
  - (๑) เป็นผู้สัญชาติไทย โดยการแปลงสัญชาติ ต้องได้สัญชาติไทยมาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปี สามารถตรวจสอบในบัญชีผู้มีสิทธิเลือกตั้งได้ณะคะ
  - (๒) อายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี ในวันเลือกตั้ง คือ เกิดก่อนวันที่ ๒๖ มี.ค. ๒๕๔๔
  - (๓) ต้องมีชื่อในทะเบียนบ้านในเขตเลือกตั้งมาแล้วไม่น้อยกว่า ๙๐ วัน นับถึงวันเลือกตั้ง บุคคลที่มีชื่อทะเบียนบ้านในเขตเลือกตั้งก่อนวันที่ ๒๕ ธ.ค. ๒๕๖๑
    - หน่วยเลือกตั้งมีทั้งหมด ๓๔ หน่วย
    - ผู้มีสิทธิเลือกตั้งทั้งหมดประมาณ ๒๒,๙๓๐ คน
- (๖) การป้องกันอัคคีภัย

จ.อ.สาयนต์ นรสาร  
หัวหน้าฝ่ายป้องกันฯ

เรียนท่านประธานและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ สำหรับการป้องกันอัคคีภัยในช่วงฤดูร้อน มีอากาศร้อนและแห้งแล้งทำให้เกิดไฟไหม้ได้ง่าย ซึ่งงานป้องกันฯ ได้ออกระงับเหตุดับเพลิงเกือบทุกวัน ช่วงวันหยุดเสาร์-อาทิตย์ จะมีชาวบ้านจุดไฟเผาหญ้า เป็นปัญหารอยต่อระหว่างเทศบาล กับ อบต. ทางท่านไม่เข้าใจงานป้องกันฯ มีข้อตกลงกับ อบท.ต่าง ๆ เกี่ยวกับภารกิจหน้าที่ความรับผิดชอบในเขตพื้นที่ของตัวเองก่อน หากไม่สามารถดำเนินการได้ ให้โทรประสานขอความร่วมมือเพื่อออกไปช่วยเหลือซึ่งกันและกันได้ แต่ถ้าเป็นพื้นที่คาบเกี่ยวที่มีปัญหา เทศบาลเราจะเป็นพี่เลี้ยงให้โดยออกไประงับเหตุให้ตลอด ผมขอแนะนำเบื้องต้น หากมีไฟในบ้าน กระปิบหรือไฟอาร์ค ให้รีบตรวจสอบคัทเอาท์และสายไฟที่บ้านของตัวเอง หากชำรุดรีบเปลี่ยนใหม่เลยนะครับ จังหวัดขอนแก่น ได้จัดทำประกาศจังหวัดขอนแก่น เรื่อง มาตรการและแนวทางลดปริมาณการใช้น้ำและมาตรการประหยัดพลังงานไฟฟ้า จังหวัดขอนแก่น (รายละเอียดตามเอกสาร)

การเลือกตั้งที่มีปัญหามาก คือ การติดตั้งป้ายโฆษณาที่เป็นความรับผิดชอบของงานเทศกาล ส.ส.บางท่าน แจ้งให้เทศบาลไปรื้อป้าย ตามประกาศคณะกรรมการการเลือกตั้งฯ ข้อ ๗ ให้อำนาจเจ้าพนักงานท้องถิ่นในการแจ้งเตือน แต่ไม่มีอำนาจไปรื้อป้ายลง ซึ่งเป็นอำนาจของคณะกรรมการการเลือกตั้งฯ

ประธาน

ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นแจ้งเตือน และสามารถสั่งรื้อป้ายได้ กรณีติดตั้งป้ายไม่ถูกต้องตามระเบียบฯ

### ๓. กองการศึกษา

น.ส.ยุวนิต เพิ่มยินดี

เรียนท่านประธานและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านคะ กองการศึกษามีเรื่องแจ้งหัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา ให้ที่ประชุมทราบ ๑ เรื่อง ดังนี้

รก.ผอ.กองการศึกษา

(๑) รายงานผลโครงการจัดการแข่งขันอนุบาลเกมส์ ประจำปี ๒๕๖๒ ซึ่งจัดการแข่งขันเมื่อวันที่ ๑๔-๑๕ ก.พ. ๒๕๖๒ นักเรียนที่เข้าร่วมแข่งขันกีฬาระดับอนุบาลและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กของสถานศึกษาในเขตเทศบาลเมืองบ้านไผ่ มีจำนวนทั้งสิ้น ๑๓ แห่ง ส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขัน การแข่งขันกีฬามีทั้งหมด ๙ ประเภทสรุปผลการแข่งขัน ดังนี้

๑. กีฬาฟุตบอลชาย ๕ คน ชนะเลิศได้แก่ โรงเรียนกรรมาศึกษา ลำดับที่ ๒ โรงเรียนชุมชนบ้านไผ่ยิ่งยงอุทิศ ลำดับที่ ๓ โรงเรียนประเสริฐแก้วอุทิศ

๒. กีฬาชักกะเย่อ แบ่งเป็น ๒ รุ่น รุ่นอนุบาล ชนะเลิศ ได้แก่ โรงเรียนวัดจันทรประสิทธิ์ ลำดับที่ ๒ โรงเรียนเทศบาล ๒ อนุบาลสาธิต ลำดับที่ ๓ โรงเรียนบ้านหนองลุมพุก รุ่นศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ชนะเลิศ ได้แก่ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ๓ โนนสว่าง ลำดับที่ ๒ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านแก้ง ลำดับที่ ๓ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ๒

๓. กีฬายืนกระโดดไกลชาย-หญิง ระดับอนุบาล ประเภทชาย ชนะเลิศ ได้แก่ โรงเรียนประเสริฐแก้วอุทิศ ลำดับที่ ๒ โรงเรียนบ้านหนองลุมพุก ลำดับที่ ๓ โรงเรียนบ้านแก้ง ประเภทหญิง ชนะเลิศ ได้แก่ โรงเรียนวัดจันทรประสิทธิ์ ลำดับที่ ๒ โรงเรียนเทศบาล ๒ อนุบาลสาธิต ลำดับที่ ๓ โรงเรียนประเสริฐแก้วอุทิศ

๔. กีฬาขว้างลูกเทนนิสไกล ชาย-หญิง แบ่งเป็น ๒ รุ่น คือ รุ่นอนุบาลและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

- รุ่นอนุบาลประเภทชาย ชนะเลิศ ได้แก่ โรงเรียนบ้านไผ่ยิ่งยงอุทิศ ลำดับที่ ๒ โรงเรียนบ้านหนองลุมพุก ลำดับที่ ๓ โรงเรียนวัดจันทรประสิทธิ์

- ประเภทหญิง ชนะเลิศ ได้แก่ โรงเรียนวัดจันทรประสิทธิ์ ลำดับที่ ๒ โรงเรียนบ้านแก้ง ลำดับที่ ๓ โรงเรียนชุมชนบ้านไผ่ยิ่งยงอุทิศ

- รุ่นศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ประเภทชาย ชนะเลิศ ได้แก่ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ๓ โนนสว่าง ลำดับที่ ๒ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ๑ บ้านแก้ง ลำดับที่ ๓ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ๒

- ประเภทหญิง ชนะเลิศ ได้แก่ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ๓ โนนสว่าง ลำดับที่ ๒ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ๒ ลำดับที่ ๓ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ๑ บ้านแก้ง

๕. กีฬาวิ่ง ๓๐ เมตร ประเภทชาย ชนะเลิศ ได้แก่ โรงเรียนประเสริฐแก้วอุทิศ ลำดับที่ ๒ โรงเรียนมูลนิธิบ้านไผ่วิทยา ลำดับที่ ๓ โรงเรียนพระกุมารเยซู ประเภทหญิง ชนะเลิศ ได้แก่ โรงเรียนชุมชนบ้านไผ่ยิ่งยงอุทิศ ลำดับที่ ๒ โรงเรียนมูลนิธิบ้านไผ่วิทยา ลำดับที่ ๓ โรงเรียนบ้านแก้ง

๖. กีฬาวิ่ง ๒๐ เมตร รุ่นศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ประเภทชาย ชนะเลิศ ได้แก่



ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ๓ โนนสว่าง ลำดับที่ ๒ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ๒ ลำดับที่ ๓ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ๑ บ้านแก้ง ประเภทหญิง ขณะเลิก ได้แก่ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ๒ ลำดับที่ ๒ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ๓ โนนสว่าง ลำดับที่ ๓ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ๑ บ้านแก้ง

๗. กีฬาวิ่งเปี้ยว ๓๐ เมตร แบ่งเป็น ๒ รุ่น รุ่นอนุบาลและรุ่นศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก รุ่นอนุบาล ขณะเลิก ได้แก่ โรงเรียนชุมชนบ้านไผ่ยิ่งยงอุทิศ ลำดับที่ ๒ โรงเรียนเทศบาล ๒ อนุบาลสาธิต ลำดับที่ ๓ โรงเรียนมูลนิธิบ้านไผ่วิทยา รุ่นศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ขณะเลิก ได้แก่ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ๑ บ้านแก้ง ลำดับที่ ๒ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ๓ โนนสว่าง ลำดับ ๓ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ๒ โนนสว่าง

๘. การประกวดขบวนพาเหรด ขณะเลิก ได้แก่ โรงเรียนเทศบาล ๒ อนุบาลสาธิต ลำดับที่ ๒ โรงเรียนกรรมาศึกษา ลำดับที่ ๓ โรงเรียนเทศบาลบ้านไผ่

๙. การประกวดเชียร์หริตเตอร์ ขณะเลิก ได้แก่ โรงเรียนเทศบาล ๒ อนุบาลสาธิต ลำดับที่ ๒ โรงเรียนเทศบาลบ้านไผ่ ลำดับที่ ๓ โรงเรียนพระกุมารเยซู

การแข่งขันได้สำเร็จลุล่วงไปด้วยดี ขอขอบคุณทุกกอง/ฝ่ายที่ให้ความร่วมมือในการจัดการแข่งขันกีฬาในครั้งนี้ ขอขอบคุณค่ะ

ก่อนที่จะไปถึงวาระของกองช่าง เชิญท่านรองดรณี รายงานให้ที่ประชุมทราบที่เราได้ไปทำภารกิจอะไรบ้าง เชิญค่ะ

เรียนท่านประธานและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านค่ะ เมื่อเช้ามีภารกิจ ๒-๓ งาน เข้าไปร่วมโครงการ I SEE YOU หลังจากนั้นไปเรื่องประชาชนร้องเรียนเรื่องการกั้นรั้วของทางรถไฟ ทำให้ไม่สามารถสัญจรในพื้นที่ได้ รongปลัดฯ จึงเข้าไปหารือกับฝ่ายที่เกี่ยวข้องเพื่อหาแนวทางแก้ไข สรุปสามารถตกลงกันได้ดี แต่ต้องมีขั้นตอนทางกฎหมายต่อไป และอีกงานคือ ไปดูการก่อสร้างท่อระบายน้ำบ้านแก้ง ๓ แห่ง ขออนุญาตนำเรียนที่ประชุมทราบค่ะ

#### ๔. กองช่าง

น.ส.เรณู พร้อมพริ้ง  
รองปลัดเทศบาล  
นางดรณี วิศิษฐ์ชาติ  
รองปลัดเทศบาล

นายเนรมิตร มูลวงศ์  
หัวหน้าฝ่ายช่างสุขาภิบาล

เรียนท่านประธานและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ สำหรับกองช่างมีเรื่องแจ้งให้ที่ประชุมทราบ ๒ เรื่อง

(๑) รายงานผลการดำเนินโครงการตามเทศบัญญัติประจำปีงบประมาณ  
รายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ มีทั้งสิ้น ๒๘ โครงการ

- กำหนดราคากลางแล้วเสร็จ ๒๗ โครงการ เหลือ ๑ โครงการ ซึ่งได้ทำ  
บันทึกจ้างงานพัสดุฯ กองคลัง เพื่อดำเนินการสรรหาผู้รับจ้างดำเนินการต่อไป

(๒) รายงานที่ท่านปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่นายกฯ ทำคำสั่งมอบหมายให้  
ผม และคุณสุวะ ตุงซีพ จพง.ธรรการชำนาญงาน สังกัดกองสาธารณสุขฯ เข้าร่วม  
ประชุมสัมมนาวิชาการ ในหัวข้อ “ยูโทรฟิเคชั่น” สาเหตุ ปัญหาการป้องกัน และการ  
แก้ไขให้คุ้มค่า และคุ้มทุน” ในวันจันทร์ที่ ๒๕ ก.พ. ๒๕๖๒ ที่ผ่านมา ณ ห้องตึกศิลา  
อาคารอรุณ จิรวัดน์กุล คณะสาธารณสุขศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น เป็นเรื่องไม่  
ไกลตัวจากเราเพราะว่าปรากฏการณ์ ยูโทรฟิเคชั่น เป็นผลพวงจากการเกิดภาวะโลก  
ร้อน เกี่ยวข้องกับแหล่งน้ำจืด เป็นแหล่งน้ำต้นทุน น้ำดิบในการผลิตน้ำประปา ที่  
เกี่ยวข้องในพื้นที่ของเรา คือ แก่งละว้า แต่อยู่นอกเขตเทศบาล เราจึงไม่สามารถตั้ง  
งบประมาณเพื่อดำเนินการในส่วนนี้ได้ ยูโทรฟิเคชั่น เกิดจากน้ำทิ้งในชุมชนที่ยังไม่มี  
การบำบัดที่ดี และปล่อยลงสู่แหล่งน้ำ ไปสะสมในแหล่งน้ำจืดที่เป็นแหล่งผลิต

น้ำประปา รวมถึงการใช้สารเคมี หรือปุ๋ยเคมีในทางการเกษตร พารามิเตอร์สำคัญในการวัดคุณภาพน้ำ คือ ไนโตรเจนกับฟอสฟอรัส ถ้ามีพวกนี้มาก ๆ ทำให้วัชพืชอยู่บนผิวน้ำเอาธาตุอาหารพวกนี้เป็นปัจจัยกระบวนการในการเจริญเติบโต ทำให้พืชเหล่านั้นปกคลุมผิวน้ำของน้ำ และทำให้น้ำเกิดการเน่าเสียเนื่องจากแสงไม่สามารถส่องลงสู่ชั้นตะกอนด้านล่างได้ ทำให้พืชด้านล่างไม่สามารถเจริญเติบโตได้ ทำให้เกิดน้ำเน่าเสีย ผู้ที่เข้าร่วมสัมมนาในครั้งนี้ คือ นักศึกษาปริญญาโท ปริญญาเอก ผู้แทนอปท. ที่มีแหล่งน้ำ เช่น เทศบาลเมืองบ้านเป็ด เทศบาลนครขอนแก่น เทศบาลตำบลพระลับ ซึ่งมีแหล่งน้ำพวกนี้ ในส่วนของเทศบาลเราอาจจะไกลตัว แต่เรามีน้ำทั้งจากชุมชนที่เรายังไม่มียระบบบำบัดน้ำเสียตรงนี้ เป็นส่วนที่เราต้องเตรียมพร้อมเพื่อน้ำที่ผ่านการบำบัดแล้วปล่อยลงสู่แก่งละว้า เรื่องสิ่งแวดล้อมเป็นเรื่องไม่ไกลตัวจากเรานะครับ จึงอยากให้ทุกคนตระหนักและให้ความสำคัญกับแหล่งน้ำและขยะด้วย สำหรับรายงานการเข้าร่วมประชุมสัมมนาฯ จะนำเสนอผู้บริหารและสำเนาแจ้งกอง/ฝ่ายทราบต่อไป ขอขอบคุณครับ

นางสาวเรณู พร้อมพริ้ง  
รองปลัดเทศบาล

ขอบคุณกองช่างค่ะ เนื่องจากการก่อสร้างบ่อกำจัดขยะรวมของเทศบาลเมืองบ้านไผ่ ขณะนี้มีความคืบหน้าไปมาก ผู้รับจ้างได้ดำเนินการขุดบ่อ บดอัด เมื่อวานนี้ ท่านปลัดฯ ปฏิบัติหน้าที่นายกฯ และคณะกรรมการฯ ได้ไปลงพื้นที่ และประชุมพิจารณาเกี่ยวกับวัสดุที่จะต้องมาใช้ เมื่อวานนี้ถือว่า ความก้าวหน้าดีพอสมควร เรา น่าจะมีโอกาสสำเร็จได้ในโครงการนี้ งบประมาณ ๓๒ ล้านบาท มีแนวโน้มว่าจะสำเร็จ ลุล่วงไปด้วยดี ผู้รับจ้างก็มีความตั้งใจที่จะทำงาน คณะกรรมการตรวจการจ้างก็ เข้มงวดดี สัญญาจ้างจะสิ้นสุดวันที่ ๒๗ มี.ค. ๒๕๖๒ และอยู่ระหว่างขอขยายเวลา เนื่องจากมีปัญหาแนวรั้วเทศบาลยังไม่ได้รับการตอบรับจากที่ดิน คณะกรรมการจะได้ พิจารณาอีกครั้งหนึ่ง จึงขอรายงานให้ทุกท่านทราบ และขอให้ท่านที่ปรึกษานายกฯ ช่วยประชาสัมพันธ์ให้พี่น้องประชาชนรับทราบด้วยนะคะ

#### ๕. กองคลัง

ผู้อำนวยการกองคลัง

เรียนท่านประธานและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านค่ะ กองคลังมีเรื่องแจ้งให้ที่ประชุมทราบ ๓ เรื่อง ดังนี้

#### (๑) รายงานรายรับ-รายจ่ายประจำเดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑

- รายงานรายรับจริง-รายจ่ายจริง ณ วันที่ ๒๒ ก.พ. ๒๕๖๑		
- รายรับทั้งสิ้น	๑๓,๗๗๗,๘๗๗.๙๕	บาท
- รายจ่ายทั้งสิ้น	๓,๑๕๓,๔๙๘.๒๓	บาท
- รับจริงสูงกว่าจ่ายจริง	๑๐,๖๒๔,๓๗๙.๗๒	บาท

(รายละเอียดตามเอกสาร)

#### (๒) รายงานกองทุนคนบ้านไผ่ไม่ทอดทิ้งกัน ณ ๓๑ ม.ค. ๒๕๖๒

- รายรับทั้งสิ้น	๖๐,๐๐๐.-๐๐	บาท
- รายจ่ายทั้งสิ้น	๕๓,๕๖๙.๐๐	บาท
- คงเหลือเงินกองทุนฯ ทั้งสิ้น	๕๕๖,๗๙๕.๐๗	บาท

(รายละเอียดตามเอกสาร)

#### (๓) รายงานเงินกองทุนสวัสดิการบุคลากรเทศบาลเมืองบ้านไผ่ ณ ๕ ก.พ. ๒๕๖๒

- ยอดยกมา	๓๘๘,๓๘๒.๘๐	บาท
-----------	------------	-----

- รายรับทั้งสิ้น	๑๕๖,๑๗๔.๐๐	บาท
- รายจ่ายทั้งสิ้น	๒๗๓,๗๔๐.๐๐	บาท
- คงเหลือเงินกองทุนฯ	๒๗๑,๖๖๓.๐๖	บาท

(รายละเอียดตามเอกสาร)

น.ส.เรณู พร้อมพริ้ง  
รองปลัดเทศบาล

เมื่อประมาณกลางเดือนที่ผ่านมา ผอ.กองคลัง สรุปลงเงินคงเหลือที่สามารถดำเนินการได้ประมาณ ๑.๓ ล้านบาท อาทิตยที่แล้วเงินเข้าอีกประมาณ ๕ ล้านบาท จึงได้ให้กองคลังทำบันทึกขะลอกการเบิกจ่ายเงินค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้างไปก่อน ถ้าเบิกล่าเงินทุนสำรองรายรับ นายกเทศมนตรีฯ ไม่มีอำนาจสั่งจ่ายจะต้องรายงานเสนอผู้ว่าราชการฯ แต่ต้องมีเหตุผลเพียงพอและหลายขั้นตอน

#### ๖. กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

น.ส.ดาวรรณ ภูเหิน  
หัวหน้าฝ่ายบริการสาธารณสุข

เรียนท่านประธานและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านคะ กองสาธารณสุขฯ มีเรื่องหัวหน้าฝ่ายบริการสาธารณสุข แจ้งให้ที่ประชุมทราบ ๑ เรื่อง ดังนี้

รท.ผอ.กองสาธารณสุขฯ

(๑) การพัฒนาและขับเคลื่อนการลดก๊าซเรือนกระจกจากโครงการ

ถึงขยะเปียก ลดโลกร้อน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้มีหนังสือแจ้งทุก อปท.ให้มีการพัฒนาและขับเคลื่อนการลดก๊าซเรือนกระจกจากโครงการถึงขยะอินทรีย์ ลดโลกร้อนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งได้แจ้งให้ อปท.ทุกแห่ง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยอำเภอ และแจ้งนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่งตั้งคณะกรรมการจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งเทศบาลเมืองบ้านไผ่ได้เสนอคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานแล้ว ในเรื่องของขับเคลื่อนการจัดทำถังขยะอินทรีย์หรือถังขยะเปียกประเภทครัวเรือนให้ครบถ้วนทุกครัวเรือนในเขตเทศบาลเมืองบ้านไผ่ รวมทั้งศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก โรงเรียน และศาสนสถาน เช่น วัด โบสถ์ ให้ดำเนินการจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์สร้างการรับรู้ และเป็นต้นแบบให้ประชาชนศึกษาและนำไปปฏิบัติให้เป็นรูปธรรม โดยให้ดำเนินการให้ครบทุกแห่งภายในวันที่ ๓๐ เม.ย. ๒๕๖๒ ฝากแจ้งผู้เกี่ยวข้อง คือ โรงเรียน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ศาสนสถาน หรือชุมชน ในส่วนที่ชุมชนและศาสนสถานและชุมชน กองสาธารณสุขฯ จะได้เร่งดำเนินการ แต่จะมีปัญหาเรื่องถังขยะ ซึ่งหากเราซื้อให้ครบทุกครัวเรือนจะเป็นภาระของเราเกินไป เราจึงเน้นรณรงค์ให้พี่น้องประชาชนทุกครัวเรือนนำถังสีหรือถังที่ไม่ใช้แล้วที่มีอยู่ในครัวเรือนของตัวเองนำมาใช้เป็นถังขยะอินทรีย์ เพื่อจะได้รายงานภายใน ๓๐ เม.ย. ๒๕๖๒

น.ส.เรณู พร้อมพริ้ง  
รองปลัดเทศบาล

ให้สำเนาแจ้งหนังสือเรื่องนี้ไปยังสถานศึกษาของเราด้วยนะคะ ถึงขยะอินทรีย์ดูวิธีการติดตั้งด้วยนะคะ โรงเรียนต้องทำให้เป็นตัวอย่างให้ได้ เพื่อจะได้ให้เด็กนำกลับไปทำที่บ้าน

ในเรื่องของการหิ้วตะกร้าไปตลาดยังใช้ได้อยู่นะคะ งดรับ งดใช้ถุงพลาสติก ควรประชาสัมพันธ์เวลาออกพื้นที่หรือออกชุมชนต่าง ๆ ให้พยายามรณรงค์การลดใช้ถุงพลาสติกให้มากที่สุด อยากให้ทุกคนไปเห็นโรงกำจัดขยะที่ญี่ปุ่น เป็นเหมือนอนุสาวรีย์ตั้งขึ้นมาดูเด่นเป็นสง่า ตั้งอยู่กลางกรุงโตเกียว เป็นมิติในการก่อสร้าง อยากให้เราทำเป็นตัวอย่าง พยายามปลูกจิตสำนึกร่วมกัน อยากฝากเรื่องความสะอาดความมีวินัย

#### ๗. กองสวัสดิการสังคม

ผอ.กองสวัสดิการสังคม

เรียนท่านประธานและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ สำหรับกองสวัสดิการ

สังคม มีเรื่องแจ้งให้ที่ประชุมทราบ ๓ เรื่อง ดังนี้

(๑) โครงการประชุมประจำเดือนองค์กรภาคประชาชน กำหนดขึ้นในวันที่ ๑๔ มี.ค. ๒๕๖๒ หากกอง/ฝ่ายใดมีเรื่องแจ้งให้ที่ประชุมทราบ ขอเชิญนะครับ เราพยายามหาหน่วยงานภายนอกเข้ามาให้ความรู้ด้านต่าง ๆ ให้กับพี่น้องประชาชน ได้รับทราบ เพื่อนำไปใช้ประโยชน์ในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

(๒) โครงการอบรมอนุรักษ์และขยายพันธุ์โค ในวันที่ ๗ มี.ค. ๒๕๖๒ โดยเชิญผู้เลี้ยงโคมาประชุมเพื่อให้ความรู้เกี่ยวกับการเลี้ยงโค และเชิญวิทยากรจากปศุสัตว์มาให้ความรู้ ขอเรียนเชิญ ผอ.ทุกกอง ไปร่วมเป็นเกียรติด้วยนะครับ

(๓) การมอบรถโยกแก่คนพิการ วันนี้กองสวัสดิการฯ ได้พาผู้พิการไปติดต่อขอรับรถโยกที่ พมจ. จำนวน ๒ คัน ซึ่งจะเชิญผู้บริหารมอบให้วันนี้เลยนะครับ เอามาแล้วให้ใช้ได้เลยนะครับ

#### ๘. กองวิชาการและแผนงาน

ผู้อำนวยการกองวิชาการฯ เรียนท่านประธานและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ สำหรับกองวิชาการฯ มีเรื่องแจ้งเพื่อทราบ ดังนี้

(๑) แจ้งวิสัยทัศน์กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้กำหนดวิสัยทัศน์ขึ้นใหม่ สำหรับใช้ในการบริหารราชการตามคำแนะนำของกรรมาธิการพิจารณาร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ในคราวพิจารณาคำของงบประมาณของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ เพื่อให้เป้าหมายการปฏิบัติงานมีความชัดเจนเพิ่มขึ้น โดยกำหนดใช้วิสัยทัศน์ ดังนี้ “องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดบริการสาธารณะตามมาตรฐานไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐ ได้อย่างทั่วถึง เพื่อให้ประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ดีภายในปี ๒๕๖๕” (รายละเอียดตามเอกสาร)

(๒) แผนปฏิบัติงานประจำเดือน มี.ค. ๒๕๖๒ มีทั้งสิ้น ๑๒ โครงการ/กิจกรรม ประกอบด้วย สำนักปลัดฯ ๒ โครงการ, กองการศึกษา ๑ โครงการ, กองสวัสดิการสังคม ๒ โครงการ, กองสาธารณสุขฯ ๖ โครงการ, กองวิชาการฯ ๑ โครงการ หากมีการแก้ไข/เพิ่มเติมให้แจ้งที่ฝ่ายแผนงานและงบประมาณนะครับ (รายละเอียดตามเอกสาร)

#### ๙. รายงานความก้าวหน้าสภกรณ์เคหะบ้านไม่มั่นคงร่วมใจพัฒนา จำกัด ประจำเดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒

นางมลิวรรณ สารบรรณ เรียนท่านประธานและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านคะ ความก้าวหน้าของประธานสภกรณ์ฯ สภกรณ์เคหะบ้านไม่มั่นคงร่วมใจพัฒนา จำกัด

##### ๑. สถานการณ์ทางการเงิน (ข้อมูล ณ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒)

-บัญชีหุ้น	จำนวน	๑๓๘,๙๐๑.๔๓ บาท
-บัญชีเพื่อบ้าน	จำนวน	๗๗๗,๑๕๐.๘๖ บาท
-บัญชีสวัสดิการ	จำนวน	๑๘๒,๙๒๓.๙๓ บาท
- บัญชีสภกรณ์	จำนวน	๔,๖๙๐,๗๙๒.๘๔ บาท
- บัญชีกองทุนรักษาดินรักษากัน	จำนวน	๕๖,๒๗๑.๐๒ บาท

##### ๒. รายงานการก่อสร้าง

(๑) สร้างบ้าน ๒ ชั้น เฟสที่ ๒ เรียบร้อยแล้ว รวมงานก่อสร้างบ้านเฟสที่ ๒ ทั้งหมด ๑๓๐ ห้อง และได้สรุปงานสาธารณูปโภค,งานก่อสร้างบ้าน การใช้งบประมาณทั้งหมดต่อคณะกรรมการภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

(๒) เสนอแผนงานเพื่อขอเบิกเงินเชื่อเฟสที่ ๓ บ้าน ๒ ชั้น จำนวน ๑๓๖ ห้อง ราคาห้องละ ๒๘๐,๐๐๐ บาท เมื่อวันที่ ๒๒ ก.พ. ๒๕๖๒ ซึ่งได้นำเสนอต่อคณะกรรมการฯ แล้ว

๓. จำนวนสมาชิก ๓๓๔ คน

๔. จัดประชุมใหญ่วิสามัญ เมื่อวันที่ ๑๕ ก.พ. ๒๕๖๒ ได้จัดประชุมใหญ่วิสามัญเพื่อพิจารณาอนุมัติงบประมาณแสดงฐานะการเงิน-งบกำไรขาดทุน ประจำปี ๒๕๖๑ (ระหว่างปีบัญชี ๑ มิ.ย. ๒๕๖๐ - ๓๑ พ.ค. ๒๕๖๑) ซึ่งสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ให้การรับรองงบของปีบัญชี ๒๕๖๑ เรียบร้อยแล้ว สหกรณ์มีกำไรในปี ๒๕๖๑ จำนวน ๑๙๘,๒๖๓ บาท ซึ่งที่ประชุมสรุป ไม่มีการปันผลเก็บเข้าเป็นทุนสำรองต่อไป (รายละเอียดตามเอกสาร)

- สำหรับกรณี บ้าน ธอส. ฟัน้องที่พักอาศัยอยู่ในบ้านเข้าใจว่าเทศบาลเมืองบ้านไผ่ให้เข้าอยู่ฟรี แต่ทุกคนต้องเข้าหลักเกณฑ์ตามประกาศของบ้านมั่นคง คือจะต้องมีการออมเพื่อบ้าน อยากเรียนว่า ให้เทศบาลเมืองบ้านไผ่ช่วยชี้แจงฟัน้องที่อยู่อาศัยบ้าน ธอส. ให้มีจิตสำนึกเพื่อการอยู่ร่วมกันด้วยนะคะ

นางสาวเรณู พร้อมพริ้ง  
รองปลัดเทศบาล

ปัญหาต่าง ๆ จะนำเรียนปรึกษากับนายกเทศมนตรีฯ เงื่อนไขการอยู่บ้าน ธอส. ให้ทำประกาศหลักเกณฑ์การเข้าอยู่อาศัยเพื่อถือปฏิบัติร่วมกัน ต้องมีมาตรการให้เป็นแนวทางเดียวกันนะคะ

จ.อ.สายันต์ นรสาร  
หัวหน้าฝ่ายป้องกันฯ

๑๐. สรุปผลการดำเนินงานของหน่วยทันใจ ประจำเดือน ม.ค. ๒๕๖๒

เรียนท่านประธานและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ สรุปผลการดำเนินงานของหน่วยทันใจ ประจำเดือน ม.ค. ๒๕๖๒ ประกอบด้วย

- กองช่างซ่อมแซมและติดตั้งคอมไฟฟ้าสาธารณะ ๒๐ ครั้ง
- ซุดลอกท่อระบายน้ำ ซ่อมแซมฝาท่อระบายน้ำที่ชำรุด ๒๐ จุด
- ซ่อมแซมถนนที่ชำรุด ๑๕ จุด
- งานป้องกันฯ ดับไฟทั้งในและนอกเขตเทศบาล ๑๑ ครั้ง สาเหตุเกิดจากการตัดอ้อย,ไล่หนู
- ตัดต้นไม้ที่พาดเสาไฟฟ้าและบ้านเรือนประชาชน ๘ ครั้ง สาเหตุที่การบริการลดลงเนื่องจากรถกระเช้าทำงานหนัก ทำให้เครื่องชำรุดอยู่ระหว่างซ่อมบำรุง
- กองสาธารณสุขฯ เก็บขนกิ่งไม้ ๓๐ ครั้ง ฉีดพ่นหมอกควันกำจัดยุง ๑๔ ครั้ง
- มอบถังขยะ ๒ ครั้ง ทำความสะอาดถนน ตัดหญ้า ๔ ครั้ง

สรุปหน่วยทันใจได้ออกบริการประชาชนรวมทั้งสิ้น ๑๖๒ ครั้ง จับจูง/รังต่อ

๓ ครั้ง ขอขอบคุณครับ

มติที่ประชุม  
ระเบียบวาระที่ ๕  
นางดรุณี วิศิษฐ์ชาติ  
รองปลัดเทศบาล

--รับทราบ--  
เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

(๑) เรื่อง No Copy ขอกระบวนงานทุกกอง/ฝ่าย ปัจจุบันมีกองสาธารณสุขฯ กองเดียวที่ส่งมา ให้ทำซับกอง/ฝ่ายต่าง ๆ จัดส่งภายในในบ่ายวันนี้นะคะ

(๒) การป้องกันและแก้ไขปัญหาก๊าซแล้ง ปี ๒๕๖๑-๒๕๖๒ ประกาศจังหวัด  
ขอนแก่น เรื่อง มาตรการและแนวทางการลดปริมาณการใช้น้ำและมาตรการประหยัด  
พลังงานไฟฟ้า จังหวัดขอนแก่น ข้อ ๕-๘ เกี่ยวข้องกับส่วนราชการ ฝากให้ทุกกอง/  
ฝ่ายไปศึกษารายละเอียด และถือปฏิบัติด้วยนะค่ะ

นางสาวเรณู พร้อมพริ้ง  
รองปลัดเทศบาล

ให้เทศบาลออกประกาศเป็นข้อกำหนด แจ้งไปยังทุกกอง/ฝ่าย สวนสาธารณะ  
ต่าง ๆ ด้วย ฝ่ายป้องกันฯ กำกับดูแลลูกน้องเรื่องการเข้าเวรด้วยนะค่ะ ฝากออก  
ประกาศด้วยนะค่ะ สำหรับงานบริการประชาชนจำเป็นต้องเปิดแอร์ ก็ให้เปิด-ปิด เป็น  
เวลาตามมาตรการด้วยนะค่ะ

นางกิติมา อະสุรินทร์

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป ๒๕๖๒) ฝากให้ทุกกอง/ฝ่ายดำเนินการให้แล้วเสร็จ ให้จัดส่งงานการเจ้าหน้าที่  
ด้วยนะค่ะ

นางสาวเรณู พร้อมพริ้ง  
รองปลัดเทศบาล

ให้ทำข้อตกลงการปฏิบัติราชการ ครั้งที่ ๑ ตั้งแต่ ๑ ต.ค. ๒๕๖๑ - ๓๑ มี.ค.  
๒๕๖๒ ครั้งที่ ๑ ครั้งที่ ๒ ตั้งแต่ ๑ เม.ย. ๒๕๖๒ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๒

ประธาน

เทศบาลเมืองบ้านไผ่เอกสารสิ้นแล้ว ให้ขอทำลายเอกสารด้วยนะค่ะ เว้นแต่  
เอกสารที่ฟ้องร้องต้องเก็บไว้ ครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ๑๐ ปี ทำลายได้

มีท่านใดจะเสนอเรื่องอื่นๆ อีกหรือไม่ (ไม่มี) ขอขอบคุณผู้อำนวยการกอง  
ทุกท่าน ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีภาคประชาชน หัวหน้าฝ่าย/หัวหน้างานทุกท่าน ที่  
เข้าร่วมประชุมโดยพร้อมเพรียงกัน ดิฉันขอปิดการประชุมค่ะ

มติที่ประชุม

--รับทราบ--

เลิกประชุม เวลา ๑๒.๑๕ น.

(ลงชื่อ)

ผู้บันทึกการประชุม

(นางสาวจารุมาศ เสนาสนิท)  
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

(ลงชื่อ)

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นางกิติมา อະสุรินทร์)  
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

(ลงชื่อ)

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นางสุภาภรณ์ คำภูเงิน)  
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล