

รายงานการประชุมหัวหน้าส่วนการงาน ประจำเดือน มกราคม 2561 ครั้งที่ 4/2561

ในวันอังคารที่ 9 มกราคม 2561

เวลา 08.30 น. ณ ห้องประชุมไม่เงิน

ผู้มาประชุม

- | | | |
|-------------------------|----------------|--|
| 1. ว่าที่ร้อยเอกวัทธิกร | ทรงยศวัฒนา | ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่ นายกเทศมนตรีเมืองบ้านไผ่ |
| 2. น.ส.เรณู | พร้อมพรั่ง | รองปลัดเทศบาลเมืองบ้านไผ่ |
| 3. นางครุณี | วิศิษฐ์ชาติ | รองปลัดเทศบาลเมืองบ้านไผ่ |
| 4. นางสุภาภรณ์ | คำภูเงิน | หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล |
| 5. นางวาสนา | พิทักษ์ | ผู้อำนวยการกองคลัง |
| 6. นายเฉลิมเกียรติ | อุปะจันทร์สง่า | ผู้อำนวยการกองวิชาการฯ |
| 7. นายอิทธิพล | พวกเมืองพล | ผู้อำนวยการกองช่าง |
| 8. น.ส.ดาวรรณ | ภูเหิน | หัวหน้าฝ่ายบริการสาธารณสุข รก.ผอ.กองสาธารณสุขฯ |
| 9. นายชัชวาล | ช้ำมะณี | รอง ผอ.สถานศึกษา ร.ร.เทศบาล 2 อนุบาลสาธิต (แทน) |
| 10. นายนำศิลป์ | วิเศษ | ผู้อำนวยการกองการศึกษา |
| 11. นางฉวีวรรณ | อัศฤกษ์ | ผอ.สถานศึกษาเชี่ยวชาญ โรงเรียนเทศบาล |
| 12. นางมลิวรรณ | สารบรรณ | ประธานชุมชนตลาด 1,2,3 |

ผู้ไม่มาประชุม

- | | | |
|------------------|-----------|---|
| 1. น.ส.ดารารัตน์ | ชาตะวราหะ | รองปลัดเทศบาลเมืองบ้านไผ่ (ไปราชการ) |
| 2. นายกฤษณ์ | ชัยมาตย์ | ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม (ลาพักผ่อน) |
| 3. นางจิตโสภิน | เคนจันทิก | ผอ.สถานศึกษาเชี่ยวชาญ ร.ร.เทศบาล 2 อนุบาลสาธิต (ไปราชการ) |
| 4. นายโพธิวัฒน์ | บุญกอบ | ผู้จัดการสถานธนานุบาล |

ผู้เข้าร่วมประชุม

- | | | |
|----------------------|----------------|--------------------------------|
| 1. นางกรรณกาญจน์ | ปัญญารัตน์วงศ์ | หัวหน้าฝ่ายปกครอง |
| 2. นางวารุณี | ลาดมะโรง | หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุขฯ |
| 3. น.ส.ภัทราวรรณ | เกิดพิทักษ์ | หัวหน้าฝ่ายสังคมสงเคราะห์ |
| 4. น.ส.ยุวณิต | เพิ่มยินดี | หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา |
| 5. นายประยัตต์ทรัพย์ | อ่าวจำปา | หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป |
| 6. น.ส.มัตติกา | เกิดพิทักษ์ | หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ |
| 7. น.ส.ลัดดาวัลย์ | ความหมั่น | หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง |
| 8. นางกิติมา | อะสุรินทร์ | หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป |
| 9. นายเนรมิตร | มูลวงศ์ | หัวหน้าฝ่ายช่างสุขาภิบาล |
| 10. นางอุไรวรรณ | กลสิกิจวรกุล | หัวหน้าฝ่ายแผนงานและโครงการ |
| 11. นางสุกัญญา | จันทร์ภักดี | หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ |

| | | |
|-------------------|-------------|--------------------------------|
| 12. น.ส.อุษา | โพธิ์แก้ว | หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้ |
| 13. นายธนายุทธ | โคตรบรรเทา | หัวหน้าฝ่ายบริการและเผยแพร่ฯ |
| 14. น.ส.ภัทรวรรณ | เกิดพิทักษ์ | หัวหน้าฝ่ายสังคมสงเคราะห์ |
| 15. น.ส.พันธวีรา | พลกล้าหาญ | นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการ |
| 16. นางสาวจารุมาศ | เสนาสนิท | นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ |

เริ่มประชุมเวลา 08.3๐ น.

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธาน (ไม่มี)

มติที่ประชุม --รับทราบ--

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่อง รับรองรายงานการประชุมคณะผู้บริหารและหัวหน้าส่วนการงาน
ครั้งที่ 3/2561 เมื่อวันที่ 4 ธันวาคม 2560

ประธาน เพื่อไม่ให้เป็นการเสียเวลา วาระนี้ขออนุญาตให้ที่ประชุมผ่านไปก่อน
ท่านผู้ใดต้องการแก้ไขให้ติดต่อฝ่ายเลขานุการฯ นะครับ

มติที่ประชุม --รับรองรายงานการประชุม--

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่อง สืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่แล้ว

ประธาน รายงานผลการดำเนินงานถนนคนเดินเพลินเมืองไผ่ เชียงรืองดรุณี ครับ

นางดรุณี วิศิษฐ์ชาติ เรียนท่านประธานและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านค่ะ ขออนุญาตรายงาน

รองปลัดเทศบาล ผลการดำเนินงานถนนคนเดินเพลินเมืองไผ่ ในด้านของลูกค้า ผู้ที่มาจับจ่ายซื้อสินค้า
มีเยอะมากขึ้น ถือว่าเป็นตลาดที่ติดตลาด โดยเฉพาะช่วงเวลา 18.30 น.-20.00 น.
ก็จะเยอะ ส่วนในเรื่องของผู้ประกอบการค้า ณ ปัจจุบันก็มีผู้ที่สนใจมาประกอบการ
ค้าในตลาดเทศบาลเมืองบ้านไผ่ ถนนคนเดินเพลินเมืองไผ่ของเราก็เห็นจากการมาติดต่อ
ทำบัตรล็อกอินอยู่เรื่อย ๆ ทั้ง 3 โซน โดยเฉพาะโซนอาหารก็จะมีผู้ค้าที่หลากหลาย
มากขึ้น มาขอแนะนำสินค้า และสมัครเป็นผู้ค้าในประเภทล็อกอินกับเทศบาลเมือง
บ้านไผ่ ส่วนในเรื่องของคุณภาพ ในส่วนของอาหารนั้นก็จะมีกองสาธารณสุขฯ เข้าดูแล
อยู่อย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง ในการตรวจตราดูแลในเรื่องคุณภาพอาหาร มีคน
ร้องเรียนในเรื่องของไก่ต้มน้ำ ว่ามีแต่กระดูกก็ดีขึ้นมีเนื้อผสมอยู่บ้าง แต่ก่อนมีแต่กระดูก
เขาก็พัฒนาดีขึ้น ส่วนในเรื่องความปลอดภัยได้รับความร่วมมือจากเทศกิจ อปพร. และ
เจ้าหน้าที่ตำรวจ ได้ดูแลความปลอดภัยเรื่องของการทะเลาะวิวาท และของหายไม่มี
ส่วนในเรื่องการจัดระเบียบวินัยจราจรได้รับความร่วมมือเป็นอย่างดีจากงานอปพร. และ
งานเทศกิจ ส่วนงานป้องกันที่ดูแลการยกโต๊ะและเก้าอี้ ได้รับความร่วมมือจากงาน
ป้องกัน แต่อยากขอคนเพิ่มอีกนิดหนึ่ง ก่อนที่จะยกโต๊ะหรือขนโต๊ะออกจากงาน
ป้องกัน โปรดเช็คโต๊ะให้สะอาดด้วย ให้เราดูแลความสะอาดทุกครั้ง ก่อนที่จะนำไป
วางที่ถนนคนเดิน ส่วนเรื่องของคำสั่งที่สำนักปลัดเทศบาลได้ออกคำสั่งเพิ่มเติม เพื่อให้

ผอ.กอง หัวหน้าหน่วยงานได้มีส่วนร่วมในการดูแลถนนคนเดินฯ โดยเฉพาะในส่วนของ
 กองอำนวยการ ได้รับความร่วมมือเป็นอย่างดีจากทุกท่าน ต้องขอขอบพระคุณที่ให้ความ
 ร่วมมือกับสำนักปลัดเทศบาล ซึ่งเป็นงานของเทศบาลเราในภาพรวม และขอ
 ร่วมมือท่านที่ได้รับคำสั่งให้เป็นฝ่ายอำนวยการ ณ กองอำนวยการ ให้ท่านเดิน
 ตรวจสอบคุณภาพทุกโซนว่าอาหารสะอาดหรือไม่ มีกล่องโฟมอยู่ไหมราคาสูงเกินไปหรือ
 อย่งอื่น ๆ ที่ไม่ถูกสุขลักษณะตรวจดูงาน อปพร. และงานเทศกิจด้วย ให้กำลังใจ
 เจ้าหน้าที่เทศกิจและอปพร. ส่วนในเรื่องของการพัฒนา ต่อไปเราจะมีการประชุมกลุ่ม
 ของผู้ประกอบการค้าชุดใหญ่แล้วก็จะมีการทำบันทึกข้อตกลง ซึ่งตอนนี้ให้สำนักปลัดฯ
 เตรียมการที่เราจะประชุมครั้งใหญ่ และเปลี่ยนแปลงคณะกรรมการ เพราะว่าหมดอายุ
 แล้ว เราจะปรับปรุงในเรื่องของหลอดไฟบางจุดที่ดับ เราจะเปลี่ยนโคมไฟใหม่
 ขอขอบคุณทุกท่าน ทุกฝ่ายที่มีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมถนนคนเดินเพลินเมืองไม้
 ต่อไปมอบทางกองคลังรายงานเรื่องของรายได้ค่ะ

นางสาวอุษา โพธิ์แก้ว เรียนท่านประธานและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านค่ะ ขอรายงานรายรับของ
 หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้ถนนคนเดินเพลินเมืองไม้ ประจำเดือน ธันวาคม 2560

วันที่ 3 ธันวาคม (งด) เนื่องจากมีงานประจำปีของชาวอำเภอบ้านไผ่
 วันที่ 10 ธันวาคม ค่าวางขายของ 5,800 บาท ค่าไฟฟ้า 2,800 บาท
 วันที่ 17 ธันวาคม ค่าวางขายของ 6,520 บาท ค่าไฟฟ้า 2,800 บาท
 วันที่ 24 ธันวาคม ค่าวางขายของ 6,680 บาท ค่าไฟฟ้า 3,200 บาท
 วันที่ 31 ธันวาคม ค่าวางขายของ 5,560 บาท ค่าไฟฟ้า 2,525 บาท
 รวมรายรับค่าวางขายของ 24,560 บาท รวมรายรับค่าไฟฟ้า 11,325 บาท
 ขอรายงานให้ที่ประชุมทราบค่ะ

มติที่ประชุม -รับทราบ-
 ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเพื่อทราบ/พิจารณา
 ประธาน 1. สำนักปลัดเทศบาล

(1) รายงานการประชุมหัวหน้าส่วนราชการฯ จังหวัดขอนแก่น ประจำเดือน
 ธันวาคม 2560 เมื่อวันที่ 28 ธันวาคม 2560 ขอเชิญสำนักปลัดฯ ครี

นางดรณี วิศิษฐ์ชาติ เรียนท่านประธานและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านค่ะ
 รองปลัดเทศบาล รายงานการประชุมหัวหน้าส่วนราชการฯ จังหวัดขอนแก่น ครั้งที่ 12/2560
 ประจำเดือน ธันวาคม 2560 เมื่อวันที่ 28 ธันวาคม 2560 จึงขอสรุปสาระ
 สำคัญจากการประชุมดังนี้

1. เรื่องการขอความร่วมมือสนับสนุนผลิตภัณฑ์ชุมชน สินค้า OTOP SME
 และบริษัทประชารัฐรักสามัคคีขอนแก่น หรือวิสาหกิจเพื่อสังคมจำกัด

2. เรื่องนโยบายของท่านผู้ว่าราชการจังหวัดขอนแก่น คือ การประดับตกแต่งไฟให้มีสีสันสวยงาม และประชาสัมพันธ์เชิญชวนประชาชนระดับจังหวัดในประเทศไทยในสถานที่ราชการ หน่วยงานภาครัฐ สถานประกอบการ และที่พักอาศัย ข้าราชการจังหวัดขอนแก่น

3. เรื่องโครงการบริจาคเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุเข้ากองทุนผู้สูงอายุ ซึ่งเป็นนโยบายของรัฐบาล สืบเนื่องจากผู้สูงอายุบางท่านอาจจะไม่ลำบาก ไม่ขัดสน เนื่องจากมีบุตรหลานดูแล สามารถที่จะขอบริจาคเข้ากองทุนผู้สูงอายุได้ ส่วนในเรื่องของเศรษฐกิจการเงินของภาคตะวันออกเฉียงเหนือ และของจังหวัดขอนแก่น ผู้แทนธนาคารแห่งประเทศไทยได้รายงานว่าการเงินของภาคอีสานฟื้นตัวดีขึ้นกระจายตัวดีขึ้นอย่างต่อเนื่อง (รายละเอียดตามบันทึกสำนักปลัดเทศบาล ที่ 11/2561 ลงวันที่ 8 มกราคม 2561 เรื่อง รายงานผลการประชุมหัวหน้าส่วนราชการ หัวหน้าหน่วยงานรัฐวิสาหกิจจังหวัดขอนแก่น ครั้งที่ 12/2560)

นางสาวเรณู พร้อมพริ้ง
รองปลัดเทศบาล

ขอบคุณท่านรองครุณี ถือว่าเป็นเรื่องที่ดีจากจังหวัด ในเรื่องการประดับธงผากทางท่านผู้อำนวยการกองช่าง ถ้าอันไหนที่ขาดหรือเก่าก็ขอให้เปลี่ยน ที่ผ่านมาระบายก็ได้ดำเนินการดีที่สุดแล้ว ในส่วนของธงผากสำนักปลัดฯ ด้วย พอดีท่านปลัดติดราชการ

(2) แจ้งการประชุมสภาเทศบาล สมัยสามัญ สมัยที่ 1 ประจำปี 2561 ขอเชิญท่านหัวหน้าสำนักปลัดฯ ค่ะ

นางครุณี วิศิษฐ์ชาติ
รองปลัดเทศบาล

ขออนุญาตท่านประธานรายงานต่ออีกนิตหนึ่งค่ะ ในเรื่องของถนนคนเดินซึ่งท่านปลัดเทศบาล ท่านได้มอบหมายให้ถนนคนเดินเราจัดกิจกรรมในนัดพิเศษในวันที่ 19 - 22 มกราคม 2561 ผากผู้รับผิดชอบมาประชุมช่วงบ่ายที่ห้องรองจุมเพื่อจะได้แจ้งนโยบายของท่านให้ทราบ และแจ้งวิธีการดำเนินงานการจัดกิจกรรมต่าง ๆ เวลา 14.30 น. เพื่อรับฟังความคิดเห็น ปรีกษาหารือกัน ขอประสานแจ้งผู้รับผิดชอบค่ะ

หัวหน้าสำนักปลัดฯ

เรียนท่านประธานและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านค่ะ

(2) แจ้งการประชุมสภาเทศบาล สมัยสามัญ สมัยที่ 1 ประจำปี 2561 ซึ่งกำหนดวันประชุมในวันที่ 29 มกราคม 2561 เวลา 10.00 น. ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลเมืองบ้านไผ่ กอง/ฝ่ายที่มีญาติติเข้าประชุมสภาขอให้แจ้งสำนักปลัดฯ ภายในวันจันทร์ที่ 15 มกราคม 2561 ค่ะ

จ.อ.สายันต์ นรสาร
หัวหน้าฝ่ายป้องกัน

เรียนท่านประธานและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ

(3) รายงานโครงการรณรงค์ป้องกันอุบัติเหตุช่วงเทศกาล (ปีใหม่) ในส่วนของ 7 วัน อันตรราย ที่ทางงานป้องกัน และอปพร. ได้ไปประจำจุดตรวจ 2 จุด ร่วมกับเจ้าหน้าที่ตำรวจ รายงานอุบัติเหตุในเขตเทศบาลถึงขั้นเข้าโรงพยาบาล Admid ไม่มี ในเขตอำเภอบ้านไผ่ก็ไม่มี เป็นอุบัติเหตุเล็กๆ น้อยๆ ผู้เสียชีวิตในเขตอำเภอบ้านไผ่ไม่มีครับ

หัวหน้าสำนักปลัดฯ

(4) ขอความร่วมมือกองสาธารณสุขฯ จัดงานบริการตรวจสุขภาพเบื้องต้นเพื่อร่วมโครงการประกวดคัดเลือกงานทะเบียนราษฎรดีเด่น ซึ่งจะมีเกณฑ์

ตัวชี้วัดของเราที่ยังขาดนวัตกรรมในตัวนี้ จึงอยากขอความร่วมมือในส่วนของ กองสาธารณสุขฯ ได้จัดบริการตรวจสุขภาพเบื้องต้น เพื่อร่วมกิจกรรมในส่วนของ งานศูนย์บริการประชาชนของเราและงานบริการทะเบียนราษฎร ซึ่งในส่วนของการ บริการตัวนี้ทางงานทะเบียนจะประสานกับทางสาธารณสุขฯ เพื่อกำหนดวันในการมา บริการค่ะ อาจจะเป็นสัปดาห์ละ 1 ครั้ง อย่างนี้ก็ขอความร่วมมือในส่วนของกอง สาธารณสุขฯ เพื่อพิจารณาด้วยค่ะ

นางสาวดาวรรณ ภูเหิน เรียนท่านประธานและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านค่ะ สำหรับในเรื่อง หน.ฝ่ายบริการสาธารณสุขฯ การบริการตรวจสุขภาพเบื้องต้น ที่เสนอในที่ประชุมวันนี้ หมายถึง ตรวจให้กับ รก.ผอ.กองสาธารณสุขฯ ประชาชนผู้มารับบริการใช้ใหม่ค่ะพอดีจะขออนุญาตเรียนในเรื่องของการตรวจ สุขภาพพนักงานเทศบาลและลูกจ้างประจำด้วยค่ะ ซึ่งได้รับการประสานจากทาง หัวหน้าสภกัญญา ว่าแจ้งว่าท่านนายกเทศมนตรีของเรา มีนโยบายที่จะให้พนักงาน เทศบาล ลูกจ้างประจำ และไม่ว่าจะจะเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจหรือพนักงานจ้างทั่วไป อยากให้มีการตรวจสุขภาพ ซึ่งท่านมองว่าถ้าจะให้ทุกคนไปตรวจสุขภาพที่โรงพยาบาล ไม่ค่อยไปกันท่านก็เลยได้มอบนโยบายให้ทางกองสาธารณสุขฯ ให้ประสานหน่วยงานที่ เกี่ยวข้องมารับการบริการตรวจสุขภาพในเทศบาลของเรา เบื้องต้นเราได้ประสานไปที่ ศูนย์อนามัยที่ 7 ขอนแก่น ซึ่งเขาจะมาให้บริการที่เทศบาลเมืองบ้านไผ่เรา จึงขอความ ร่วมมือทุกท่าน ในส่วนของข้าราชการ ลูกจ้างประจำ ซึ่งเรามีสิทธิในส่วนของสิทธิที่เรา เบิกจากทาง สปสช. ทางศูนย์อนามัยที่ 7 ขอนแก่น เราจะประสานนัดวันอีกที คือ ให้ทุกท่านที่มีสิทธิมาสแกนนิ้วแล้วก็ตรวจสุขภาพ ซึ่งมีหลายรายการที่เราสามารถ เบิกได้จึงอยากจะเชิญชวนทุก ๆ ท่าน ถ้าหากกองสาธารณสุขฯ จัดทำกิจกรรมนี้ขึ้น อยากจะให้ทุกท่านให้ความร่วมมือ และฝากประชาสัมพันธ์ไปยังท่านผู้อำนวยการ สถานศึกษาโรงเรียนทั้ง 2 แห่ง หากจะเข้าร่วมกิจกรรมนี้ให้แจ้งทางกองสาธารณสุขฯ ด้วย เราจะได้ทราบว่าผู้ที่จะร่วมกิจกรรมเราก็คน เพราะว่าตอนนี้ประสาน หัวหน้าสภกัญญา ในส่วนของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ ในส่วนของพนักงานจ้าง ตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไปนั้นเป็นสิทธิประกันสังคมจะไม่ได้ตรวจของศูนย์ อนามัยที่ 7 ขอนแก่น ตอนนี้ได้ให้ทางคุณณอมจิตร อินอาน ตำแหน่ง พยาบาล วิชาชีพ ประสานไปยังงานประกันสังคมของโรงพยาบาลบ้านไผ่ ในเรื่องการตรวจตาม สิทธิของประกันสังคมแต่ในส่วนที่ทางศูนย์ One Stop Service เราต้องการก็จะคุย กับทางศูนย์ฯ และผู้ช่วยวารุณีอีกครั้งหนึ่งว่าเราจะจัดบริการมาที่วัน อย่าวาง เพื่อ จะได้ไม่ชนกับงานทางศูนย์บริการสาธารณสุขฯ เราค่ะ

นางสาวเรณู พร้อมพริ้ง
รองปลัดเทศบาล

การตรวจบริการสุขภาพเบื้องต้นของพี่น้องประชาชนที่มารับบริการ ของงานทะเบียนฯ สัปดาห์ละ 1 วัน ขอให้ทำตารางมาให้ดูก่อนว่าจะเอาวันไหน ต้องถามก่อนว่าตรวจสุขภาพเบื้องต้น คือ ความดัน ส่วนสูง ดัชนีมวลกาย ถามงานทะเบียนฯ ก่อนว่าเป้าหมายเราประมาณกี่คน ในเกณฑ์ตัวชี้วัดในเรื่องสำนัก

ทะเบียนดีเด่น ในส่วนของจำนวนคนไม่ได้ตั้งเป้าไว้ ขอให้มิกิจกรรม มีนวัตกรรม
ในด้านนี้ใหม่ ๆ เพื่อจะส่งเข้าประกวดใช้ใหม่ค่ะ ถ้าอย่างนั้นก็ฝากทางผู้อำนวยการ
กองสาธารณสุขฯ ช่วยดูแลในส่วนนี้ แล้วประสานมาทางสำนักปลัดฯ เพราะจะได้
เตรียมสถานที่ไว้ แล้วจะให้มีการประชาสัมพันธ์ให้พี่น้องประชาชนได้รับทราบ
เมื่อสัปดาห์ที่แล้วมีเด็กอายุ 9 ปี ทราบใหม่ค่ะ ว่าเขาตายเพราะโรคไข้กาฬหลังแอ่น
ที่โรงพยาบาลบ้านไผ่ หมอได้แบ่งยากันกินเลยคะ เด็กคนนี้มาจากต่างประเทศ
เป็นโรคที่ยังไม่มียารักษา

หัวหน้าสำนักปลัดฯ

(5) ขอความร่วมมือกองช่างสำรวจรอยร้าวของอาคารสำนักงานเทศบาล
เมืองบ้านไผ่ เพื่อหาแนวทางแก้ไข รวมทั้งแก้ไขปัญหามูลนกพิราบก่อนเข้าสู่ช่วงฤดูฝน
ในส่วนนี้เราเคยประสานกองช่าง เนื่องจากว่า ณ ปัจจุบันที่เราสำรวจแล้ว รอยร้าว
ต่าง ๆ ในตัวรอบอาคารไม่ว่าจะเป็นทางเชื่อมระหว่างอาคารหลังเก่าไปทาง
กองการศึกษา รอยร้าวเยอะมาก เกรงว่าจะเป็นอันตราย อยากให้ทางกองช่าง
ได้สำรวจและหาแนวทางวิธีการว่าเราจะทำอย่างไร ในส่วนตัวรอยร้าวของอาคาร
สำนักงานของเรา ในส่วนของอาคารหอประชุมประชาเมืองไผ่ ตอนนี้มีมูลนกพิราบ
อยู่บนหลังคามีจำนวนเยอะมาก เกรงว่าถ้าเข้าสู่ช่วงฤดูฝนจะเป็นอันตราย สำหรับ
เจ้าหน้าที่ของเรา และผู้มาใช้บริการจึงอยากขอความร่วมมือกองช่างได้ตรวจสอบ
และประมาณการค่าใช้จ่ายโดยเร่งด่วนด้วยคะ

**นางสาวเรณู พร้อมพริ้ง
รองปลัดเทศบาล**

ฝากทางหัวหน้าฝ่ายเนรมิตร เรื่องนี้คุยมานานเป็นปีแล้วในคราวประชุมครั้ง
ต่อไปให้เอา 2 เรื่องนี้ เป็นเรื่องของการติดตามผลการประชุมครั้งที่ผ่านมา ให้เพิ่ม
วาระตรงนี้เข้าไปด้วย ให้ระบุในการประชุมประจำเดือนครั้งหน้าด้วย เรื่องไหนที่คงค้าง
ให้นำเข้า เพราะว่าจะได้ตามทุก ๆ เดือน เดียวจะลืมนฝากหัวหน้าเนรมิตรด้วย ฝาก
ผู้อำนวยการกองช่างด้วย มันเป็นปัญหาจริง ๆ เวลาเดินเข้าไปหอประชุมประชาเมืองไผ่
เหม็นมากเลย และกลัวว่าฝ้ามันจะทะลุ เพราะว่าหอประชุมเราสวยงาม แต่มีกลิ่น
ไม่ค่อยพึงประสงค์เท่าไร ส่วนเรื่องรอยร้าวของอาคาร ถ้าสมมุติว่ากองช่างสำรวจได้ก็
ให้สำรวจ เพราะว่าตอนนี้อาคารได้ต่อเติม บิวอินมันทำให้หนัก แล้วมันเป็นไม้อัด
พอหลังคารั่วมันก็จะซึมลงมา โดยเฉพาะห้องรองจุ่ม จนไม้อัดพังคังซึมมาหลายปีแล้ว
ในส่วนของกองการศึกษาค่อนข้างที่จะร้าวแล้วเราก็ตัดตั้งแอร์เยอะ ตรงระเบียบมีรอย
แยกประมาณ 1 นิ้วกว่า มันเป็นเรื่องที่ไม่ค่อยปลอดภัย ฝากทางกองช่างถือว่าเป็นเรื่อง
เร่งด่วนคะ

นายเนรมิต มูลวงศ์

เรียนท่านประธานและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ ในส่วนของ เรื่องขอความ
หัวหน้าฝ่ายช่างสุขาภิบาล ร่วมมือกองช่างสำรวจรอยร้าวของอาคารสำนักงานเทศบาลเมืองบ้านไผ่ เพื่อหาแนว
ทางแก้ไข รวมทั้งแก้ไขปัญหามูลนกพิราบก่อนเข้าสู่ช่วงฤดูฝน ท่าน ผอ.อิทธิพล ได้
ฝากไว้จะแบ่งออกเป็น 2 ประเด็น เรื่องนกพิราบนี้ทางกองช่างเราจะดำเนินการให้โดย
เร่งด่วน แต่ในส่วนรอยร้าวของอาคาร มองดูแล้วมันจะเกินศักยภาพของทางวิศวกรเรา

ซึ่งมีอยู่แค่คนเดียว คือมองเป็นสองแนวทาง คือ หน่วยงานที่จะไปคุุปรึกษาหารือก็จะมีของมหาวิทยาลัยขอนแก่น คณะวิศวกรรมภาควิชาวิศวกรรมโยธา และโยธาธิการจังหวัดขอนแก่น เบื้องต้นก็จะไปสอบถามข้อมูล แต่ว่าตรงนี้อาจจะมีในส่วนของค่าใช้จ่าย ค่าวิชาชีพของวิศวกรด้วยครับ แล้วจะนำเรียนความคืบหน้าต่อไปครับ

นางสาวเรณู พร้อมพริ้ง
รองปลัดเทศบาล

ในเรื่องของการสำรวจรอยร้าว ถ้ามันเกินศักยภาพไม่เป็นไร เพราะว่าเราสามารถจ้างได้ ฝ่ายสำนักปลัดฯ ด้วยเป็นเรื่องของการจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกเข้ามาสำรวจ เราสามารถเบิกจ่ายได้ไม่มีปัญหาข้ถ้าสมมุติว่าทำหนังสือได้ก็ควรทำไปทั้ง 2 ที่ ลำดับต่อไปขอเชิญกองการศึกษาค่ะ

2. กองการศึกษา

ผอ.กองการศึกษา

เรียนท่านประธานและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ กองการศึกษามีเรื่องแจ้งให้ที่ประชุมทราบ 4 เรื่อง ดังนี้

(1) รายงานผลการจัดงานพิธีตักบาตรวันขึ้นปีใหม่ 2561 ในวันที่ 1 มกราคม 2561 ที่ผ่านมา การจัดกิจกรรมวันนั้นได้รับเกียรติจากท่านนายอำเภอบ้านไผ่ และคุณนายท่านนายอำเภอบ้านไผ่ มาร่วมในพิธีทำบุญตักบาตรในวันนั้น จากภาพของการจัดงานในวันนั้นพี่น้องประชาชนได้มาร่วมทำบุญตักบาตรมากมาย ถือว่าเป็นความสำเร็จในการประชาสัมพันธ์ของเทศบาลเมืองบ้านไผ่ ที่ทำให้ประชาชนได้มาร่วมทำบุญตักบาตรในวันนั้น ในส่วนของฝ่ายเลขานุการ คือ กองการศึกษา ต้องขอขอบคุณคณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ ได้เตรียมจัดงาน จัดสถานที่ และจัดกิจกรรมที่ได้รับมอบหมายได้เป็นอย่างดี ปัญหาและอุปสรรคในวันนั้นในภาพรวมถือว่าไม่มี การดำเนินงานสำเร็จลุล่วงด้วยดี

นางสาวเรณู พร้อมพริ้ง
รองปลัดเทศบาล

ในเรื่องของการจัดงานพิธีทำบุญตักบาตร อันแรกที่ได้รับการทักท้วงมา คือ ป้ายของเรา ใช้คำว่าพิธีทำบุญใส่บาตร เขาบอกว่าต้องใช้คำว่าพิธีทำบุญตักบาตร อันนี้ประเด็นแรกที่รองได้รับมา ให้ท่านผอ. นำไปแก้ไข เรื่องที่ 2 คือ เรื่องสถานที่ จะเห็นว่าผู้หลักผู้ใหญ่ในอำเภอบ้านไผ่ที่เราเคารพนับถือบางท่านไม่มา ท่านบอกว่าสถานที่ไม่เหมาะสม ที่ใช้ตรงถนน ไปแออัดยัดเยียดกัน ลานประชารัฐสร้างมาหลาย ๆ ล้าน ทำไมไม่ใช้ลานประชารัฐ ท่านถึงไม่มา ท่านใช้วิธีไปตักบาตรที่อื่น เลยได้แก้ไขว่าเรากำหนดที่ลานประชารัฐอยู่แล้ว ป้ายเราก็ยังเป็นลานประชารัฐ แต่ท่านอำเภอขอให้ออกมาด้านหน้า กำหนดไว้เลยคราวต่อไปเรา การทำบุญตักบาตรเราใช้ลานประชารัฐอย่างเดียว อีกอันหนึ่งเป็นเรื่องของข้อสังเกต ฝ่ายท่านผอ.กองวิชาการ และแผนงาน เพราะว่าในแบบสำรวจความพึงพอใจ ระบุว่าผู้สูงอายุเป็นการสุ่ม แต่ผู้สูงอายุตั้งแต่ 61 ปีขึ้นไป เอาแค่ 4 คน เพราะว่าดูในผลการสำรวจความพึงพอใจ ผู้สูงอายุตั้งแต่ 61 ปีขึ้นไป ตอบแบบสอบถามแค่ 4 คน ซึ่งเป็นจำนวนที่น้อยมาก เพราะฉะนั้นเกณฑ์ตัวนี้ต้องเอาเกณฑ์ผู้สูงอายุเป็นเกณฑ์ แต่ถ้าวันสงกรานต์ก็ต้องเอาวัยรุ่น ต้องดูกลุ่มเป้าหมายด้วย ฝ่ายท่าน ผอ.กองวิชาการฯ ด้วยนะคะ

ผอ.กองการศึกษา

(2) การเตรียมจัดงานวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี 2561

สำหรับการจัดงานวันเด็กปีนี้ตรงกับวันเสาร์ที่ 13 มกราคม 2561 ซึ่งทางเทศบาลเมืองบ้านไผ่ โดยท่านรองเรณู ได้เสนอในที่ประชุม มีมติว่าจัดสถานที่อยู่ที่หอประชุมประชาเมืองไผ่ เพื่อที่จะใช้เป็นการจัดกิจกรรมการแสดง และเด็กที่มาทำการแสดงจะได้ไม่ร้อน ทางเจ้าหน้าที่ได้มอบเอกสารไว้ให้กับท่าน 3 เรื่อง 1. แผนผังการจัดงาน 2. กำหนดการ 3. คำสั่งเทศบาลเมืองบ้านไผ่ เพื่อที่จะได้ขออนุญาตพิจารณาในเรื่องของรายละเอียดครับ ท่านประธานครับ กำหนดการเริ่มตั้งแต่เวลา 08.00 น. - 14.00 น. ณ ห้องประชุมประชาเมืองไผ่ (รายละเอียดตามเอกสาร)

นางสาวเรณู พร้อมพรุ่ง
รองปลัดเทศบาล

ในเรื่องของคำสั่งทุกคนคงทราบของตัวเองอยู่ตรงไหนแล้ว คงจะมีความรับผิดชอบตรงนั้น ไม่ต้องลงลึกรายละเอียดขนาดนั้น ในสิ่งที่อยากจะเน้น คือ เรื่องของฝ่ายสถานที่ ฝ่ายการประชาสัมพันธ์ และพิธีกรบนเวที ได้กำหนดหรือยังว่าใครเป็นพิธีกร ในกรณีที่มีเวทีกลาง มีแขกผู้ใหญ่เข้ามา ข้อสังเกตอีกอย่างหนึ่ง ถ้าสมมุติว่ากอง/ฝ่าย อย่างกรณีการจัดทำแผนผังการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี 2561 การจัดบูธของแต่ละกอง/ฝ่ายที่อยู่ใกล้กัน ถ้ากอง/ฝ่ายต้องส่งเสียงดังในกรณีที่มีการใช้เสียงอยู่ในห้องประชุมที่เดี๋ยวนี้มันจะเหมาะสมหรือไม่ จริง ๆ แล้วกองฝ่ายน่าจะขยับมาด้านนอก ให้ยาวไปตามถนน ส่วนอีกเสียงหนึ่ง คือ เรื่องของงานป้องกันประสานทางจำสายันต์ เรื่องของการจัดรถ ไม่ต้องเอา อปพร. เอาเด็กของเรา เรื่องของการจัดการจราจร ตรงนี้ต้องให้ทางฝ่ายผู้รับผิดชอบดำเนินการในเรื่องของการจราจรอย่างเป็นระเบียบ เพราะว่าวันนั้นคนคงเยอะ ไม่อยากให้เกิดอุบัติเหตุในสถานที่ของเรา ในส่วนของงานประชาสัมพันธ์พิธีกร 2 คน คือ น.ส.พัทธธิดา สนธิวัฒน์ ตำแหน่ง พนักงานจ้างตามภารกิจ และ นายประยุทธ์ .ชัยพัฒน์เวช ตำแหน่ง ครู ในเรื่องของงานประชาสัมพันธ์จะมีน้องอ้อมและช่างภาพ ผากท่าน ผอ.กองวิชาการฯ ช่างภาพให้เกิดรายละเอียดในส่วนนี้ ถ้าเป็นไปได้อยากให้มีภาพเคลื่อนไหวด้วย เรื่องการปฐมพยาบาล ท่านรองครุณีนันนี่ไม่หวั่งคะ เรื่องของขวัญของรางวัล ขอเชิญท่านผอ.กองการศึกษาค่ะ

ผอ.กองการศึกษา

ขอเรียนในที่ประชุมครับ สำหรับของขวัญของรางวัลในส่วนของกองการศึกษาได้ตั้งงบประมาณ เพื่อจัดซื้อจัดจ้างอยู่ 2 ส่วน คือ 1. การแสดง 2. ส่วนที่เด็กที่มาร่วมงาน จำนวน 40,000 บาท คาดว่าคงจะน้อยเกินไป ในการปฏิบัติทุกปีนั้น ของขวัญของรางวัลเราจะขอความร่วมมือกับทางฝ่ายจัดหาของรางวัล เพื่อที่จะไปประชาสัมพันธ์ให้กับผู้ค้าขายที่อยู่ตามตลาดช่วยบริจาค ขออนุญาตนำเรียนท่านประธาน เพื่อปรึกษาในที่ประชุมว่าในส่วนที่ผมคิดไว้เพื่อจะเสนอในที่ประชุม คือ ว่าอยากจะขอให้ผู้ที่ไปขอรับบริจาคของรางวัลเริ่มตั้งแต่วันพุธ เพื่อเราจะมีของขวัญจำนวนมากพอกับเด็กที่จะมาร่วมงานครับ

นางสาวเรณู พร้อมพริ้ง
รองปลัดเทศบาล

เดิมนั้นแต่ละส่วนไปหาเองหรือจะให้คุณประยัตต์ทรัพย์ อ่าวจำปา ตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป กองคลังไปหา คือ เราต้องทำหนังสือไปหาเขา อย่าไปขอรับบริจาคเฉย ๆ และต้องนำหนังสือตอบขอบคุณไปด้วย เวลาออกไปควรจะใช้รถประชาสัมพันธ์หรือรถเทศกิจออกไปด้วย คือ ไปเป็นคณะอย่าไปคนเดียวมันจะมองไม่ดี เพราะว่าช่วงนี้เทศบาลเมืองบ้านไผ่ ไปขอความอนุเคราะห์ของพ่อค้าบ่อยมาก

จ.อ.สายันต์ นรสาร
หัวหน้าฝ่ายป้องกันฯ

เรียนท่านประธานและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ จากการประสานของท่านผอ. กองการศึกษาที่ให้งานเทศกิจออกไปรับบริจาคของขวัญของรางวัล ในกำหนดการจะเป็นวันพรุ่งนี้ อาจจะเดินเช้า-เย็น วันเดียวให้รอบตลาดหรืออาจจะเดินเช้าวันพรุ่งนี้กับอีกวันหนึ่ง ผมขอเสนอว่าน่าจะมีรถประชาสัมพันธ์ เพราะว่าเจ้าหน้าที่เทศกิจจะเดินทั้ง 2 ฝั่ง ไปร้านค้าต่าง ๆ เอกสารที่ขอรับการสนับสนุนและตอบขอบคุณ ทางท่าน ผอ.กองการศึกษาได้นำมาให้แล้ว แต่เราไม่ได้ลงรายละเอียดร้าน เพราะว่าร้านเรายังไม่ทราบ คือ เทศกิจจะทั้งเดินทั้งเขียนซึ่งจะเป็นไปไม่ได้ ผมจึงแจ้งว่าน่าจะมีทางเจ้าหน้าที่ของกองการศึกษาเดินไปด้วย เพื่อจะได้เขียนชื่อร้านไปด้วย รถประชาสัมพันธ์ของงานเทศกิจเครื่องเสียงซำรูดไม่สามารถใช้งานได้ จึงจะขอความอนุเคราะห์รถประชาสัมพันธ์กองวิชาการฯ ประชาสัมพันธ์ประกาศล่วงหน้าไปก่อน เพื่อให้ร้านค้าได้เตรียมของบริจาคได้ทัน

นางตรุณี วิศิษฐ์ชาติ
รองปลัดเทศบาล

ขออนุญาตเสนอแนะนิดหนึ่งค่ะ อยากจะให้กองวิชาการประชาสัมพันธ์ล่วงหน้าสักหนึ่งวัน ว่าในวันพรุ่งนี้จะมีรถของเทศบาลเมืองบ้านไผ่ ออกขอรับบริจาคสิ่งของหรือขนมให้เด็ก ๆ เนื่องในวันเด็กแห่งชาติ ประชาชนที่ได้ยินเขาจะได้เตรียมสิ่งของบริจาคไว้ทัน

นางสาวเรณู พร้อมพริ้ง
รองปลัดเทศบาล

ฝากท่าน ผอ. กองวิชาการฯ เย็นนี้ให้ประชาสัมพันธ์เดอะวอยซ์ ออฟ บ้านไผ่ ในเรื่องของการขอรับบริจาคในวันพรุ่งนี้ คือ ให้ประชาสัมพันธ์ก่อน แล้วรถประชาสัมพันธ์ไม่ทราบว่าป้ายติดข้างรถเสร็จหรือยัง พรุ่งนี้ออกประชาสัมพันธ์ร่วมกับงานเทศกิจ ในระหว่างที่ออกไปรับบริจาค ให้ท่าน ผอ. กองการศึกษา ประสานวัน เวลา ให้ดี

ผอ. กองคลัง

เรียนท่านประธานและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านค่ะ การขอรับการสนับสนุน กองคลังจะส่งตัวแทนไปกับเทศกิจ น่าจะเป็นหัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป (คุณประยัตต์ทรัพย์) กับเจ้าหน้าที่อีก 2-3 คน ในส่วนของการจัดของรางวัลสำหรับแจกเด็กที่เข้าร่วมกิจกรรม ของรางวัลอะไรยังไงที่จะให้จัดเพราะว่าทางกองการศึกษาทำเรื่องขอให้แต่ละกองจัดบูธ ก็ต้องมีเจ้าหน้าที่มาประจำบูธด้วย แล้วยังจะให้จัดของรางวัลอีก เลยไม่เข้าใจส่วนนี้จะให้ทำอย่างไร

นางสาวเรณู พร้อมพริ้ง
รองปลัดเทศบาล

ในส่วนของการเสนอแนะของหัวหน้าสำนักปลัดฯ ฝากท่าน ผอ. กองการศึกษา ไปปรับแก้ไข อย่างกรณีฝ่ายปฏิคมตั้ง 29 คน เยอะไปหรือไม่ การแต่งกายตาม อัยยาศัยฝากท่านหัวหน้าฝ่ายอุไรวรรณ ลำดับขั้นตอนการแสดงในแต่ละชุดที่จะขึ้นเวที

ให้จัดลำดับให้เหมาะสม และจัดเจ้าหน้าที่ไปดูแลแขกพิเศษที่จะมา ไม่ว่าจะเป็นหัวหน้าส่วนราชการอื่น ๆ ให้เจ้าหน้าที่เราแนะนำผู้หลักผู้ใหญ่ที่มาร่วมงานวันเด็กของเราด้วย ในส่วนของสมาชิกสภาเทศบาล ถ้าท่านประสงค์ที่จะบริจาคให้มีสมุดคู่มือการบริจาคให้เรียบร้อย และให้มีการประชาสัมพันธ์บนเวทีด้วย ในกรณีที่มีผู้บริจาคเป็นเงินสดต้องแจ้งในฝ่ายของกองการศึกษา เพราะว่าจะได้ทำหนังสือขอบคุณท่าน โดยเฉพาะเรื่องเงินสดพยายามทำให้โปร่งใสที่สุด ให้มาแจ้งในส่วนกลางฝ่ายเลขานุการ จะได้ขอบคุณท่านถูกต้อง

ผอ.กองการศึกษา

ขออนุญาตเพิ่มเติม เรื่องกำหนดการ เนื่องจากได้พิจารณาเห็นว่านักเรียนที่แข่งขันวอลเลย์บอลชายหาด เพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์นักเรียนและโรงเรียนเราด้วย โรงเรียนเทศบาลเมืองบ้านไผ่ที่ไปแข่งขันที่นครภูเก็ต ระดับประเทศ

นางสาวเรณู พร้อมพริ้ง
รองปลัดเทศบาล

ให้ท่านได้มอบเกียรติบัตรให้กับเด็กที่ไปเข้าร่วมแข่งขันในครั้งนี้ ในช่วงพิธีเปิดครบของโรงเรียนเทศบาลเมืองบ้านไผ่เราใช้ไหมคะ ในเรื่องวอลเลย์บอลชายหาด อยากจะเรียนอย่างนี้ มีหลานที่บ้านติดทีมชาติเป็นนักกีฬาวอลเลย์บอลชายหาด ได้รับเงินเดือน ๆ ละ 50,000 บาท การกีฬาแห่งประเทศไทยทำหนังสือถึงโรงเรียนเมืองเตาวิทยาคม อำเภอพยัคฆภูมิพิสัย จังหวัดมหาสารคาม ไม่ให้ถือเป็นวันลา ตั้งแต่เดือนมกราคม - มีนาคม 2561 จนกว่าจะแข่งขันเสร็จ ค่าใช้จ่ายต่าง ๆ การกีฬาแห่งประเทศไทยเป็นผู้ดูแลทั้งหมด

หัวหน้าสำนักปลัดฯ

เนื่องจากกองการศึกษาไม่ได้แจ้ง ปกติการจัดงานวันเด็กให้แต่ละกอง/ฝ่ายออกบูธกิจกรรม ก็จะมีในส่วนของสนับสนุน ปีที่ผ่านมาจะมีเรื่องเงินสดด้วย และจะมีเรื่องของขวัญของรางวัล แล้วจะให้แต่ละกองฝ่ายไปรับในวันไหน เวลาเท่าไร ตรงนี้ยังไม่ได้แจ้งค่ะ

ผอ.กองการศึกษา

ในส่วนของกองการศึกษาได้กำหนดไว้ คือ มอบเฉพาะของรางวัลให้กับท่าน กองช่างจะกางเต้นท์ไว้ให้

นางสาวเรณู พร้อมพริ้ง
รองปลัดเทศบาล

ในส่วนการประดับตกแต่งจะเป็นหน้าที่ของแต่ละกอง/ฝ่าย เข้าใจตรงกันนะค่ะ อีกเรื่องหนึ่ง เรื่องการสำรวจเด็กยากจนของโรงเรียนเทศบาลทั้ง 2 แห่ง เราจะมอบทุนการศึกษาของเด็กยากจน ในวันเทศบาล เรื่องนี้เป็นเรื่องที่ท่านปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่นายกเทศมนตรีเมืองบ้านไผ่ เป็นนโยบายก็ฝากไว้ด้วย ให้สำรวจมาโดยเฉพาะอย่างยิ่งเด็กโรงเรียนเทศบาล และโรงเรียนเทศบาล 2 อนุบาลสาธิตของเรา ต่อไปเรื่องบุญกุ่มข้าวใหญ่ เชิญท่าน ผอ.กองการศึกษาค่ะ

ผอ.กองการศึกษา

(3) การเตรียมจัดงานบุญกุ่มข้าวใหญ่ร่วมกับอำเภอบ้านไผ่ สืบเนื่องจากทางอำเภอบ้านไผ่ ได้กำหนดจัดงานประเพณีบุญกุ่มข้าวใหญ่และของดีอำเภอบ้านไผ่ ประจำปี 2561 ในวันที่ 18 - 22 มกราคม 2561 บริเวณลานประชารัฐ ในส่วนของเทศบาลเมืองบ้านไผ่ ที่ได้รับมอบหมายจากอำเภอมืออยู่ 4 กิจกรรม คือ

(1) เราได้จัดแข่งขันเซปักตะกร้อ ที่สนามสถานีตำรวจภูธรบ้านไผ่

(2) การจัดขบวนพานบายศรี ในวันที่ 18 มกราคม 2561

(3) การจัดนางรำจำนวน 100 คน เพื่อที่จะไปร่วมรำในพิธีเปิด

4. การเป็นผู้ดำเนินการจัดประกวดธิดาบุญกุ่มข้าวใหญ่ ในวันที่ 20

มกราคม 2561

หัวหน้าสำนักปลัดฯ

ตามที่ได้รับมอบหมายจากท่านปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่นายกเทศมนตรีเมืองบ้านไผ่ ให้เข้าร่วมประชุมแทน ซึ่งจะขอนำเรียนในส่วนของรายละเอียดกำหนดการจัดงาน

- เริ่มตั้งแต่วันที่ 18 - 22 มกราคม 2561 ณ ลานประชารัฐ วันที่ 18 ม.ค. 61 เป็นพิธีเปิดงาน โดยท่านผู้ว่าราชการจังหวัดขอนแก่น การประกวดพานบายศรี และการจัดขบวนแห่ต่าง ๆ ของ อปท. ที่เข้าร่วมกิจกรรม ซึ่งขบวนจะเริ่มตั้งแต่วันที่ 19 ม.ค. 61 เป็นกิจกรรมส่งเสริมสุขภาพจิตอาสาสมัครสาธารณสุขประจำครอบครัว และจะมีการร่ำบวงสรวงสำหรับนางรำจะมีรำโชว์อยู่ 2 รอบ

- วันที่ 19 ม.ค. 61 เป็นกิจกรรมส่งเสริมสุขภาพจิตอาสาสมัครสาธารณสุขประจำครอบครัว โดยให้แต่ละหน่วยงานจัดหาอาหารมาร่วมสมทบ 2 อย่าง การแต่งกายในวันนี้อาจให้แต่งกายย้อนยุค

- วันที่ 20 ม.ค. 61 เป็นการประกวดธิดาบุญกุ่มข้าวใหญ่ ทางอำเภอได้มอบให้เทศบาลเมืองบ้านไผ่เป็นผู้ดำเนินการ ทางเทศบาลเราได้จัดทำหลักเกณฑ์การประกวดธิดาบุญกุ่มข้าวใหญ่ เพื่อให้ทางที่ประชุมได้พิจารณา ซึ่งที่ประชุมได้พิจารณา และขอให้ทางเทศบาลเพิ่มเติม ในส่วนของการประกวดธิดาบุญกุ่มข้าวใหญ่ ซึ่งในที่ประชุมขอให้ทางเทศบาลเมืองบ้านไผ่ เพิ่มในส่วนของการประกวดธิดาบุญกุ่มข้าวใหญ่ และประมาณการค่าใช้จ่าย แจ้งในส่วนของฝ่ายเลขาฯ อีกครั้งหนึ่งค่ะ

- วันที่ 21 ม.ค. 61 เป็นกิจกรรมในส่วนของ อปท. ต่าง ๆ สินค้า OTOP ประกวดหมอลำซิ่ง และชมการแสดงคอนเสิร์ต

- วันที่ 22 ม.ค. 61 เป็นการแสดงคอนเสิร์ตของคณะสมจิตรบ่อทอง และสินค้า OTOP ในส่วนของเซปักตะกร้อของเราจะจัดกิจกรรมร่วมกับทางอำเภอ ตั้งแต่วันที่ 18 - 22 ม.ค. 61 กิจกรรมที่เราต้องรับผิดชอบ คือ ฝ่ายประชาสัมพันธ์ ส่วนนี้ฝ่ายเลขาฯ ได้จัดทำสปอร์ตโฆษณาเรียบร้อยแล้ว ส่วนป้ายไว้นิลประชาสัมพันธ์ที่จะติด สำหรับการประชาสัมพันธ์เคลื่อนที่ ทางฝ่ายเลขาฯ ให้ทางเทศบาลเราไปติดต่อขอรับได้เลย ในส่วนของเวทีกลางที่ได้มอบให้ทางเทศบาลเมืองบ้านไผ่ดำเนินการจะมีทั้งหมด 4 หน่วยงานที่รับผิดชอบ คือ การไฟฟ้าเทศบาลตำบลในเมือง องค์การบริหารส่วนตำบลแคนเหนือ และเทศบาลเมืองบ้านไผ่ ในส่วนของเราที่รับผิดชอบ คือ ให้ขึ้นป้ายไว้นิลฉากหลังเวทีกลาง ประกวดธิดาบุญกุ่มข้าวใหญ่ ซึ่งวันนั้นได้แจ้งที่ประชุมว่ามีประมาณการค่าใช้จ่าย 3,600 บาท ซึ่งข้อเท็จจริงมันไม่ใช่เป็น 36,000 บาท ต้องขออนุญาตที่ประชุม ได้แจ้งในที่ประชุมคงจะแก้ไขเปลี่ยนแปลงแล้วรายงานในส่วนของฝ่ายเลขาฯ ใหม่ในส่วนนี้ ในส่วน

ของขอบเขตงานที่ว่าจะให้ระดับผ้า ตรงนี้เรายังไม่ชัดเจน ต้องรอฝ่ายเลขาฯ
ประสานมาอีกครั้งหนึ่ง เพราะว่าในส่วนของเครื่องสำรองไฟ เห็นว่าฝ่ายเลขาฯ
จะเป็นคนดำเนินการเอง

นางอุไรวรรณ กลกิจวรกุล จากที่หัวหน้าสำนักปลัดฯ ได้นำเรียนทุกท่าน น่าจะสมบูรณ์ในระดับหนึ่ง
หัวหน้าฝ่ายแผนงานและโครงการ ส่วนในเรื่องของหลักเกณฑ์ที่มีการเปลี่ยนแปลง คือ เพิ่มเติมในส่วนของ
รางวัลขวัญใจช่างภาพ แต่ละ อบต. ที่ส่งเข้าประกวดจะต้องมีช่างภาพประจำ อบต.
และจะต้องลงทะเบียน 1 แห่ง ต่อ 1 คน และเราอาจจะมีการชิงภาพอิสระ พอถึงเวลา
เราจะให้ช่างภาพกลุ่มนี้ไปตัดสิน ว่าใครที่จะเป็นขวัญใจช่างภาพ ในส่วนของ
การดำเนินงานเราจะออกคำสั่งแต่งตั้ง เพื่อช่วยปฏิบัติงานในการประกวดธิดา
บุญกุ่มข้าวใหญ่ แล้วจะมีการนัดประชุมเพื่อเตรียมความพร้อมต่อไปค่ะ

ผอ.กองคลัง

คุณลักษณะของงานแล้ว ค่อนข้างจะเป็นห่วงในเรื่องการเบิกจ่าย เพราะว่า
ถ้าลักษณะนี้มันต้องเป็นโครงการที่อำเภอเป็นคนเขียน และจะมอบหมายให้แต่ละ อบต.
เป็นคนรับผิดชอบ ตรงนี้ต้องคุยกับอำเภอให้ชัดเจน ว่าเราจะรับผิดชอบในส่วนไหน
แล้วค่าใช้จ่ายที่เราดำเนินการอยู่ชำระเบี้ยบะในการจัดงานด้วย ไม่ใช่รับมาทุกอย่าง
ขอให้ทางกองการศึกษาดูระเบียบให้ชัดเจน และดูโครงการแม่เป็นหลักแล้วถึงมาจัดทำ
แฟ้มโครงการย่อยของเรา

นางสาวเรณู พร้อมพริ้ง
รองปลัดเทศบาล

ฝากท่าน ผอ.กองการศึกษา มีระเบียบข้อหนึ่งที่ว่าหน่วยงานจัดร่วมกับ
หน่วยงานอื่น ระเบียบการจัดงานจะมีข้อหนึ่งระบุไว้ เพราะฉะนั้นให้เคร่งครัด
การเบิกจ่าย สิ่งที่เบิกไม่ได้คือนางรำ ที่ประชุมบอกว่าให้แต่ละ อบต. เบิกจ่าย
จำนวน 20,000 บาท มาร่วมไว้เป็นงบส่วนกลาง หลังจากนั้นให้องค์ส่วนกลาง
ออกมาใช้อย่างกรณี เรื่องสถานที่ เพราะเขามีเงินสนับสนุน เพราะฉะนั้นในส่วน
ของเราจะเบิกจ่ายได้คือ การจัดขบวนแห่ น้ำดื่ม พานบายศรี ฝากท่าน
ผอ. กองการศึกษา ถ้าหากมีข้อสงสัยเกี่ยวกับการเบิกจ่ายก็ต้องปรึกษาทางกองคลัง
เพื่อจะไม่ให้มีการเรียกเงินคืน แม้แต่คำสั่งหรือโครงการของจังหวัดออกมา แบ่งงาน
ให้เราทำบางเรื่องยังถูกเรียกเงินคืน เรื่องการตุ้มโฮม เขาให้อาหาร 2 อย่าง ไม่ต้องเอา
ไปเยอะ เหมือนงานเทศกาลอะไรอย่างนี้ ส่วนพวงมาลัยวันนั้นทางอำเภอแจ้งมา
ว่าโต๊ะละ 2,000 บาท ให้นำเรียนท่านปลัดฯ ปฏิบัติหน้าที่นายกฯ เราจะเพิ่มโต๊ะ
หรือไม่ มีปัญหาอะไรให้มาปรึกษาท่านรองจุ่มได้ในระหว่างที่ไม่อยู่ การเบิกจ่ายต่าง ๆ
ก็ฝากทางท่าน ผอ. กองคลัง เรื่องของสถานที่วันนั้นเราคุยกันแล้วว่าให้ไปประสานทาง
ออแกนซ์ แต่ในส่วนของเราทำเท่าที่จำเป็น

หัวหน้าสำนักปลัดฯ

การแต่งกายวันที่ 18 ม.ค. ๖1 ให้ใส่เสื้อสีเหลือง

ผอ.สถานศึกษา ร.ร.เทศบาล

ขบวนแห่พานบายศรียังเป็นโรงเรียนเทศบาล เป็นผู้จัดทำใช่หรือไม่

ผอ.กองการศึกษา

ได้มอบเงินให้เงินโรงเรียนเทศบาลไปดำเนินการเป็นลักษณะจ้างเหมาจัดทำ

รดแห่ และพานบายศรี

(4) การจัดแข่งขันเซปักตะกร้อ ประจำปี 2561 กำหนดจัดแข่งขัน ในวันที่ 18-22 ม.ค. 61 ประเภทการแข่งขัน รุ่นอายุ 16 ปี และประชาชนทั่วไป คุณสมบัติ ผู้สมัคร มีภูมิลำเนาและทำงานอยู่ในเขตอำเภอบ้านไผ่ ขณะนี้มีนักกีฬาสมัครเกือบจะ เต็มแล้ว พิธีเปิดวันที่ 18 ม.ค. 61 เวลา 18.30 น. ที่สนามสถานีตำรวจภูธรบ้านไผ่

นางสาวเรณู พร้อมพริ้ง
รองปลัดเทศบาล

การแข่งขันเซปักตะกร้ออย่าลืมเอารายละเอียดไปให้กองวิชาการฯ เพื่อจะได้ประชาสัมพันธ์ให้ด้วย ส่วนป้ายโฆษณาประชาสัมพันธ์ ขอให้ผู้อำนวยการได้ดู ว่าทุกมุมเมืองหรือเปล่า ต่อไปเชิญกองช่างคะ

3. กองช่าง

(1) รายงานผลการดำเนินการก่อสร้าง ประจำปีงบประมาณ 2561

นายเนรมิต มุลวงศ์

เรียนท่านประธานและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ มีทั้งหมด 13 โครงการ หัวหน้าฝ่ายช่างสุขาภิบาล ได้ผู้รับจ้างแล้ว 1 โครงการ คือโครงการก่อสร้างท่อระบายน้ำ คสล. ซอยปฏิพงษ์ ฝั่งทิศตะวันตก อีกโครงการก็อยู่ระหว่างหาผู้รับจ้าง ซึ่งได้กำหนดราคากลางแล้วเสร็จ คือ โครงการก่อสร้างท่อระบายน้ำ คสล. ถนนทองประเสริฐ ซอย 9 อยู่ในระหว่าง ขออนุมัติจ้างเหมา และแต่งตั้งคำสั่งกำหนดราคากลาง 5 โครงการ ระหว่างสำรวจ ออกแบบประมาณการ 6 โครงการ

(2) รายงานการดำเนินการก่อสร้างประจำปีงบประมาณ 2560

ซึ่งมีตกค้างอยู่ 2 โครงการ ได้ดำเนินการแล้วเสร็จและทำการเบิกจ่าย ไม่มี โครงการค้างในปีงบประมาณ 2560 ครับ เพิ่มเติมในส่วนโครงการที่เป็น การขอความอนุเคราะห์ในการออกแบบประมาณการ ซึ่งส่วนใหญ่ก็จะเป็นโครงการ ในส่วนของกองการศึกษาที่จะเร่งรัดให้เจ้าหน้าที่ดำเนินการให้แล้วเสร็จ ภายในเดือนมกราคม นี้ครับ

นางสาวเรณู พร้อมพริ้ง
รองปลัดเทศบาล

การก่อสร้างของปี 60 จะมีการกันเงินของกองการศึกษาประมาณ 6-7 โครงการ เพราะฉะนั้นขอให้ท่านได้เคลียร์ การซ่อมแซมอาคารเรียน เพราะว่าการกันเงินของโรงเรียนทั้ง 2 แห่ง ปี 60 ยังไม่ดำเนินการเลย เพราะฉะนั้นอยากจะฝากเรื่องการออกแบบประมาณการของกองการศึกษาทั้ง 6-7 โครงการ ให้ดำเนินการ ให้แล้วเสร็จภายในไตรมาสที่ 2 ไม่อยากจะให้ค้างไปอีก 6 เดือน เพราะฉะนั้น ฝากหัวหน้าเนรมิตด้วย ให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จทั้งจัดซื้อจัดจ้างอะไรต่าง ๆ และ กองอื่น ๆ ถ้ากองตัวเองมีการกันเงินไว้ ต้องให้รีบดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน ไตรมาสที่ 2 เพราะการเบิกจ่ายจะเป็นตัวชี้วัดหนึ่งของกองคลัง การอบรมถ้าเป็น ไปได้อย่าให้กระจุกอยู่ที่ปลายปี สำนักปลัดฯ การเพิ่มประสิทธิภาพของพนักงาน อยากให้เสร็จภายในไตรมาสที่ 2 ต่อไปเชิญกองคลังคะ

4. กองคลัง

ผอ.กองคลัง

เรียนท่านประธานและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านคะ

(1) รายงานรายรับ-รายจ่าย ประจำปีเดือน ธันวาคม 2560

- รายรับทั้งสิ้น 83,891,530.08 บาท
- รายจ่ายทั้งสิ้น 39,093,859.90 บาท
- รับจริงสูงกว่าจ่ายจริง 44,797,670.18 บาท (รายละเอียดตามเอกสาร)
- (2) รายงานกองทุนคนบ้านไผ่ไม่ทอดทิ้งกัน ณ 31 ธ.ค. 2560
 - คงเหลือเงินกองทุนฯ ทั้งสิ้น 950,277.85 บาท (รายละเอียดตามเอกสาร)
- (3) รายงานเงินกองทุนสวัสดิการบุคลากรเทศบาลเมืองบ้านไผ่ ณ 8 ม.ค. 2561
 - ยอดยกมา 198,664.62 บาท
 - รายรับทั้งสิ้น 290,563 บาท
 - ดอกเบี้ยเงินฝาก 925.07 บาท
 - รายจ่ายทั้งสิ้น 132,300 บาท
 - คงเหลือเงินกองทุนฯ 357,852.69 บาท (รายละเอียดตามเอกสาร)

นางดรณี วิศิษฐ์ชาติ
รองปลัดเทศบาล
ผอ.กองคลัง

อยากจะให้ท่าน ผอ.กองคลัง รายงานเกี่ยวกับการจัดการตลาดให้ที่ประชุมทราบด้วยค่ะ

เนื่องจากได้รับคำสั่งจากท่านปลัดฯ ให้ไปจัดการในส่วนของตลาด 2 ตามที่เรา
ไปดูข้อเท็จจริงในส่วนของตลาด ผู้ประกอบการมาก เบื้องต้นที่คุยกับคณะกรรมการ
ตอนนี้ขอปรับให้ผู้ประกอบการค้าขายในเวลาให้ได้ก่อน คือ มีถนนจุดผ่อนผันจะ
มีหลายจุด ขอให้เลิกเที่ยงเขาก็เลยไปขายโม่งหรือบายสอง ทำให้กระทบกับตลาด
1,2,3 ถ้าจะไปจัดเลยมันก็จะกระทบกับการทำมาหากิน การประกอบการค้าหรือ
ความเป็นอยู่ของประชาชนในเทศบาล เบื้องต้นขอปรับระยะเวลาให้ได้ก่อน
โดยที่คณะกรรมการก็จะมีการประชาสัมพันธ์ในพื้นที่ให้ทราบก่อน ว่าเราจะเริ่มปรับเวลา
ให้เขาขายตามเวลาที่เป็นจุดผ่อนผัน ตั้งแต่เมื่อไหร่เป็นต้นไป แล้วเราจะดีจริงๆ
วันไหน ถ้าผู้ค้าไม่ขายในเวลาที่กำหนดก็จะมีการจับปรับ เราค่อยไปดูระยะที่ 2 ต่อไป
ว่าเราจะสามารถดำเนินการในจุดไหนได้ อาจจะเป็นลักษณะยกเลิกจุดผ่อนผัน
เพราะว่าถนนที่ให้เป็นตลาดมันทำมาไม่รู้กี่สิบปีแล้ว ถ้าจะมาจัดภายในวันสองวันหรือ
อาทิตย์สองอาทิตย์ก็คงจะเป็นไปไม่ได้ คือ รุนแรงไปมากก็จะกระทบกับการ
บริหารงานของเทศบาล กระทบกับผู้บริหาร อาจจะมีการร้องเรียนค่ะ เลยคิดว่า
น่าจะค่อยเป็นค่อยไป เราจะประสานกับทางตำรวจในการจัดการจราจร คงจะเป็น
หลายส่วนหลายฝ่ายที่เราจะประสานร่วมกัน

นางสาวเรณู พร้อมพริ้ง
รองปลัดเทศบาล

ขอบคุณท่าน ผอ.กองคลังและทุกท่าน ขอเป็นกำลังใจให้ เป็นอะไร
ที่หมักหมมมานาน เข้าใจคณะของพวกเขา ทุกที่มีกฎระเบียบ แต่ถ้าเราทำ
ตามกฎระเบียบได้มันก็เป็นเรื่องที่ดี เราผ่อนผันมานาน เมืองบ้านไผ่เป็นอะไรที่ไม่
เป็นระเบียบ กรณีการบังคับกฎหมาย ถ้าไม่มีตำรวจก็ค่อนข้างที่จะบังคับใช้ยาก
อยากจะให้แต่ละตลาดมีคณะกรรมการตลาด ทั้ง 3 ตลาด ลองพาไปศึกษาดูงานสักครั้ง
ซึ่งจะมีชมรมตลาด เราทำโครงการให้ผู้ประกอบการไปดูงานที่อื่นแล้วมาพัฒนาตัวเอง

ฝากเรื่องการจัดคณะกรรมการตลาด ต่อไปเชิญกองสาธารณสุขฯ

5. กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

น.ส.ดาวรรณ์ ภูเทิน

เรียนท่านประธานและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านค่ะ สำหรับกองสาธารณสุขฯ

หน.ฝ่ายบริการสาธารณสุข มีเรื่องแจ้งให้ที่ประชุมทราบ 3 เรื่อง ดังนี้

ร.ก.ผอ.กองสาธารณสุขฯ (1) โครงการป้องกันโรคไข้เลือดออกเชิงรุก ซึ่งทางกองสาธารณสุขฯ จะจัดอบรมให้ความรู้กับแกนนำชุมชน ในวันที่ 15 ม.ค. 61 ณ หอประชุมประชาเมืองไม้ และจะมีการออกรณรงค์ในเรื่องของการทำลายแหล่งเพาะพันธุ์ยุง ตั้งแต่วันที่ 5 ก.พ. 61 - 11 ก.ค. 61 ทุกชุมชน

(2) โครงการอบรมขยะมูลฝอยในชุมชน เราจะจัดอบรมให้กับแกนนำชุมชนประชาชนในโซนบ้านแก้ง ณ วัดศรีบุญเรือง วันที่ 11 ม.ค. 61

(3) ทางกองสาธารณสุขฯ จะออกฉีดวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้าให้กับสัตว์เลี้ยงของประชาชน ตั้งแต่วันที่ 6 ก.พ.61 เป็นต้นไป สำหรับสัตว์เลี้ยงภายในสำนักงานเทศบาลบุคคลใดได้อาหารสัตว์เลี้ยง กฎหมายเขาคิดความว่าผู้นั้นเปรียบเสมือนเจ้าของสัตว์เลี้ยง ซึ่งหน้าที่เจ้าของสัตว์เลี้ยงจะต้องนำสัตว์เลี้ยงนั้นมารับบริการฉีดวัคซีน ในส่วนของวัคซีนกองสาธารณสุขฯ วัคซีนเดิมที่เหลือก็ยังให้บริการฟรี แต่ถ้าซื้อใหม่ก็น่าจะเก็บตัวละ 30 บาท เนื่องจากทางกรมปศุสัตว์ยังไม่ได้มีหนังสือมาว่าจะให้ยกเว้นการเก็บค่าวัคซีน ซึ่งปีที่แล้วมีหนังสือมา แต่ปีนี้ยังไม่เห็นมาในรอบปีนี้ก็อาจจะเก็บค่าบริการ

นางสาวเรณู พร้อมพริ้ง
รองปลัดเทศบาล

การป้องกันโรคไข้เลือดออก เป้าหมายก็คือเราจะต้องไม่มีผู้ป่วย เรื่องการอบรมขยะมูลฝอยในชุมชน ฝากท่านด้วย ทำสถิติไว้ด้วยว่าที่เราอบรมทุก ๆ ปี ทั้งขยะมีพิษ ไม่มีพิษ และขยะทั่วไปปริมาณขยะเราลดลงจริงหรือไม่ เพราะเราใช้จ่ายในเรื่องของการอบรมพวกนี้เยอะพอสมควร แต่เป้าหมายของเราไม่ใช่ว่าเป้าหมายของการอบรมจำนวนเท่าไร แต่เป้าหมายจริง ๆ ก็คือเราสามารถลดปริมาณขยะในชุมชนของเราได้หรือไม่ ในเรื่องของสุนัขและแมว ที่นอนอยู่หน้าสำนักงานฝากไว้ด้วย เอาไปไว้ในที่ที่เหมาะสม

นางดรุณี วิศิษฐ์ชาติ
รองปลัดเทศบาล

เนื่องจากว่าเรื่องการจัดการขยะมูลฝอยเป็นเรื่องระดับชาติ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้มาชี้แจงในเรื่องของการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ ซึ่งถือว่าเป็นเรื่องที่เขาให้ความสำคัญมาก เขาเปลี่ยนจาก พรบ.การสาธารณสุข เป็นของสิ่งแวดล้อม แต่ว่าเปลี่ยนมาอยู่เป็นหน้าที่ของกระทรวงมหาดไทย เขาเลยหยิบยกตรงนี้ขึ้นมาเป็นแนวลักษณะ (3ข) ใช้น้อย ใช้ซ้ำ นำกลับมาใช้ใหม่ ซึ่งอยากจะให้ทุกกองฝ่ายได้ตระหนักร่วมกัน ตอนนี้กองสาธารณสุขก็ทำงานในภาคของชุมชน ซึ่งก็พยายามที่จะลด แต่ในส่วนของสำนักงานของเราก็อยากจะให้ทุกกองได้ช่วยกันลด ช่วยกันคัดแยก ช่วยกันใช้น้อยใช้ซ้ำ ในส่วนของขอความร่วมมือกองสาธารณสุข ซึ่งรองจุ่มก็ได้แจ้งผู้ช่วยวารุณี คือ อยากจะให้ถึงแม้ว่าเรามีถังคัดแยกขยะ แล้วเพื่อน ๆ เขาไม่คัดแยกก็ไม่เป็นไร แต่ว่าขอให้มึลักษณะการจัดจุดที่มีการคัดแยกเพื่อที่ทุกคนเดินผ่านไปจะเห็น

มันจะเป็นภาพที่รณรงค์ในตัวของสิ่งที่สร้างขึ้นมาตรฐานนั้น

นางสาวเรณู พร้อมพริ้ง
รองปลัดเทศบาล

เห็นด้วยนะค่ะ จริง ๆ แล้วสำนักงานเราน่าจะมีถึงแบบปั้มปตท. มันอยู่ที่
วินัยของเรา ไม่ต้องไปบอกคนอื่น ถ้าเราทำเริ่มที่ตัวเราเอง เหมือนไปดูงาน
ที่ประเทศญี่ปุ่น เขาแทบจะไม่มีขยะให้เราเห็นเลย เพราะฉะนั้นฝากด้วยว่าถ้าเป็นไปได้
ถึงขยะก็ให้แยกสีเหมือนปั้มปตท. ก็ได้ อย่างน้อย ๆ มีสัก 2 จุด เทศบาลเรา ต่อไปเชิญ
กองสวัสดิการสังคมค่ะ

6. กองสวัสดิการสังคม

น.ส.ภัทราวรรณ เกิดพิทักษ์ เรียนท่านประธานและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านค่ะ สำหรับกองสาธารณสุขฯ
หน.ฝ่ายสังคมสงเคราะห์ มีเรื่องแจ้งให้ที่ประชุมทราบ 5 เรื่อง ดังนี้

(1) โครงการประชุมประจำเดือนฯ ในวันที่ 21 ม.ค. 61 ณ หอประชุมประชา
เมืองไผ่ หากกอง/ฝ่ายใดมีวาระที่จะเข้าประชุมเพิ่มเติมสามารถแจ้งได้ที่
กองสวัสดิการฯค่ะ

(2) โครงการฝึกอบรมส่งเสริมพัฒนาทักษะด้านอาชีพและพัฒนารายได้ใน
ชุมชน ซึ่งในกิจกรรมแรกที่เราจะจัดในช่วงเดือนมกราคม 2561 ตอนนี้อยู่ระหว่างการ
ประสานวิทยากรว่าจะเป็นวันไหนนะค่ะ ซึ่งจะฝึกอบรมการทำพวงมโหตร ซึ่งใช้ในงาน
พิธีต่าง ๆ

(3) โครงการฝึกอบรมและทัศนศึกษาดูงานเชิงปฏิบัติการ เพื่อเสริมสร้างภาวะ
ผู้นำ ซึ่งเรานำประธานชุมชนไปศึกษาดูงานที่จังหวัดชลบุรี ในส่วนของการบริหาร
จัดการชุมชน และเรื่องของเศรษฐกิจพอเพียงที่กองบัญชาการช่วยรบที่ 1 ซึ่งเขาเป็น
ศูนย์เศรษฐกิจพอเพียงที่จังหวัดชลบุรีค่ะ

(4) โครงการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ คนพิการ ซึ่งตาม
แผนปฏิบัติการจะจัดขึ้นในวันที่ 19 ม.ค. 61 นี้ แต่พอดีว่าวิทยากรไม่ว่างค่ะ จึงเลื่อน
เป็นวันที่ 23 ม.ค. 61 ที่หอประชุมประชาเมืองไผ่

(5) โครงการเรารักบ้านไผ่ ซึ่งในปีนี้ การเดิมที่เราเคยจัดที่หน้าสถานีรถไฟ
ก็จะประสานงานกับอำเภอ ขอจัดที่ลานประชารัฐ ซึ่งในปีนี้จะมีการประกวดธิดาดอก
ลำดวน และการประกวดวงดนตรี 2 ประเภท เพราะเนื่องจากในปีงบประมาณของ
เราลดลงจาก 150,000 บาท เหลือ 100,000 บาท ในวันที่ 13 ก.พ. 61

นางสาวเรณู พร้อมพริ้ง
รองปลัดเทศบาล

ขอเชิญท่าน ผอ.กองวิชาการฯ ค่ะ

7. กองวิชาการและแผนงาน

ผอ.กองวิชาการฯ

เรียนท่านประธานและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ

(1) แผนการปฏิบัติงาน ประจำเดือน มกราคม 2561 อยู่ในรายละเอียดที่ได้
ประสานแต่ละกองมีทั้งหมด 20 โครงการ ซึ่งจะแยกเป็นกองสาธารณสุข 10
โครงการ กองการศึกษา 4 โครงการ กองสวัสดิการฯ 3 โครงการ กองคลัง 2

โครงการ และสำนักปลัดฯ 1 โครงการ รายละเอียดได้สำเนาแจกให้ทุกท่านทราบแล้ว หากกอง/ฝ่ายใดต้องการแก้ไข/เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ให้ประสานไปที่กองวิชาการฯ ในช่วงบ่ายวันนี้ เพื่อจะได้ปรับปรุงแผนปฏิบัติงานให้แล้วเสร็จ และสำเนาแจกกอง/ฝ่าย รวมทั้งสมาชิกและประธานชุมชนทราบต่อไป (รายละเอียดตามเอกสาร)

8. สถานธนาอนุบาลเทศบาลเมืองบ้านไผ่

นางดรณี วิศิษฐ์ชาติ
รองปลัดเทศบาล

เรียนท่านประธานและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านคะ

(1) รายงานสถิติการรับจํานำ-ไถ่ถอน ประจำเดือน ธันวาคม 2560

รายงานกิจการสถานธนาอนุบาล ณ วันที่ 29 ธ.ค. 60

| | | | |
|----------------------------|-----------|------------|-------------------|
| - จํานำ | 1,929 ราย | จํานวนเงิน | 28,504,800 บาท |
| - ไถ่ถอน | 2,069 ราย | จํานวนเงิน | 30,766,700 บาท |
| - ดอกเบียรับจํานำ | | จํานวนเงิน | 1,007,557.00 บาท |
| - ทรัพย์สินรับจํานำคงเหลือ | 5,981 ราย | | 86,358,050.00 บาท |
| รวมยอดเงินคงเหลือทั้งหมด | | จํานวน | 43,332,691.38 บาท |

(รายละเอียดตามเอกสาร)

9. รายงานความก้าวหน้าสภกรรมเคหะบ้านไผ่มั่นคงร่วมใจพัฒนา จำกัด

นางมลิวรรณ สารบรรณ เรียนท่านประธานและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านคะ

ประธานชุมชนตลาด 1,2,3 สถานการณ์ทางการเงิน (ข้อมูล ณ 28 ธ.ค. 60)

| | | |
|---|--------|----------------|
| - บัญชีหุ้น | จํานวน | 568,158.53 บาท |
| - บัญชีเพื่อบ้าน | จํานวน | 79,723.38 บาท |
| - บัญชีสวัสดิการ | จํานวน | 200,472.30 บาท |
| - บัญชีสภกรรมเคหะบ้านไผ่มั่นคงร่วมใจพัฒนา จำกัด | จํานวน | 127,716.22 บาท |

การก่อสร้าง ขณะนี้ทางสภกรรมเคหะบ้านไผ่ได้ดำเนินการขออนุญาตก่อสร้าง เฟสที่ 2/2 จํานวน 50 ห้อง ได้ดำเนินการก่อสร้างไปแล้ว จํานวน 20 ห้อง ในเดือนนี้จะก่อสร้างอีกเป็นเฟสที่ 2/3 จํานวน 30 ห้อง ค่ะ

(รายละเอียดตามเอกสาร)

นางสาวเรณู พร้อมพริ้ง
รองปลัดเทศบาล

ขอบคุณท่านประธานคณะกรรมการสภกรรม ท่านอาจารย์มลิวรรณ สารบรรณ เป็นอย่างสูงยิ่ง ในส่วนของกิจกรรมที่ 1 เรื่อง ต้นกล้ารักษ์สิ่งแวดล้อม ผাগทางท่าน รก.ผอ.กองสาธารณสุขฯ ช่วยดำเนินการร่วมกับท่านอาจารย์ด้วย ในส่วนข้อ 2-4 น่าจะอยู่ที่กองการศึกษา เทศบาลยินดีให้ความร่วมมือ ถ้าหากมีสิ่งหนึ่งสิ่งใด ในส่วนข้อ 3 กิจกรรมต้นกล้ารักษ์การอ่าน ตัวนี้กระทรวงมหาดไทยก็เน้นให้เรา มีห้องสมุดที่น่าอ่านใช่ไหมคะ ท่าน ผอ. ก็จะสอดคล้องกับนโยบายของจังหวัดและ นโยบายของกระทรวงด้วย ในเรื่องของการรักษ์การอ่าน โดยการปรับปรุงห้องสมุดให้ น่าอยู่ น่าอ่าน

10. สรุปผลการดำเนินงานของหน่วยทันใจ ประจำเดือน ธันวาคม 2560

จ.อ.สายันต์ นรสาร
หน.ฝ่ายป้องกันฯ

เรียนท่านประธานและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ สรุปผลการปฏิบัติงาน
“หน่วยทันใจ ถึงบ้านถึงใจ” ประจำเดือน ธ.ค. 60 จำนวนทั้งสิ้น 199 ครั้ง
(รายละเอียดตามเอกสาร)

นางสาวเรณู พร้อมพริ้ง
รองปลัดเทศบาล

ในเรื่องของการดับไฟสิ่งที่เกิดขึ้นก็เป็นเรื่องที่แปลกเหมือนกัน ตั้งแต่วันที่ 15
ที่ผ่านมา และเกิดขึ้นค่อนข้างที่จะรุนแรงหลายครั้ง มีครั้งหนึ่งที่ไฟไหม้กุฏิที่ชนบท
ตอนนั้นประมาณตีหนึ่งครั้ง คุณสุชาติโทรหา ผมขออนุญาตเอารถดับเพลิงออก
อนุญาต แต่เข้าใจว่าเขาต้องได้รับอนุญาตก่อนถึงนำรถดับเพลิงออกได้ ผাগหัวหน้า
สำนักปลัดฯ ช่วยจัดหาอุปกรณ์ให้พร้อมออกปฏิบัติงานด้วย เช่น 1. หมวก 2. รองเท้า
3. ตะขอ 4. สายฉีดน้ำ อุปกรณ์เหล่านี้ต้องซื้อให้พร้อมใช้งานเลยนะคะ

มติที่ประชุม
ระเบียบวาระที่ 5

-รับทราบ-
เรื่องอื่น ๆ

นางสาวเรณู พร้อมพริ้ง
รองปลัดเทศบาล

ใครมีเรื่องจะเสนอวาระอื่น ๆ หรือไม่คะ ขอเชิญคะ

นางดรุณี วิศิษฐ์ชาติ
รองปลัดเทศบาล

ขออนุญาตรบกวน 2 เรื่อง ค่ะ เรื่องแรกเป็นเรื่องเกี่ยวกับความปลอดภัย
ในการเดินทางหรือฟุตบอลทางเท้า อยากจะประสานงานกองช่าง ให้สำรวจ
ท่อระบายน้ำของเรา บางที่อาจจะมีการชำรุดแล้วเราไม่ทราบ โดยเฉพาะในเขต
ชุมชนย่านเศรษฐกิจ เขาเรียกว่าการบริหารจัดการ แบ่งคน แบ่งทีม ให้สำรวจในทุก ๆ
เดือนก็น่าจะมีการสำรวจทุก ๆ เดือน หรือต้องส่งคนให้ไปดูแล เพราะว่าบางที่
เราก็จะเห็นว่ามันมีช่องโหว่ คือ ลูกชายของรองจุ่มเลยตกอยู่ที่หน้าร้านเสริมสวย
พอดีเขาเล็ก ๆ มันเข้าช่องพอดี ดีว่าเหล็กมันไม่เสียบ แต่ว่าผิวถลอกเฉย ๆ
ซึ่งมันมีโอกาสเกิดขึ้นกับเด็กคนอื่น ๆ ได้ ไม่ว่าจะเป็นช่องเล็ก ๆ ก็ตาม แต่ถ้าเกิด
ขึ้นกับเด็กมันจะมีผลในระยะยาว เพราะฉะนั้นเรื่องนี้เป็นเรื่องสำคัญ ให้ท่านไป
จัดทีมงานในการออกสำรวจในพื้นที่ของเทศบาล โดยเฉพาะโซนตลาด ในเดือนหน้า
ให้ลงในระเบียบวาระที่ 3 เรื่องเพื่อทราบ/พิจารณา เรื่องที่ 2 คือ การรายงานผล
ของการสำรวจท่อระบายน้ำในเขตชุมชนหนาแน่นของเทศบาลเมืองบ้านไผ่ ต่อจาก
การรายงานผลถนนคนเดินเพลินเมืองไผ่คะ เรื่องที่ 2 เรื่องของการฝึกซ้อมในเรื่อง
ของงานป้องกันปกติเราจะมีทุกวันศุกร์ อยากจะให้ท่านหัวหน้าสายันต์ จัดเตรียม
ทีมงานของเราในการฝึกซ้อมสมรรถภาพ ฝึกซ้อมในเรื่องระบบต่าง ๆ ขอฝากนิดหนึ่งคะ

นางสุกัญญา จันทร์ภักดี
หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

เรียนท่านประธานและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านคะ ในส่วนของงาน
การเจ้าหน้าที่ อยากจะฝากในเรื่องของการประเมินโบนัสปีนี้ เนื่องจากปีที่แล้ว
เราไม่ได้ ปีนี้อยากจะฝากในเรื่องที่เราไม่เคยได้คะแนน คือ 1. เรื่องของงบลงทุน
ที่เบิกจ่าย อยากฝากกองช่าง คือ 30 กันยายน เราต้องเบิกจ่ายเสร็จหมดทุกอย่าง
ในเรื่องของการบันทึกบัญชีในระบบ E ต่าง ๆ ตัวนี้ก็ต้องเสร็จ เพราะตัวนี้รายงาน

จังหวัดจะโชว์เลยว่าเราได้ก็เปอร์เซ็นต์ เราไม่สามารถแย้งเขาได้เลย ในเรื่องการเบิกจ่าย
หัวหน้าฝ่ายกองฝ่าย เรื่องของการเบิกจ่ายงบประมาณ และการรายงาน สดง. และ
จังหวัด ภายในเวลาที่กำหนด เรื่องของภาษี ลูกหนี้ภาษีอย่างนี้ ในส่วนที่ขอเพิ่มเติม
เราได้รับอนุมัติในเรื่องการประเมินโบนัสแล้ว โครงการเด่น เราจะส่งในเรื่องของน้ำมัน
ทอดซ้ำของน้องสุดา ส่วนโครงการตามยุทธศาสตร์จังหวัด ในเรื่องของการจัดการขยะ
ของคุณป้อม (คุณสุปราณี เสถียรมงคลกิจ) ฝ่ายทางกองสาธารณสุขฯ ดำเนินการได้เลย
ในเรื่องของการจัดเก็บเอกสารในเรื่องที่เราไม่ได้คะแนนและเราขอปีนี้มีมติที่ 4 เรื่อง
ของการจัดทำแผนแม่บทสารสนเทศ ตัวนี้วิชาการจะต้องขออาศัยทุก ๆ ท่าน ที่จะต้อง
เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารการลดขั้นตอนของหัวหน้ากิติมา อະสุรินทร์ หัวหน้าฝ่าย
บริหารงานทั่วไป ซึ่งขณะนี้หัวหน้าก็กำลังดำเนินการก็จะขอความร่วมมือจากทุกท่าน
อีกเรื่องหนึ่ง เราตั้งงบประมาณไว้เพียง 100,000 บาท ทุกท่านควรจะต้องประหยัด
งบประมาณ เพราะเราจะต้องหาเงินมา อย่าลืมนะหนึ่งเท่า ในส่วนของการศึกษาดู
งานปีนี้จะขอเป็นการอบรมเฉย ๆ นอกสถานที่ไม่ดูงาน เราจะประหยัดงบประมาณ
ส่วนนี้ค่ะ ขอบคุณค่ะ

นางตรุณี วิศิษฐ์ชาติ
รองปลัดเทศบาล

เป็นเรื่องที่สำคัญมาก การประเมินความโปร่งใส ITA ปี 61 จะเป็น
กองการศึกษา ในเรื่องการประเมิน ITA มันจะมีความละเอียดของมันอยู่ แต่ก็ไม่ยาก
เพราะว่าปีนี้สำนักปลัดฯ ทำแล้ว อยากจะให้ท่านไปศึกษากับท่าน ผอ.กองวิชาการฯ
ว่า ITA ส่วนตัวขึ้นนั้นจะต้องทำยังไง ถ้าสามารถที่จะรายงานในที่ประชุมได้ก็ให้รายงาน
ในที่ประชุม เพื่อเตรียมความพร้อม เราจะได้ไม่ถูกละหลุมเหมือนปีที่แล้ว ขอบคุณค่ะ

นางสาวเรณู พร้อมพริ้ง
รองปลัดเทศบาล

การประเมิน ITA มีความละเอียดมากในเรื่องนี้

นางตรุณี วิศิษฐ์ชาติ
รองปลัดเทศบาล

ตัวที่หกก็คือการพัฒนากระบวนการ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
จะต้องมีคะแนนประเมินการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี (LPA) ก็เปอร์เซ็นต์ เขาระบุ
เอาไว้เลย เพราะฉะนั้นเรื่องของ LPA ให้นำเรื่องของ LPA เข้ามาพูดในการประชุมครั้ง
ต่อไป และเราก็จะให้พี่น้องของเราในแต่ละกองฝ่ายไปทบทวนแผนยุทธศาสตร์ชาติ
20 ปี กับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับปัจจุบันกับของเรา มันต้อง
สอดคล้องกัน เพราะฉะนั้นเราจะได้มีการพัฒนางานของเรา

นายเนรมิต มุลวงศ์
หัวหน้าฝ่ายช่างสุขาภิบาล

มันจะมีปัญหาก็คือ อยากทราบความชัดเจน แนวทางการดำเนินงาน
กรณีที่มีเอกชนในพื้นที่มาขอทิ้งขยะ เลยอยากจะทราบแนวทาง และนโยบาย
การจัดการขยะของทางผู้บริหารด้วย วุ่จะมอบให้ดำเนินการอย่างไร

นางสาวเรณู พร้อมพริ้ง
รองปลัดเทศบาล

โดยหลักการกรณีใครก็ตามที่จะมาทิ้งขยะที่เรา อันดับแรก คือ อปท.
ซึ่งเขามี MOU กับเราอยู่แล้ว เพราะว่าเราเป็นศูนย์รวมกำจัดขยะ กรณีเอกชน
เขาจะต้องได้รับอนุญาตจากเราก่อนถึงสามารถเข้าไปทิ้งได้ กรณีที่เขาจะไปทิ้ง
ไม่ทิ้งอะไรก็ตามถึงแม้ว่าขยะจะเต็มรถก็ตาม เขาจะต้องแสดงว่าเขาได้รับอนุญาต

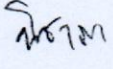
จากเราก่อน เขาถึงจะสามารถทึ่งได้ เราถึงจะดำเนินการซึ่งให้เขา เพราะฉะนั้น
ในเรื่องนี้ให้ประชาสัมพันธ์ มีใครบ้างมาทึ่งกับเรา เขาได้รับอนุญาตจากเราหรือเปล่า
ไม่ใช่ว่าเขาอยากทึ่งเขาก็ทึ่ง เพราะว่าบ่อของเราใกล้จะเต็มอยู่แล้ว การไม่ได้รับอนุญาต
จากคณะผู้บริหาร เราปล่อยให้เขาไปทึ่งขยะโดยทั่วไปมันเป็นเรื่องที่ไม่ถูกต้อง
ให้ทำหนังสือไปด้วยว่ากรณีท่านมาทึ่งท่านได้รับอนุญาตจากผู้บริหารหรือเปล่า
ขอขอบคุณทุกท่านที่ให้ความร่วมมือ และขอปิดการประชุม ขอขอบคุณค่ะ

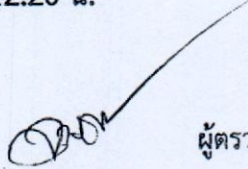
มติที่ประชุม

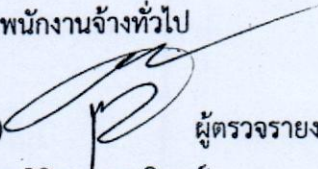
-รับทราบ-

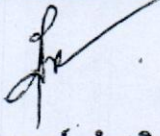
เลิกประชุม

เวลา 12.20 น.

(ลงชื่อ)  ผู้บันทึกการประชุม (ลงชื่อ)
(นางสาวนิชาภา เศษภักดี)
พนักงานจ้างทั่วไป

 ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นางสาวจารุมาศ เสนาสนิท)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

(ลงชื่อ)  ผู้ตรวจรายงานการประชุม (ลงชื่อ)
(นางกิตติมา อะสุรินทร์)
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

 ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นางสุภาภรณ์ คำภูเงิน)
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล